

Документ подписан простой электронной подписью

Министерство просвещения Российской Федерации

Информация о владельце:

ФИО: Лизунова Лариса Рейновна

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации

Дата подписания: 18.02.2022 08:03:04

Уникальный программный ключ:

2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет "



Электронный документ подписан ПЭП

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации  
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
Сарапулов Алексей Николаевич

## ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЙ МОДУЛЬ

### Психология общения

#### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Педагогики и психологии*</b>
Учебный план	b460302_09z_2020_Архив.plx 46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ Направленность (профиль) "Историческое архивоведение"
Квалификация	<b>Бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	58
Форма контроля, Промежуточная аттестация	3,75

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
В том числе в форме практ.подготовки	18	18	18	18
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,25	10,25	10,25	10,25
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и): к.психол.н., доцент, Воронова Елена Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

**Психология общения**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 06.03.2015 г. № 176)

составлена на основании учебного плана:

46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ  
Направленность (профиль) "Историческое архивоведение"  
(Шифр Дисциплины: Б1.Б.01.11)

утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 г. протокол № 5

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Отечественной и всеобщей истории, археологии**

Протокол от 26 ноября 2019 г. № 3

Срок действия программы: 2020-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Сарапулов Алексей Николаевич

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	ознакомление студентов с данной отраслью психологического знания
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Общая психология
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Психология влияния
2.2.2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ( в том числе технологическая практика) (архивная)
2.2.3	Архивная педагогика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК-5.31: ЗНАТЬ: фонетические правила, словарные единицы и грамматические закономерности изучаемого языка, которые преобразуют лексические единицы в целостное высказывание; национально-культурные особенности страны изучаемого языка</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания фонетических правил, грамматических явлений, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка; знание лексики, связанной с основными сферами жизни, которая необходима для коммуникации на бытовые темы (в рамках учебной программы)
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания фонетических правил, грамматических явлений, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка; знание лексики, необходимой для общения в типичных ситуациях, возникающих на работе, учебе, досуге (в рамках учебной программы)
Уровень 3	Сформированные структурированные знания фонетических правил, грамматических явлений, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка; знание лексики, необходимой для коммуникации на абстрактные и конкретные темы (в рамках учебной программы), с учетом различных точек зрения
<b>ОК-5.32: ЗНАТЬ: основы речевой коммуникации; стилистическую дифференциацию языковых единиц; основные коммуникативные качества речи; основные требования к письменному тексту и устному выступлению; этику делового общения**</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания основы речевой коммуникации; стилистическую дифференциацию языковых единиц; основные коммуникативные качества речи; основные требования к письменному тексту и устному выступлению; этику делового общения**
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основы речевой коммуникации; стилистическую дифференциацию языковых единиц; основные коммуникативные качества речи; основные требования к письменному тексту и устному выступлению; этику делового общения**
Уровень 3	Сформированные структурированные знания основы речевой коммуникации; стилистическую дифференциацию языковых единиц; основные коммуникативные качества речи; основные требования к письменному тексту и устному выступлению; этику делового общения**
<b>ОК-5.У1: УМЕТЬ: поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сфере, пользуясь правилами речевого этикета; понимать тексты профессионально-ориентированного содержания; пользоваться компенсаторными приемами при дефиците языковых средств</b>	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Частично освоенное умение поддерживать коммуникацию в бытовой сфере (в рамках учебной программы), пользуясь правилами речевого этикета; понимать тексты профессионально-ориентированного содержания; пользоваться компенсаторными приемами при дефиците языковых средств
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета; понимать тексты профессионально-ориентированного содержания; делать подробные сообщения на различные темы (в рамках учебной программы)
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сферах, пользуясь правилами речевого этикета; понимать аутентичные тексты профессионально-ориентированного содержания; понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке и описывать собственные впечатления, события, планы на будущее и т.п. (в рамках учебной программы)
<b>ОК-5.У2: УМЕТЬ: поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации</b>	

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Частично освоенное умение поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
<b>ОК-5.В1: ВЛАДЕТЬ: лексико-грамматической базой, обеспечивающей письменную и устную коммуникацию на иностранном языке; различными стратегиями чтения (детальное, обзорное, поисковое и др.) в зависимости от коммуникативной задачи</b>	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Частично владеет навыками использования лексико-грамматической базы, обеспечивающей письменную и устную коммуникацию на иностранном языке в пределах бытовой сферы; отдельными стратегиями чтения (обзорное и поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи
Уровень 2	В целом владеет навыками использования лексико-грамматической базы, обеспечивающей письменную и устную коммуникацию на иностранном языке в бытовой и деловой сферах способность понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке и описывать собственные впечатления, события, планы на будущее и т.п. (в рамках учебной программы); различными стратегиями чтения в зависимости от коммуникативной задачи
Уровень 3	Свободно владеет навыками использования лексико-грамматической базы, обеспечивающей письменную и устную коммуникацию на иностранном языке в бытовой и деловой сфере способность понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке и описывать собственные впечатления, события, планы на будущее и т.п. (в рамках учебной программы); различными стратегиями чтения в зависимости от коммуникативной задачи
<b>ОК-5.В2: ВЛАДЕТЬ: правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, деловой письменной и устной речью на русском и иностранном языке**</b>	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Частично владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, деловой письменной и устной речью на русском и иностранном языке
Уровень 2	В целом владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, деловой письменной и устной речью на русском и иностранном языке
Уровень 3	Свободно владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, деловой письменной и устной речью на русском и иностранном языке
<b>ОК-6.31: ЗНАТЬ: основы общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; основные моральные и правовые нормы, принятые в обществе; особенности работы с различными категориями персонала организации и посетителей</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания основ общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; основных моральных и правовых норм, принятых в обществе; особенностей работы с различными категориями персонала организации и посетителей
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; основных моральных и правовых норм, принятых в обществе; особенностей работы с различными категориями персонала организации и посетителей
Уровень 3	Сформированные систематические знания основ общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; основных моральных и правовых норм, принятых в обществе; особенностей работы с различными категориями персонала организации и посетителей
<b>ОК-6.У1: УМЕТЬ: осуществлять взаимодействие на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре; поддерживать партнёрские, доверительные отношения; осуществлять кооперацию с коллегами и работу в коллективе; решать производственные вопросы на профессиональном уровне</b>	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Частично освоенное умение осуществлять взаимодействие на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре; поддерживать партнёрские, доверительные отношения; осуществлять кооперацию с коллегами и работу в коллективе; решать производственные вопросы на профессиональном уровне
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение осуществлять взаимодействие на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре; поддерживать партнёрские, доверительные отношения; осуществлять кооперацию с коллегами и работу в коллективе; решать производственные вопросы на профессиональном уровне

Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение осуществлять взаимодействие на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре; поддерживать партнёрские, доверительные отношения; осуществлять кооперацию с коллегами и работу в коллективе; решать производственные вопросы на профессиональном уровне
<b>ОК-6.В1: ВЛАДЕТЬ: способностью к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре; способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способность к критике и самокритике, терпимостью, способностью работать в коллективе; знаниями профессиональной этики, основами обществознания</b>	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Частично владеет навыками способностью к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре; способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью работать в коллективе; знаниями профессиональной этики, основами обществознания
Уровень 2	В целом владеет навыками способностью к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре; способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью работать в коллективе; знаниями профессиональной этики, основами обществознания
Уровень 3	Свободно владеет навыками способностью к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре; способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью работать в коллективе; знаниями профессиональной этики, основами обществознания

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- фонетические правила, словарные единицы и грамматические закономерности изучаемого языка, которые преобразуют лексические единицы в целостное высказывание; национально-культурные особенности страны изучаемого языка Код 3 1 (ОК-5)
3.1.2	- основы речевой коммуникации; стилистическую дифференциацию языковых единиц; основные коммуникативные качества речи; основные требования к письменному тексту и устному выступлению; этику делового общения** Код 3 2 (ОК-5)
3.1.3	- основы общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; основные моральные и правовые нормы, принятые в обществе; особенности работы с различными категориями персонала организации и посетителей Код 31 (ОК-6)
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- поддерживать коммуникацию в бытовой и деловой сфере, пользуясь правилами речевого этикета; понимать тексты профессионально-ориентированного содержания; пользоваться компенсаторными приемами при дефиците языковых средств КОД У1 (ОК-5)
3.2.2	- поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации (КОД У 2 (ОК-5)
3.2.3	- осуществлять взаимодействие на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре; поддерживать партнёрские, доверительные отношения; осуществлять кооперацию с коллегами и работу в коллективе; решать производственные вопросы на профессиональном уровне Код У1 (ОК-6)
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- лексико-грамматической базой, обеспечивающей письменную и устную коммуникацию на иностранном языке; различными стратегиями чтения (детальное, обзорное, поисковое и др.) в зависимости от коммуникативной задачи КОД В 1 (ОК-5)
3.3.2	- правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, деловой письменной и устной речью на русском и иностранном языке** КОД В 2 (ОК-5)
3.3.3	- способностью к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре; способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью работать в коллективе; знаниями профессиональной этики, основами обществознания Код В1 (ОК-6)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Час.	Компетен-ции	Литература	Интре пакт.
	<b>Раздел 1.</b>					
1.1	Тема 1. Методологические основы психологии общения /Лек/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0
Примечание: Предмет и задачи психологии общения как отрасли психологической науки. Общение как ведущая деятельность психолога. Речь как важнейшее средство общения. Виды речи. Психофизиологические основы речи. Слово как элементарная осмысленная единица языка. Имена и понятия. Причины недоразумений, связанные с употреблением имен в общении. Высказывания и выводы. Общая характеристика диалога.						
1.2	Тема 1. Методологические основы психологии общения /Ср/	2	4	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.8	0
1.3	Тема 2. Психологическая структура и функции общения /Лек/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0
Примечание: Определение и психологическая структура общения. Реализация функций общения в деятельности психолога. Использование средств общения в процессе психологического исследования. Социально-психологическая характеристика деловых и личных взаимоотношений. Психологическая совместимость персонала и ее влияние на эффективность деятельности.						
1.4	Тема 2. Психологическая структура и функции общения /Пр/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0
Примечание:						

Диагностика индивидуальных целей и первичное структурирование группы. Задания: «Само-презентация», «Мои цели», «Выработка стратегий достижения целей».							
1.5	Тема 2. Психологическая структура и функции общения /Ср/	2	4	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
1.6	Тема 3. Информационная функция общения /Лек/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
Примечание: Условия и способы понимания людьми друг друга. Коммуникативные барьеры и потери информации в разговорном общении. Предотвращение информационных потерь при вербальном общении сотрудников. Развитие индивидуальной техники активного слушания. Прямые и скрытые информационные сигналы. Общение с трудными людьми.							
1.7	Тема 3. Информационная функция общения /Пр/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
Примечание: Диагностика групповой роли каждого участника. Задания: Проецирование «ты мне напоминаешь...», «мне комфортнее всего с...», «напряженнее всего с...».							
1.8	Тема 3. Информационная функция общения /Ср/	2	4	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
1.9	Тема 4. Общение как восприятие людьми друг друга /Лек/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
Примечание: Проблема социальной перцепции и взаимопонимания. Психологическая структура восприятия человека человеком: восприятие его внешних признаков, соотнесение их с личностными характеристиками индивида и интерпретация на этой основе их поступков. Идентификация и эмпатия. Социально-психологические эффекты: ореола, первичности, новизны;							

стереотипы и этностереотипы, способы их нейтрализации.							
1.10	Тема 4. Общение как восприятие людьми друг друга /Пр/	2	2	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
Примечание: Диагностика преобладающих у участников форм конкуренции. Задание: «Выйди за черту», «кто кого переглядит», «я тебе завидую».							
1.11	Тема 4. Общение как восприятие людьми друг друга /Ср/	2	14	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
1.12	Тема 5. Коммуникации в процессе организации совместных действий /Пр/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
Примечание: Диагностика перцепции невербальных проявлений партнера. Задание: игра «монетки», «шарик за спиной».							
1.13	Тема 5. Коммуникации в процессе организации совместных действий /Ср/	2	2	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
1.14	Тема 6. Психологическая теория и техника проведения деловой беседы /Пр/	2	1	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
Примечание: Диагностика совместимости членов группы (в парах) и характера их взаимодействия. Задание: Не договариваясь предварительно (молча) пара участников должна на одном листе бумаги одним карандашом (держа его одновременно) выполнить рисунок с общим сюжетом.							

1.15	Тема 6. Психологическая теория и техника проведения деловой беседы /Ср/	2	9	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0
1.16	Тема 7. Психологическая коррекция конфликтного общения /Ср/	2	12	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0
1.17	Тема 8. Психологические трудности в процессе общения /Ср/	2	4	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8	0
1.18	Тема 11. Верификация ложной информации в процессе общения /Ср/	2	5	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.8	0
1.19	Зачет /Зачёт/	2	3,75	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1		0
1.20	зачет /ИКР/	2	0,25	ОК-5.31 ОК-5.32 ОК-5.У1 ОК-5.У2 ОК-5.В1 ОК-5.В2 ОК-6.31 ОК-6.У1 ОК-6.В1		0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

Сем (курс)	Форма контроля	Оценочное средство	Описание
2	Зачёт	Собеседование	Собеседование – оценочное средство промежуточной аттестации, предназначенное для выявления качества овладения обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками; представляющее собой специальную беседу преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанную на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., оценку умения логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Квинн В. Н.	Прикладная психология: учеб. пособие для студентов вузов	Санкт-Петербург: Питер, 2000
Л1.2	Горянина В. А.	Психология общения: учеб. пособие для студентов фак. соц. работы	Москва: Академия, 2008
Л1.3	Андреева Г. М., Герген К. Дж., Ярошевский М. Г., Вундт В., Лебон Г., Майерс Д., Хараш А. У., Лабунская В. А., Богомолова Н. Н., Петровская Л. А., Агеев В. С., Донцов А. И., Штомпка П., Дилигенский Г. Г., Стефаненко Т. Г., Кричевский Р. Л., Дубовская Е. М., Чудновский В. Э., Костинская А. Г., Алифанов С. А., Мескон М. Х., Альберт М., Хедоури Ф., Базаров Т. Ю., Смелзер Н., Баклушинский С. А., Белинская Е. П., Шихирев П. Н., Асмолов А. Г., Ковальчук М. А., Ядов В. А., Жуков Ю. М., Гозман Л. Я., Шестопап Е. Б., Тихомандрицкая О. А., Ширков Ю. Э., Соловьёва О. В.	Социальная психология: хрестоматия : учеб. пособие для студентов вузов	Москва: Аспект Пресс, 2000

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Майерс Д.	Социальная психология: учеб. пособие для студентов и аспирантов психол. фак., слушателей психол. дисциплин	Санкт-Петербург: Питер, 2000
Л2.2	Шейнов В. П.	Психология обмана и мошенничества	Москва: АСТ, 2001

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Куницына В. Н., Казаринова Н. В., Погольша В. М.	Межличностное общение: учеб. для вузов	Санкт-Петербург: Питер, 2002
Л2.4	Исмаилова А. Г.	Психология стиля педагогического общения: полисистемное исследование	Пермь: Изд-во ПГПУ, 2003
Л2.5	Лабунская В. А., Менджеричкая Ю. А., Бреус Е. Д.	Психология затрудненного общения: Теория. Методы. Диагностика. Коррекция: учеб. пособие для студентов вузов	Москва: Академия, 2001
Л2.6	Экман П.	Психология лжи	Санкт-Петербург: Питер, 2003
Л2.7	Берн Э.	Игры, в которые играют люди. Психология человеческих взаимоотношений. Люди, которые играют в игры, или Вы сказали "Здравствуйте". Что дальше? Психология человеческой судьбы: пер. с англ.	Екатеринбург: ЛИТУР, 2002
Л2.8	Леонтьев А. А.	Психология общения: учеб. пособие для студентов вузов	Москва: Смысл, 1999

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;  
MS Office 2007 Suites, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;  
Dr.Web Desktop Security Suite, Договор № АПО/21-5 от 03.08.21 с ООО «Интех Плюс»;  
7zip, В свободном доступе. Бесплатная, GNU Lesser General Public License; Adobe reader, В свободном доступе. Бесплатная;  
Браузер Google Chrome, В свободном доступе. Бесплатная;  
МойОфис Стандартный, Договор № Тг000591420 от 26.03.2021 с АО «СофтЛайн Трейд»

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Используются следующие электронные ресурсы:

- Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета. – Режим доступа: <http://marcweb.pspu.ru>. - Загл. с экрана.

-ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

-ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>.

-«Сетевой педагогический университет» на платформе ЭБС Лань. – Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-ebs-lan>

-Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru>

-Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ. - Режим доступа: <http://psychlib.ru>

-Электронные периодические издания East View. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse>

-Электронные периодические издания. Национальная электронная библиотека eLibrary.

-Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnyje-periodicheskiye-izdaniya.-neb-elibrary>

-Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <https://rusneb.ru/>

-Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. - Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Вид работ	Оснащение
-----	------------	-----------	-----------

302	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе		Меловая доска - 1 шт. Маркерная доска - 1 шт. Трибуна - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 23 шт. Стул ученический - 46 шт. Проектор Epson EB-435W - 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 1 шт. Моторизованный экран 129_200, jack-разъем, HDMI-разъем, VGA-разъем - 1 шт.
315	Учебная аудитория для проведения практических занятий, консультаций, промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе		Интерактивная доска SMART Board nSB480 - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 7 шт. Стул ученический - 14 шт. Стол компьютерный ученический - 12 шт. Стул компьютерный ученический - 12 шт. Печатные демонстрационные пособия - 4 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T729 - 12шт. Короткофокусный проектор Epson EB-420 - 1 шт. Акустическая система SMART Board SBA-V, jack-разъем, HDMI-разъем, VGA-разъем - 1 шт.
Фундаментальная библиотека	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для выполнения курсовой работы, выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета	Ср	Стол ученический - 49 шт. Стул ученический - 49 шт. Стол компьютерный ученический - 7 шт. Стул компьютерный ученический - 7 шт. Стеллаж д/книг металл – 37 шт. Учебный литературный фонд в свободном доступе – 668 экз. Мультимедиа комплекс (Проектор, моторизованный экран, акустическая система)- 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 8 шт. Принтер HP Laser Jet Pro400 - 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1020- 1 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 7 шт.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины (модуля) включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных

учебным планом ООП:

- а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем),
- б) самостоятельную работу обучающихся,
- в) промежуточную аттестацию обучающихся.

При реализации контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий используются следующие образовательные технологии:

1. Лекционные занятия:

- лекция с использованием ПК и компьютерного проектора;
- установочная лекция;
- обобщающая лекция по дисциплине;
- лекция-визуализация;

2. Практические занятия (в том числе лабораторные и индивидуальные занятия):

- занятия с использованием методов моделирования;
- занятия в форме практикума;
- деловая игра;
- занятия с применением элементов тренинга (формирование профессионально необходимых личностных качеств);
- занятия с применением технологии анализа и решения проблем;
- занятия с применением методов групповой и индивидуальной рефлексии.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется посредством следующих технологий:

- применение системы электронной поддержки образовательных курсов MOODLE и др.
- индивидуальная работа студента с учебной литературой;
- применение методов подгрупповой работы студентов;
- применение методов решения ситуационных задач;

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovia>).

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидностью выстраивается на основе реализации принципов: полисенсорности, индивидуализации, коммуникативности на основе использования информационных технологий.

Обучение студентов с нарушением слуха

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы с текстовым сопровождением,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями слуха заключается в следующем:

- представление информации с использованием наглядности и активизации мыслительной деятельности;
- представление материала малыми дозами;
- комплексное использование устной, письменной, дактильной, жестовой речи;
- хорошая артикуляция;
- немногословность, четкость изложения, отсутствие лишних слов;
- неоднократное повторение основных понятий, терминов, их определения (фраза должна повторяться без изменения слов и порядка их следования);
- опережающее чтение лекционного материала (студенты заранее знакомятся с лекционным материалом и обращают внимание на незнакомые и непонятные слова и фрагменты; такой вариант организации работы позволяет студентам лучше ориентироваться в потоке новой информации, заранее обратить внимание на сложные моменты).
- обучение работе со зрительными образами: работа с графиками, таблицами, схемами и пр.;
- тренировка умения выделять главное: обучение составлению конспектов, таблиц, схем;
- специальное оборудование учебных кабинетов (звуковые средства воспроизведения информации).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный (лекция, работа с литературой и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обязательными элементами каждого занятия являются:

- название темы,
- постановка цели,
- сообщение и запись плана занятия,
- выделение основных понятий и методов их изучения,
- указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала,

• осуществление текущего контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок (представление соответствующих комментариев) по результатам обучения и с оценкой результатов учебной деятельности.  
Особое внимание уделяется сопровождению самостоятельной работы обучающимися с нарушениями слуха, в том числе с индивидуальным консультированием, обратной связью с элементами дистанционного обучения.  
При проведении промежуточной аттестации приоритетно учитываются результаты текущего контроля результатов обучения.

#### Обучение студентов с нарушением зрения

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- текстовые документы, учебно-методические презентации с возможностью адаптации (версия для слабовидящих),
- видеоматериалы с аудиосопровождением,
- объемные модели, муляжи,

раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить

Специфика обучения студентов с нарушениями зрения заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение режима освещенности помещений (искусственная освещенность от 500 до 1000 лк; использование настольных ламп; расположение источника света слева или прямо);
- предоставление информации в аудиальной и кинестетической модальностях (рельефно-точечная система Брайля, запись и предоставление информации в аудиоформате);
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оборудование учебных кабинетов (технически средства адаптации визуальных изображений для слабовидящих, устройства ввода информации и печати на основе рельефно-точечной системы Брайля, устройства для записи и воспроизведения аудиофайлов).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-комментирующий (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

#### Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- объемные модели, муляжи,
- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение динамического режима;
- предоставление информации в различных модальностях (зрительной, аудиальной, кинестетической);
- применение технических устройств, расширяющих двигательные и познавательные возможности студентов;
- специальное оснащение учебных кабинетов (оборудование для обеспечения беспрепятственного доступа в учебные аудитории – поручни, расширенные дверные проемы, специальные кресла и др.).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-демонстрационный (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя, демонстрация моделей, моделирование процессов и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).