

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет"
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лизунова Лариса Рейновна
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Дата подписания: 18.02.2022 08:03:03
Уникальный программный ключ:
2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff



Электронный документ подписан ПЭП

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Сарапулов Алексей Николаевич

МОДУЛЬ "НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ"

Основы научно-исследовательской работы рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Отечественной и всеобщей истории, археологии*
Учебный план	b460302_09z_2020_Архив.plx 46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ Направленность (профиль) "Историческое архивоведение"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	12
самостоятельная работа	56
Форма контроля, Промежуточная аттестация	3,75

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
В том числе в форме практ.подготовки	18	18	18	18
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,25	12,25	12,25	12,25
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и): к.и.н., старший преподаватель, Моряхина Кристина Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Основы научно-исследовательской работы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 06.03.2015 г. № 176)

составлена на основании учебного плана:

46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ
Направленность (профиль) "Историческое архивоведение"
(Шифр Дисциплины: Б1.В.01.01)

утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 г. протокол № 5

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отечественной и всеобщей истории, археологии*

Протокол от 26 ноября 2019 г. № 3

Срок действия программы: 2020-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Сарапулов Алексей Николаевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирования знаний об основных специально-исторических и междисциплинарных методах и навыков их применения в исследовательской работы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Археология
2.1.2	Вспомогательные исторические дисциплины
2.1.3	История
2.1.4	Этнология
2.1.5	Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика по модулю "История" (учебно-исследовательская)
2.1.6	Основы работы с электронными библиотечными системами
2.1.7	Архивное дело (введение в профессию)
2.1.8	Всеобщая история
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Архивоведение
2.2.2	Методика работы с письменными источниками
2.2.3	Источниковедение
2.2.4	Методика организации региональных исследований
2.2.5	Методология и методы исторического исследования
2.2.6	Письменные источники по истории древней и средневековой Руси
2.2.7	Письменные источники по новой истории России
2.2.8	Производственная практика. Научно-исследовательская работа
2.2.9	Методика работы с устными источниками
2.2.10	Методика работы с нарративными источниками
2.2.11	Письменные источники по новейшей истории России

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-7.31: ЗНАТЬ: Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания. Демонстрирует частичное знание содержания процессов самоорганизации и самообразования, некоторых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланированным целям профессиональной деятельности
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания. Демонстрирует знание содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессиональной деятельности
Уровень 3	Сформированные структурированные знания Владеет полной системой знаний о содержании и особенностях процессов самоорганизации и самообразования, аргументировано обосновывает принятые решения при выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития
ОК-7.У1: УМЕТЬ: Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы осуществления деятельности	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение . При планировании и установлении приоритетов целей деятельности не полностью учитывает внешние и внутренние условия их достижения
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. Планируя цели деятельности с учетом условий их достижения, дает не полностью аргументированное обоснование соответствия выбранных способов выполнения деятельности намеченным целям
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. Готов и умеет формировать приоритетные цели деятельности, давая полную интерпретацию принимаемым решениям при выборе способов выполнения деятельности

ОК-7.В1: ВЛАДЕТЬ: Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками. Владеет отдельными приемами самоорганизации, но допускает существенные ошибки при их реализации, не учитывая конкретные условия и свои возможности при принятии решений.
Уровень 2	В целом владеет навыками. Демонстрирует возможность и обоснованность реализации приемов саморегуляции при выполнении деятельности в конкретных заданных условиях.
Уровень 3	Свободно владеет навыками. Демонстрирует обоснованный выбор приемов саморегуляции при выполнении деятельности в условиях неопределенности.
ОК-10.31: ЗНАТЬ: основные методы, способы и средства получения, анализа и использования информации; основные методы сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований с учетом различных аспектов информатизации для получения выводов	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания основных методов, способов и средства получения, анализа и использования информации; основных методов сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований с учетом различных аспектов информатизации для получения выводов
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов, способов и средства получения, анализа и использования информации; основных методов сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований с учетом различных аспектов информатизации для получения выводов
Уровень 3	Сформированные систематические знания основных методов, способов и средства получения, анализа и использования информации; основных методов сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований с учетом различных аспектов информатизации для получения выводов
ОК-10.У1: УМЕТЬ: использовать классификацию, обобщение и другие приемы обработки информации для формирования выводов по профессиональным исследованиям; использовать в практической деятельности современные технические, программные средства	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение использовать классификацию, обобщение и другие приемы обработки информации для формирования выводов по профессиональным исследованиям; использовать в практической деятельности современные технические, программные средства
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение использовать классификацию, обобщение и другие приемы обработки информации для формирования выводов по профессиональным исследованиям; использовать в практической деятельности современные технические, программные средства
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение использовать классификацию, обобщение и другие приемы обработки информации для формирования выводов по профессиональным исследованиям; использовать в практической деятельности современные технические, программные средства
ОК-10.В1: ВЛАДЕТЬ: методами сбора, обработки, организации, хранения, распространения и представления информации, навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами; приемами сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований при реализации различных аспектов информатизации при получении выводов по профессиональным исследованиям в области информационного обеспечения	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками методами сбора, обработки, организации, хранения, распространения и представления информации, навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами; приемами сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований при реализации различных аспектов информатизации при получении выводов по профессиональным исследованиям в области информационного обеспечения
Уровень 2	В целом владеет навыками методами сбора, обработки, организации, хранения, распространения и представления информации, навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами; приемами сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований при реализации различных аспектов информатизации при получении выводов по профессиональным исследованиям в области информационного обеспечения
Уровень 3	Свободно владеет навыками методами сбора, обработки, организации, хранения, распространения и представления информации, навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами; приемами сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований при реализации различных аспектов информатизации при получении выводов по профессиональным исследованиям в области информационного обеспечения
ОПК-1.31: ЗНАТЬ: методы и методику научно-исследовательской работы; теоретические основы отечественной и зарубежной истории, документоведения, архивоведения**	
Знать:	

Уровень 1	Общие, но не структурированные знания методов и методики научно-исследовательской работы; теоретических основ отечественной и зарубежной истории, документоведения, архивоведения
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов и методики научно-исследовательской работы; теоретических основ отечественной и зарубежной истории, документоведения, архивоведения
Уровень 3	Сформированные структурированные знания методов и методики научно-исследовательской работы; теоретических основ отечественной и зарубежной истории, документоведения, архивоведения
ОПК-1.У1: УМЕТЬ: использовать теоретические знания выявлять и определять предмет исследования по проблеме изучения архивного документа; решать исследовательские задачи, связанные с изучением архивного документа	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение использовать теоретические знания выявлять и определять предмет исследования по проблеме изучения архивного документа; решать исследовательские задачи, связанные с изучением архивного документа
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение использовать теоретические знания выявлять и определять предмет исследования по проблеме изучения архивного документа; решать исследовательские задачи, связанные с изучением архивного документа
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение использовать теоретические знания выявлять и определять предмет исследования по проблеме изучения архивного документа; решать исследовательские задачи, связанные с изучением архивного документа
ОПК-1.В1: ВЛАДЕТЬ: навыками использования теоретических знания в области отечественной и всеобщей истории, архивоведение и документоведения, а также методов исследования на практике	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками использования теоретических знания в области отечественной и всеобщей истории, архивоведение и документоведения, а также методов исследования на практике
Уровень 2	В целом владеет навыками использования теоретических знания в области отечественной и всеобщей истории, архивоведение и документоведения, а также методов исследования на практике
Уровень 3	Свободно владеет навыками использования теоретических знания в области отечественной и всеобщей истории, архивоведение и документоведения, а также методов исследования на практике
ОПК-4.31: ЗНАТЬ: способы применения компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров. Требования к составлению научно-справочного аппарата исследования ** орядок оформления справок по вопросам изучения архивных документов	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания способов применения компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров. Требования к составлению научно-справочного аппарата исследования Порядка оформления справок по вопросам изучения архивных документов
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания способов применения компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров. Требования к составлению научно-справочного аппарата исследования Порядка оформления справок по вопросам изучения архивных документов
Уровень 3	Сформированные структурированные знания способов применения компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров. Требования к составлению научно-справочного аппарата исследования Порядка оформления справок по вопросам изучения архивных документов
ОПК-4.У1: УМЕТЬ: использовать компьютерную технику и информационные технологии, правовые базы данных для оформления справок по результатам научно-исследовательской работы по запросам, составления библиографических и архивных обзоров. Применять научно-справочные материалы для составления библиографических и архивных обзоров	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение использовать компьютерную технику и информационные технологии, правовые базы данных для оформления справок по результатам научно-исследовательской работы по запросам, составления библиографических и архивных обзоров. Применять научно-справочные материалы для составления библиографических и архивных обзоров
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение использовать компьютерную технику и информационные технологии, правовые базы данных для оформления справок по результатам научно-исследовательской работы по запросам, составления библиографических и архивных обзоров. Применять научно-справочные материалы для составления библиографических и архивных обзоров

Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение использовать компьютерную технику и информационные технологии, правовые базы данных для оформления справок по результатам научно-исследовательской работы по запросам, составления библиографических и архивных обзоров.. Применять научно-справочные материалы для составления библиографических и архивных обзоров
ОПК-4.В1: ВЛАДЕТЬ: использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров
Уровень 2	В целом владеет навыками использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров
Уровень 3	Свободно владеет навыками использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров
ПК-4.31: ЗНАТЬ: теоретические и научно-методические основы классификации и экспертизы документов; специфику научно-информационной деятельности государственных, муниципальных и ведомственных архивов	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания. теоретические и научно-методические основы классификации и экспертизы документов; специфику научно-информационной деятельности государственных, муниципальных и ведомственных архивов
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. теоретические и научно-методические основы классификации и экспертизы документов; специфику научно-информационной деятельности государственных, муниципальных и ведомственных архивов
Уровень 3	Сформированы структурированные знания. теоретические и научно-методические основы классификации и экспертизы документов; специфику научно-информационной деятельности государственных, муниципальных и ведомственных архивов
ПК-4.У1: УМЕТЬ: подбирать источники и профессиональную литературу; использовать базы данных и информационных систем при реализации профессиональных функций. Осуществлять поиск источников и научной литературы, посвященной вопросам изучения исследовательской проблемы по архивному документу**	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение. подбирать источники и профессиональную литературу; использовать базы данных и информационных систем при реализации профессиональных функций. Осуществлять поиск источников и научной литературы, посвященной вопросам изучения исследовательской проблемы по архивному документу
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. подбирать источники и профессиональную литературу; использовать базы данных и информационных систем при реализации профессиональных функций. Осуществлять поиск источников и научной литературы, посвященной вопросам изучения исследовательской проблемы по архивному документу
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. подбирать источники и профессиональную литературу; использовать базы данных и информационных систем при реализации профессиональных функций. Осуществлять поиск источников и научной литературы, посвященной вопросам изучения исследовательской проблемы по архивному документу
ПК-4.В1: ВЛАДЕТЬ: навыками документирования информации, технологией обработки документов с целью их сохранности и передачи на хранение; навыками работы в государственных, муниципальных, ведомственных архивах и архивах организаций; навыками анализа и интерпретация информации, полученной в ходе изучения архивных документов, находящихся на ответственном хранении; атрибуция архивных документов, находящихся на ответственном хранении**	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками документирования информации, технологией обработки документов с целью их сохранности и передачи на хранение; навыками работы в государственных, муниципальных, ведомственных архивах и архивах организаций; навыками анализа и интерпретация информации, полученной в ходе изучения архивных документов, находящихся на ответственном хранении; атрибуция архивных документов, находящихся на ответственном хранении**
Уровень 2	В целом владеет навыком документирования информации, технологией обработки документов с целью их сохранности и передачи на хранение; навыками работы в государственных, муниципальных, ведомственных архивах и архивах организаций; навыками анализа и интерпретация информации, полученной в ходе изучения архивных документов, находящихся на ответственном хранении; атрибуция архивных документов, находящихся на ответственном хранении**

Уровень 3	Свободно владеет навыком документирования информации, технологией обработки документов с целью их сохранности и передачи на хранение; навыками работы в государственных, муниципальных, ведомственных архивах и архивах организаций; навыками анализа и интерпретация информации, полученной в ходе изучения архивных документов, находящихся на ответственном хранении; атрибуция архивных документов, находящихся на ответственном хранении**
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности (ОК-7)
3.1.2	основные методы, способы и средства получения, анализа и использования информации; основные методы сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований с учетом различных аспектов информатизации для получения выводов Код 31 (ОК-10)
3.1.3	методы и методику научно-исследовательской работы; теоретические основы отечественной и зарубежной истории, документоведения, архивоведения (ОПК-1)
3.1.4	способы применения компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров. Требования к составлению научно-справочного аппарата исследования, порядок оформления справок по вопросам изучения архивных документов (ОПК-4)
3.1.5	теоретические и научно-методические основы классификации и экспертизы документов; специфику научно-информационной деятельности государственных, муниципальных и ведомственных архивов Код 31 (ПК-4)
3.2	Уметь:
3.2.1	Планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы осуществления деятельности (ОК-7)
3.2.2	использовать классификацию, обобщение и другие приемы обработки информации для формирования выводов по профессиональным исследованиям; использовать в практической деятельности современные технические, программные средства Код У1 (ОК-10)
3.2.3	использовать теоретические знания выявлять и определять предмет исследования по проблеме изучения архивного документа; решать исследовательские задачи, связанные с изучением архивного документа (ОПК-1)
3.2.4	использовать компьютерную технику и информационные технологии, правовые базы данных для оформления справок по результатам научно-исследовательской работы по запросам, составления библиографических и архивных обзоров. Применять научно-справочные материалы для составления библиографических и архивных обзоров (ОПК-4)
3.2.5	подбирать источники и профессиональную литературу; использовать базы данных и информационных систем при реализации профессиональных функций. Осуществлять поиск источников и научной литературы, посвященной вопросам изучения исследовательской проблемы по архивному документу Код У1 (ПК-4)
3.3	Владеть:
3.3.1	Приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности (ОК-7)
3.3.2	методами сбора, обработки, организации, хранения, распространения и представления информации, навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами; приемами сбора, обработки и интерпретации данных современных исследований при реализации различных аспектов информатизации при получении выводов по профессиональным исследованиям в области информационного обеспечения Код В1 (ОК-10)
3.3.3	навыками использования теоретических знания в области отечественной и всеобщей истории, архивоведения и документоведения, а также методов исследования на практике (ОПК-1)
3.3.4	использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров (ОПК-4)
3.3.5	навыками документирования информации, технологией обработки документов с целью их сохранности и передачи на хранение; навыками работы в государственных, муниципальных, ведомственных архивах и архивах организаций; навыками анализа и интерпретация информации, полученной в ходе изучения архивных документов, находящихся на ответственном хранении; атрибуция архивных документов, находящихся на ответственном хранении Код В1(ПК-4)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Час.	Компетенции	Литература	Интре ракт.
-------------	---	----------------	------	-------------	------------	-------------

	Раздел 1. Подготовка к научному исследованию					
1.1	Понятие наука. История как наука. /Лек/	2	1	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
Примечание:						
Наука как специфичная форма деятельности. Характеристики науки. Классификация исторических наук. Специальные и вспомогательные исторические науки						
1.2	Виды исторических источников /Лек/	2	1	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
Примечание:						
Классификация источников. Специфика работы с разными видами источников. Внутренняя и внешняя критика источника						
1.3	Письменные исторические источники /Пр/	2	2	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
Примечание:						
1. Виды письменных источников и их особенности 2. Внешняя критика источника 3. Внутренняя критика источника						

1.4	Специальные исторические науки /Ср/	2	8	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	-------------------------------------	---	---	--	---------------	---

Примечание:

Ономастика. Палеография. Нумизматика. Археология. Этнография. Генеалогия. Метрология

1.5	Виды письменных источников /Ср/	2	6	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	---------------------------------	---	---	--	---------------	---

Примечание:

Классификация источников. Специфика работы с разными видами источников. Внутренняя и внешняя критика источника

	Раздел 2. Методы исследования					
2.1	Специально-исторические методы исследования /Лек/	2	1	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0

Примечание:

Классификация исторических методов по И.Д. Ковальченко. Особенности применения разных методов в работе с письменными, вещественными, лингвистическими и др. источниками

2.2	Междисциплинарные методы в истории /Лек/	2	1	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	--	---	---	--	---------------	---

Примечание:

Применение естественнонаучных методов в истории в работе с разными типами источниками.

Применение математических методов в истории (кластерный, дискриминантный, контент-анализ).

2.3	Специально-исторические методы /Пр/	2	2	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	-------------------------------------	---	---	--	---------------	---

Примечание:

1. Подходы к классификации специально-исторических методов
2. Историко-генетический метод
3. Историко-сравнительный метод
4. Историко-типологический метод
5. Историко-типологический метод

2.4	Естественнонаучные методы в истории /Пр/	2	2	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	--	---	---	--	---------------	---

Примечание:

1. Применение естественнонаучных методов в работе с письменными источниками
1. Применение естественнонаучных методов в работе с вещественными источниками
1. Применение естественнонаучных методов в работе с лингвистическими источниками
1. Применение естественнонаучных методов в работе с фоно-, фото-, кинодокументами

2.5	Математические методы в истории /Пр/	2	2	ОК-7.31 ОК- -7.У1 ОК- 7.В1 ОК- 10.31 ОК- 10.У1 ОК- 10.В1 ОПК- 1.31 ОПК- 1.У1 ОПК- 1.В1 ОПК- 4.31 ОПК- 4.У1 ОПК- 4.В1 ПК- 4.31 ПК- 4.У1 ПК- 4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	--------------------------------------	---	---	---	---------------	---

Примечание:

1. Моделирование
2. Кластерный анализ
3. Дискриминантный анализ
4. Корреляционный и факторный анализ
5. Контент-анализ

2.6	Развитие методов исторического исследования /Ср/	2	12	ОК-7.31 ОК- -7.У1 ОК- 7.В1 ОК- 10.31 ОК- 10.У1 ОК- 10.В1 ОПК- 1.31 ОПК- 1.У1 ОПК- 1.В1 ОПК- 4.31 ОПК- 4.У1 ОПК- 4.В1 ПК- 4.31 ПК- 4.У1 ПК- 4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	--	---	----	---	---------------	---

Примечание:

Подготовка к семинарскому занятию

2.7	Общенаучные методы исследования /Ср/	2	8	ОК-7.31 ОК- -7.У1 ОК- 7.В1 ОК- 10.31 ОК- 10.У1 ОК- 10.В1 ОПК- 1.31 ОПК- 1.У1 ОПК- 1.В1 ОПК- 4.31 ОПК- 4.У1 ОПК- 4.В1 ПК- 4.31 ПК- 4.У1 ПК- 4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	--------------------------------------	---	---	---	---------------	---

Примечание:

Подготовка к семинарскому занятию

2.8	Специально-исторические методы исследования /Ср/	2	12	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
Примечание:						
Подготовка к семинарскому исследованию						
2.9	Междисциплинарные методы исследования /Ср/	2	10	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
Примечание:						
Подготовка к семинарскому занятию						
	Раздел 3. Зачет					
3.1	Зачет /ЗачётСОц/	2	3,75	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0

3.2	Консультация /ИКР/	2	0,25	ОК-7.31 ОК-7.У1 ОК-7.В1 ОК-10.31 ОК-10.У1 ОК-10.В1 ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПК-4.31 ПК-4.У1 ПК-4.В1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0
-----	--------------------	---	------	--	---------------	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

Сем (курс)	Форма контроля	Оценочное средство	Описание
3	ЗачётСоц	Портфолио	Портфолио представляет собой целевую подборку работ студента, раскрывающую его образовательные достижения по учебной дисциплине, освоение (сформированность) компетенций (как правило, на уровне «уметь», «владеть»).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кузнецников Е. П., Соколенко Е. В.	Научно-исследовательская работа: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Анкудинова Татьяна Валерьевна	Методы исторического исследования: учебно-методическое пособие для магистрантов ист. фак.	Горно-Алтайск: ГАГУ, 2013
Л2.2	Мартюшов Лев Николаевич	Методы исторического исследования: учебное пособие	Екатеринбург: [б. и.], 2016

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
 MS Office 2007 Suites, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
 Dr.Web Desktop Security Suite, Договор № АПО/21-5 от 03.08.21 с ООО «Интех Плюс»;
 7zip, В свободном доступе. Бесплатная, GNU Lesser General Public License; Adobe reader, В свободном доступе. Бесплатная;
 Браузер Google Chrome, В свободном доступе. Бесплатная;
 МойОфис Стандартный, Договор № Tr000591420 от 26.03.2021 с АО «СофтЛайн Трейд»

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.
 Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.
 Используются следующие электронные ресурсы:
 - Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета. – Режим доступа: <http://marcweb.pspu.ru>. - Загл. с экрана.
 -ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
 -ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>.
 -«Сетевой педагогический университет» на платформе ЭБС Лань. – Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-ebs-lan>
 -Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru>
 -Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ. - Режим доступа: <http://psychlib.ru>
 -Электронные периодические издания East View. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse>
 -Электронные периодические издания. Национальная электронная библиотека eLibrary.
 -Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnyje-periodicheskiye-izdaniya.-neb-elibrary>
 -Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <https://rusneb.ru/>
 -Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. - Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Вид работ	Оснащение
31	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, консультаций, промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе	Пр	Доска Флип-чарт - 1 шт. Интерактивная доска SMART Board nSB480 - 1 шт. Трибуна - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 10 шт. Стул ученический - 20 шт. Стол компьютерный ученический - 15 шт. Стул компьютерный ученический - 15 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 15 шт. Системный блок Aquarius ProP30S56 - 1 шт. Монитор Acer v193 - 1 шт. Короткофокусный проектор EPSON-420 - 1 шт. Акустическая система SNART Board SBA-V - 1 шт. Документ-камера SMART Board SDC-450 - 1 шт. Копировальный аппарат Canon - 1шт. Печатные демонстрационные пособия - 2 шт. Принтер HP LaserJet 1020 - 1шт. Ноутбук HP 250 15.6 - 1шт. Шкафы для хранения энциклопедической, учебно-методической литературы, учебников, демонстрационного, раздаточного материала, карт и др. - 1шт.

Фундаментальная библиотека	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для выполнения курсовой работы, выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета	Ср	Стол ученический - 49 шт. Стул ученический - 49 шт. Стол компьютерный ученический - 7 шт. Стул компьютерный ученический - 7 шт. Стеллаж д/книг металл – 37 шт. Учебный литературный фонд в свободном доступе – 668 экз. Мультимедиа комплекс (Проектор, моторизированный экран, акустическая система)- 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 8 шт. Принтер HP Laser Jet Pro400 - 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1020- 1 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 7 шт.
----------------------------	---	----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины (модуля) включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП:

- а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем),
- б) самостоятельную работу обучающихся,
- в) промежуточную аттестацию обучающихся.

При реализации контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий используются следующие образовательные технологии:

1. Лекционные занятия:

- лекция с использованием ПК и компьютерного проектора;
- установочная лекция;
- обобщающая лекция по дисциплине;
- лекция-визуализация;

2. Практические занятия (в том числе лабораторные и индивидуальные занятия):

- занятия с использованием методов моделирования;
- занятия в форме практикума;
- деловая игра;
- занятия с применением элементов тренинга (формирование профессионально необходимых личностных качеств);
- занятия с применением технологии анализа и решения проблем;
- занятия с применением методов групповой и индивидуальной рефлексии.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется посредством следующих технологий:

- применение системы электронной поддержки образовательных курсов MOODLE и др.
- индивидуальная работа студента с учебной литературой;
- применение методов подгрупповой работы студентов;
- применение методов решения ситуационных задач;

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovia>).

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидностью выстраивается на основе реализации принципов: полисенсорности, индивидуализации, коммуникативности на основе использования информационных технологий.

Обучение студентов с нарушением слуха

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы с текстовым сопровождением,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями слуха заключается в следующем:

- представление информации с использованием наглядности и активизации мыслительной деятельности;
- представление материала малыми дозами;
- комплексное использование устной, письменной, тактильной, жестовой речи;
- хорошая артикуляция;
- немногословность, четкость изложения, отсутствие лишних слов;
- неоднократное повторение основных понятий, терминов, их определения (фраза должна повторяться без изменения слов и порядка их следования);
- опережающее чтение лекционного материала (студенты заранее знакомятся с лекционным материалом и обращают внимание на незнакомые и непонятные слова и фрагменты; такой вариант организации работы позволяет студентам лучше ориентироваться в потоке новой информации, заранее обратить внимание на сложные моменты).
- обучение работе со зрительными образами: работа с графиками, таблицами, схемами и пр.;
- тренировка умения выделять главное: обучение составлению конспектов, таблиц, схем;
- специальное оборудование учебных кабинетов (звуковые средства воспроизведения информации).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный (лекция, работа с литературой и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обязательными элементами каждого занятия являются:

- название темы,
- постановка цели,
- сообщение и запись плана занятия,
- выделение основных понятий и методов их изучения,
- указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала,
- осуществление текущего контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок (представление соответствующих комментариев) по результатам обучения и с оценкой результатов учебной деятельности.

Особое внимание уделяется сопровождению самостоятельной работы обучающимися с нарушениями слуха, в том числе с индивидуальным консультированием, обратной связью с элементами дистанционного обучения.

При проведении промежуточной аттестации приоритетно учитываются результаты текущего контроля результатов обучения.

Обучение студентов с нарушением зрения

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- текстовые документы, учебно-методические презентации с возможностью адаптации (версия для слабовидящих),
- видеоматериалы с аудиосопровождением,
- объемные модели, муляжи,

раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить

Специфика обучения студентов с нарушениями зрения заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение режима освещенности помещений (искусственная освещенность от 500 до 1000 лк; использование настольных ламп; расположение источника света слева или прямо);
- предоставление информации в аудиальной и кинестетической модальностях (рельефно-точечная система Брайля, запись и предоставление информации в аудиоформате);
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оборудование учебных кабинетов (технически средства адаптации визуальных изображений для слабовидящих, устройства ввода информации и печати на основе рельефно-точечной системы Брайля, устройства для записи и воспроизведения аудиофайлов).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-комментирующий (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- объемные модели, муляжи,

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение динамического режима;
- предоставление информации в различных модальностях (зрительной, аудиальной, кинестетической);
- применение технических устройств, расширяющих двигательные и познавательные возможности студентов;
- специальное оснащение учебных кабинетов (оборудование для обеспечения беспрепятственного доступа в учебные аудитории – поручни, расширенные дверные проемы, специальные кресла и др.).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-демонстрационный (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя, демонстрация моделей, моделирование процессов и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).