

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет "

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лизунова Лариса Рейновна

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации

Дата подписания: 13.01.2023 16:25:33

Уникальный программный ключ:

2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Электронный документ подписан ПЭП

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации  
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
Сарапулов Алексей Николаевич

# МОДУЛЬ "ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

## Комплектование, учет и хранение музейных фондов рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Отечественной и всеобщей истории, археологии*</b>
Учебный план	b510304_09o 2020 Музеология.rlx 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность
Квалификация	<b>Бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	180
в том числе:	
аудиторные занятия	74
самостоятельная работа	64
Форма контроля, Промежуточная аттестация	39,42

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 6  
зачеты с оценкой 5

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	Неделя		15 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12	24	24
Практические	24	24	26	26	50	50
Консультации			2	2	2	2
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,33	0,33	0,58	0,58
В том числе в форме практ.подготовки	16	16	16	16	32	32
Итого ауд.	36	36	38	38	74	74
Контактная работа	36,25	36,25	40,33	40,33	76,58	76,58
Сам. работа	32	32	32	32	64	64

Программу составил(и): к.и.н., доцент, Сарапулов А.Н.

Рабочая программа дисциплины

**Комплектование, учет и хранение музейных фондов**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1180)

составлена на основании учебного плана:

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия  
Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность  
(Шифр Дисциплины: Б1.О.03.09)

утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Отечественной и всеобщей истории, археологии\***

Протокол от 26 ноября 2019 г. № 3

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Сарапулов Алексей Николаевич

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	познакомить студентов с понятием «фонды музея» как собрания музейных предметов, лежащих в основе работы музея, с принципами научного комплектования, научной организацией фондов, с юридической значимостью фондового учета, необходимостью создания оптимальных условий для хранения музейных предметов
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Менеджмент и маркетинг в музейной деятельности
2.1.2	Научно-исследовательская работа в музее
2.1.3	Этнографические коллекции музеев Пермского края
2.1.4	Музеи России
2.1.5	Нормативно-правовое обеспечение музейной деятельности
2.1.6	Археологические коллекции музеев Пермского края
2.1.7	Учебная практика по модулю "Универсальный"
2.1.8	Школьный музей как феномен
2.1.9	История музейного дела России
2.1.10	Музей как социокультурный феномен
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	История музейного дела на Урале
2.2.2	Музеи Урала
2.2.3	Научное проектирование экспозиции
2.2.4	Современная музейные практики
2.2.5	Экспозиционный дизайн
2.2.6	Производственная преддипломная практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2.31: знать методику создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; поисковые системы и информационные ресурсы по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способы включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основные понятия, используемые при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденции и перспективы развития информационных технологий в музейной деятельности; методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современные информационные технологии в сфере музейной деятельности и туризма\*\***

**Знать:**

Уровень 1	Общие, но не структурированные знания. О методике создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; о поисковых системах и информационных ресурсах по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способах включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основных понятиях, используемых при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденциях и перспективах развития информационных технологий в музейной деятельности; методах обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современных информационных технологий в сфере музейной деятельности и туризма
-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. О методике создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; о поисковых системах и информационных ресурсах по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способах включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основных понятиях, используемых при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденциях и перспективах развития информационных технологий в музейной деятельности; методах обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современных информационных технологий в сфере музейной деятельности и туризма
Уровень 3	Сформированы структурированные знания. О методике создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; о поисковых системах и информационных ресурсах по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способах включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основных понятиях, используемых при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденциях и перспективах развития информационных технологий в музейной деятельности; методах обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современных информационных технологий в сфере музейной деятельности и туризма
<b>ОПК-2.У1: уметь отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта;</b>	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Частично освоенное умение. отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта
<b>ОПК-2.В1: владеть методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Частично владеет методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности.

Уровень 2	В целом владеет методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности.
Уровень 3	Свободно владеет методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Знать методику создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; поисковые системы и информационные ресурсы по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способы включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основные понятия, используемые при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденции и перспективы развития информационных технологий в музейной деятельности; методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современные информационные технологии в сфере музейной деятельности и туризма** Код 31 (ОПК-2)
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Уметь отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта; Код У1 (ОПК-2)
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Владеть методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности. Код В1(ОПК-2)

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Час.	Компетенции	Литература	Интрак.
	<b>Раздел 1. Комплектование</b>					
1.1	Научное комплектование музейных коллекций. /Лек/	5	12	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
Примечание:						
<p>Понятие концепции научного комплектования музейных фондов. Актуальность и цель комплектования конкретной коллекции, ее тип (тематическая, типологическая). Соответствие профилю музея: естественноисторического, исторического, технического, мемориального, художественного и др. Региональная направленность комплектования. Обоснование понятия предмета музейного значения и общих критериев отбора предметов музейного значения (информативность, аттрактивность, репрезентативность, экспрессивность). Вещевые источники. Письменные источники. Фото-, видео- и аудиоисточники. Планирование процесса комплектования. Формы комплектования: полевая экспедиция, научная командировка, краеведческий поход, дарение, случайные находки. Документы экспедиционного собирательства (полевой дневник, полевая опись). Документы на приобретение предметов для музея (договор дарения, договор купли-продажи). Атрибуция как основа для включения предметов музейного значения в собрание музея. Атрибуция как установление подлинности объекта культурного и природного наследия в результате его исследования на основе общих и частных критериев. Систематизация предметов на основе атрибуции для включения в основной (подлинники), научно-вспомогательный (воспроизведения, реконструкции, карты, схемы и др.), сырьевой (влажные экспедиционные сборы) фонды в соответствии с профилем музея (естественноисторических, исторических, художественных, мемориальных и др.). Роль фондово-закупочной комиссии в формировании основного фонда музея, протокол ФЗК.</p>						
1.2	Определение понятия «комплектование фондов в деятельности музея». Цели и задачи. Научное комплектование музея /Пр/	5	6	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0

Примечание:						
1. Комплектование музейных фондов. 2. Предметы реального мира и музей. 3. Цель комплектования.						
4. Разработка научной концепции комплектования как части научной концепции музея.						
1.3	Организация работы по комплектованию: процесс комплектования. Источники и организационные формы комплектования. Планирование комплектования фондов /Пр/	5	6	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
Примечание:						
1. Этапы организации процесса комплектования. 2. Источники и организационные формы комплектования. 3. Планирование комплектования фондов.						
1.4	Комплектование и системы научно-организованных коллекций /Пр/	5	6	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
Примечание:						
1. Разделения памятников по типам источников и типологические коллекции. 2. Документационная деятельность музеев. 3. Роль фондовой документации в фиксации и передаче информации о самих фондах, процессах и явлениях, документируемых музейными предметами.						
1.5	Основы научной методики комплектования фондов. Музейное коллекционирование. Музееведческий подход к действительности с целью комплектования фондов /Пр/	5	6	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
Примечание:						
1. Музейное коллекционирование. 2. Музееведческий подход к действительности с целью комплектования фондов. 3. Выявление «объектов социальной действительности». 4. Вещественный источник как предмет реального мира. 5. Принцип историзма в музейном деле. 6. Методика комплектования как обязательный фактор деятельности музея. 7. Экспертная работа в музее: организация, виды деятельности, основные документы. 8. Документация ФЗК.						
1.6	Комплектование музейных фондов /Ср/	5	32	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
Примечание:						
Работа с литературой, работа с документами, подготовка к практическим занятиям, работа в музеях						
1.7	Консультация /ИКР/	5	0,25	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
1.8	Зачет /ЗачётСОц/	5	3,75	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
	<b>Раздел 2. Учет и хранение</b>					
2.1	Учет и хранение музейных предметов. /Лек/	6	12	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
Примечание:						

<p>Система учета в музее. Основные положения «Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР» (1985) как документа, регламентирующего учетно-хранительскую деятельность музеев. Первичный учет музейных предметов. Акты приема предметов на постоянное и временное хранение. Книга поступлений. Возможность групповой записи предметов в КП. Нанесение шифра музея и порядкового номера КП на учетном предмете. Вторая ступень учета музейных предметов: Научная инвентаризация как основная форма изучения, описания и научного определения музейных предметов. Инвентарные книги – ИК (систематизация музейных предметов). Соответствие структур КП и ИК. Учетные обозначения на музейных предметах. Научный паспорт. Электронная система учета музейных предметов. Организация охраны музейных помещений в соответствии с внутримузеевой инструкцией. Оборудование экспозиционных залов в связи с хранением музейных предметов. Хранилища музейных фондов и их оборудование. Режимы музейного хранения: температурно-влажностный, световой, биологический. Раздельное хранение по видам материалов (текстиль, мех, кожа, кость, рог; дерево, береста; металлы; фарфор, керамика, стекло, известняк, мрамор, гипс; бумага; фотоматериалы; геолого- минералогические материалы; ботанические и зоологические материалы. Комплексное хранение.</p>						
2.2	Понятие «учет музейных фондов». Задачи учета музейных фондов /Пр/	6	6	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>1. Учет музейных фондов. 2. Направленность фондовой работы, юридическая охрана музейных фондов и прав музея на полученные в результате изучения предметов научных данных о них через учет музейных фондов.</p>						
2.3	Понятие «система фондовой документации». Задачи создания системы фондовой документации. Учет фондов и учетная документация. Учет движения музейных фондов /Пр/	6	6	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>1. Фондовая документация. 2. Движение фондов.</p>						
2.4	Понятия первичный учет и научная инвентаризация фондов /Пр/	6	6	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>1. Этапы учета музейных фондов. 2. Первичная обработка поступивших в музей предметов. 3. Вторичный учет музейных предметов. 4. Маркировка музейных предметов. 5. Научная систематизация и каталогизация музейных фондов.</p>						
2.5	Хранение музейных фондов /Пр/	6	8	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>1. Окружающая среда и режим музейного хранения. Температурно-влажностный режим хранения. 2. Световой режим. Биологический режим хранения. 3. Фондовое и экспозиционное оборудование. Музейные здания и депозитарии. 4. Реставрация и консервация музейных предметов.</p>						
2.6	Учет и хранение музейных фондов /Ср/	6	32	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>работа с литературой, работа с документами, подготовка к практическим занятиям, работа в музее</p>						
2.7	Консультация /ИКР/	6	0,33	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0

2.8	Консультация /Конс/	6	2	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0
2.9	Экзамен /Экзамен/	6	35,67	ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

Сем (курсе)	Форма контроля	Оценочное средство	Описание
5	ЗачётСОц	Доклад, сообщение	публичное учебное сообщение, представляющее собой развернутое систематизированное изложение по разделу / теме дисциплины.
6	ЗачётСОц	Собеседование	Собеседование – оценочное средство промежуточной аттестации, предназначенное для выявления качества овладения обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками; представляющее собой специальную беседу преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанную на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., оценку умения логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сафонов Александр Андреевич, Сафонова Мария Александровна	Музееведение: Учебник и практикум Для СПО	Москва: Юрайт, 2020

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кокорина Е. В., Танкеев А. С.	Проектирование музеев: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015
Л2.2	Лушников А. В.	Музееведение/музеология: учебное пособие	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2010

<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Сапанжа О. С.	Музеология. Историография и методология: учебное пособие	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2014

<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>
Windows 7 Professional, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»; MS Office 2007 Suites, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»; Dr.Web Desktop Security Suite, Договор № АПО/21-5 от 03.08.21 с ООО «Интех Плюс»; 7zip, В свободном доступе. Бесплатная, GNU Lesser General Public License; Adobe reader, В свободном доступе. Бесплатная; Браузер Google Chrome, В свободном доступе. Бесплатная; МойОфис Стандартный, Договор № Tr000591420 от 26.03.2021 с АО «СофтЛайн Трейд»

<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>
<p>Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p> <p>Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.</p> <p>Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.</p> <p>Используются следующие электронные ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета. – Режим доступа: <a href="http://marcweb.pspu.ru">http://marcweb.pspu.ru</a>. - Загл. с экрана.</li> <li>-ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a></li> <li>-ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>.</li> <li>-«Сетевой педагогический университет» на платформе ЭБС Лань. – Режим доступа: <a href="https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-eps-lan">https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-eps-lan</a></li> <li>-Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны. – Режим доступа: <a href="https://icdlib.nspu.ru">https://icdlib.nspu.ru</a></li> <li>-Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ. - Режим доступа: <a href="http://psychlib.ru">http://psychlib.ru</a></li> <li>-Электронные периодические издания East View. - Режим доступа: <a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a></li> <li>-Электронные периодические издания. Национальная электронная библиотека eLibrary.</li> <li>-Режим доступа: <a href="https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnyje-periodicheskiye-izdaniya.-neb-elibrary">https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnyje-periodicheskiye-izdaniya.-neb-elibrary</a></li> <li>-Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a></li> <li>-Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. - Режим доступа: <a href="https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal">https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal</a></li> </ul>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
Ауд	Назначение	Вид работ	Оснащение
31	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, консультаций, промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе	Пр	<p>Доска Флип-чарт - 1 шт. Интерактивная доска SMART Board nSB480 - 1 шт. Трибуна - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 10 шт. Стул ученический - 20 шт. Стол компьютерный ученический - 15 шт. Стул компьютерный ученический - 15 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 15 шт. Системный блок Aquarius ProP30S56 - 1 шт. Монитор Acer v193 - 1 шт. Короткофокусный проектор EPSON-420 - 1 шт. Акустическая система SNART Board SBA-V - 1 шт. Документ-камера SMART Board SDC-450 - 1 шт. Копировальный аппарат Canon - 1шт. Печатные демонстрационные пособия - 2 шт. Принтер HP LaserJet 1020 - 1шт. Ноутбук HP 250 15.6 - 1шт. Шкафы для хранения энциклопедической, учебно-методической литературы, учебников, демонстрационного, раздаточного материала, карт и др. - 1шт.</p>

Фундаментальная библиотека	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для выполнения курсовой работы, выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета	Ср	Стол ученический - 49 шт. Стул ученический - 49 шт. Стол компьютерный ученический - 7 шт. Стул компьютерный ученический - 7 шт. Стеллаж д/книг металл – 37 шт. Учебный литературный фонд в свободном доступе – 668 экз. Мультимедиа комплекс (Проектор, моторизированный экран, акустическая система)- 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 8 шт. Принтер HP Laser Jet Pro400 - 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1020- 1 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 7 шт.
----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины (модуля) включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП:

- а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем),
- б) самостоятельную работу обучающихся,
- в) промежуточную аттестацию обучающихся.

При реализации контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий используются следующие образовательные технологии:

##### 1. Лекционные занятия:

- лекция с использованием ПК и компьютерного проектора;
- установочная лекция;
- обобщающая лекция по дисциплине;
- лекция-визуализация;

##### 2. Практические занятия (в том числе лабораторные и индивидуальные занятия):

- занятия с использованием методов моделирования;
- занятия в форме практикума;
- деловая игра;
- занятия с применением элементов тренинга (формирование профессионально необходимых личностных качеств);
- занятия с применением технологии анализа и решения проблем;
- занятия с применением методов групповой и индивидуальной рефлексии.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется посредством следующих технологий:

- применение системы электронной поддержки образовательных курсов MOODLE и др.
- индивидуальная работа студента с учебной литературой;
- применение методов подгрупповой работы студентов;
- применение методов решения ситуационных задач;

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovia>).

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидностью выстраивается на основе реализации принципов: полисенсорности, индивидуализации, коммуникативности на основе использования информационных технологий.

Обучение студентов с нарушением слуха

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы с текстовым сопровождением,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;  
 - раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями слуха заключается в следующем:

- представление информации с использованием наглядности и активизации мыслительной деятельности;
- представление материала малыми дозами;
- комплексное использование устной, письменной, тактильной, жестовой речи;
- хорошая артикуляция;
- немногословность, четкость изложения, отсутствие лишних слов;
- неоднократное повторение основных понятий, терминов, их определения (фраза должна повторяться без изменения слов и порядка их следования);
- опережающее чтение лекционного материала (студенты заранее знакомятся с лекционным материалом и обращают внимание на незнакомые и непонятные слова и фрагменты; такой вариант организации работы позволяет студентам лучше ориентироваться в потоке новой информации, заранее обратить внимание на сложные моменты).
- обучение работе со зрительными образами: работа с графиками, таблицами, схемами и пр.;
- тренировка умения выделять главное: обучение составлению конспектов, таблиц, схем;
- специальное оборудование учебных кабинетов (звуковые средства воспроизведения информации).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный (лекция, работа с литературой и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обязательными элементами каждого занятия являются:

- название темы,
- постановка цели,
- сообщение и запись плана занятия,
- выделение основных понятий и методов их изучения,
- указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала,
- осуществление текущего контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок (представление соответствующих комментариев) по результатам обучения и с оценкой результатов учебной деятельности.

Особое внимание уделяется сопровождению самостоятельной работы обучающимися с нарушениями слуха, в том числе с индивидуальным консультированием, обратной связью с элементами дистанционного обучения.

При проведении промежуточной аттестации приоритетно учитываются результаты текущего контроля результатов обучения.

Обучение студентов с нарушением зрения

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- текстовые документы, учебно-методические презентации с возможностью адаптации (версия для слабовидящих),
- видеоматериалы с аудиосопровождением,
- объемные модели, муляжи,

раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить

Специфика обучения студентов с нарушениями зрения заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение режима освещенности помещений (искусственная освещенность от 500 до 1000 лк; использование настольных ламп; расположение источника света слева или прямо);
- предоставление информации в аудиальной и кинестетической модальностях (рельефно-точечная система Брайля, запись и предоставление информации в аудиоформате);
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оборудование учебных кабинетов (технически средства адаптации визуальных изображений для слабовидящих, устройства ввода информации и печати на основе рельефно-точечной системы Брайля, устройства для записи и воспроизведения аудиофайлов).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-комментирующий (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- объемные модели, муляжи,

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;  
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение динамического режима;
- предоставление информации в различных модальностях (зрительной, аудиальной, кинестетической);
- применение технических устройств, расширяющих двигательные и познавательные возможности студентов;
- специальное оснащение учебных кабинетов (оборудование для обеспечения беспрепятственного доступа в учебные аудитории – поручни, расширенные дверные проемы, специальные кресла и др.).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-демонстрационный (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя, демонстрация моделей, моделирование процессов и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).