

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»



## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Стажер-преподаватель ПГГПУ»

в рамках  
ПРОГРАММЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
ПГГПУ



Пермь, 2012

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Координационным советом  
по реализации Программы стратегического  
развития  
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный  
гуманитарно-педагогический университет»

(протокол № 10 от «04» декабря 2012г.)

Ректор ФГБОУ ВПО «Пермский  
государственный  
гуманитарно-педагогический университет»



Колесников А.К.

«06» декабря 2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсе «Стажер-преподаватель ПГГПУ»**

**1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ**

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ (ИППР):** систематизированное описание содержания деятельности конкурсантa, направленной на саморазвитие профессиональных компетенций, включающее: а) освоение способов преподавательской деятельности, адекватных требованиям ФГОС ВПО; в) разработку учебно-методического оснащения процесса преподавания требуемого уровня.

**НАСТАВНИК:** квалифицированный специалист, имеющий достаточный опыт работы в университете, который содействует профессиональному развитию, карьерному росту сотрудников; участвует в оценке результатов их деятельности; ориентирован на развитие кадрового потенциала подразделения, университета в целом, на обеспечение рациональной кадровой политики, преемственности и качества подготовки высококвалифицированных преподавателей ВУЗа.

**СТАЖЕР-ПРЕПОДАВАТЕЛЬ:** сотрудник из числа профессорско-преподавательского состава вуза, работающий на штатной основе, в возрасте до 40 лет, реализующий ИППР в рамках данного конкурса.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее ПГГПУ) Конкурса, а также правила определения его победителей.

2.2. Цель Конкурса: развитие кадрового потенциала университета, создания условий для закрепления молодых работников из числа профессорско-преподавательского состава вуза и стимулирования профессиональной самореализации и личностного роста молодых педагогических кадров федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский гуманитарно-педагогический университет» (далее – ПГГПУ).

2.3. Конкурс «Стажер-преподаватель ПГГПУ» (далее – конкурс) проводится в рамках реализации мероприятия 3.1.2 «Организация проведения конкурсов в образовательной и научно-исследовательской деятельности для молодых научно-педагогических работников вуза» Программы стратегического развития ПГГПУ на 2012–2016 гг.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

3.1. Подготовку, проведение, организационно-методическое обеспечение Конкурса осуществляет Программная дирекция Программы стратегического развития Университета.

3.2. Оценку представленной конкурсной заявки осуществляет Конкурсная комиссия.

3.3. По итогам отбора конкурсной комиссии формируются:

- ✓ основной список участников программы (список победителей);
- ✓ резервный список для включения в программу (в случае появления вакансий)

3.4. Проведение Конкурса объявляется приказом ректора Университета не позднее 5 декабря 2012 г.

3.5. Конкурсная комиссия формируется и утверждается приказом ректора Университета не позднее 5 декабря 2012 г.

3.6. Председатель конкурсной комиссии – ректор Университета. Заместитель председателя конкурсной комиссии – проректор по учебной работе Университета. Контроль за проведением конкурса осуществляет проректор по учебной работе ПГГПУ.

3.7. Конкурс проводится путем оценки индивидуальных программ профессионального развития (далее ИППР) работников ПГГПУ, представивших заявку в сроки, определенные в п. 4.2. настоящего Положения, и по форме, установленной настоящим Положением.

3.8. Экспертиза заявок проводится в соответствии с Методикой оценки ИППР работников ПГГПУ (Приложение № 2).

3.9. Размер финансирования на поддержку одного проекта-победителя составляет не более 150 000 рублей в год. Конкурсная комиссия вправе принять решение об изменении суммы поддержки одобренной программы проекта.

#### **4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК**

4.1. В конкурсе принимают участие:

- ✓ штатные работники ПГГПУ из числа профессорско-преподавательского состава;
- ✓ в возрасте до 40 лет;
- ✓ имеющие ученую степень или представившие диссертацию к защите.

4.2. Для участия в конкурсе работник ПГГПУ в срок с 05.12.2012 г. по 20.12.2012 г. подает в программную дирекцию ПГГПУ заявку по установленной форме (Приложение № 1).

4.3. Конкурсная заявка включает:

- ✓ сведения об участнике конкурса;
- ✓ программу индивидуального профессионального развития конкурсанта на один год;
- ✓ рекомендацию кафедры<sup>1</sup>.

4.4. Представление заявки на Конкурс означает, что конкурсант ПГГПУ не возражает против размещения на сайте ПГГПУ персональных данных.

#### **5. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ИППР**

##### **5.1. Цели и задачи ИППР**

5.1.1. Задачи разработки ИППР:

- Освоение и трансляция технологий ведения образовательного процесса в вузе на уровне требований ФГОС ВПО.
- Освоение комплекса педагогических средств, формирующих у студентов механизмы самообразования и саморазвития.
- Разработка и практическое применение методик преподавания дисциплин, стимулирующих у студентов развитие мышления продуктивного типа, способность выявлять и решать профессиональные проблемы.
- Разработка и накопление фонда оценочных средств современного уровня.

##### **5.2. Условия разработки ИППР и контроль ее исполнения**

5.2.1. Программа представляется конкурсантом как неотъемлемая часть конкурсной заявки.

5.2.2. Программа разрабатывается на период с 5 декабря 2012 г. по 30 ноября 2013 г. (с возможностью пролонгации до 3-х лет при достижении высоких результатов и их востребованности ПГГПУ).

5.2.3. Срок действия программы делится на 4 этапа.

- ✓ 1 этап: 5 декабря 2012 г. – 31 марта 2013
- ✓ 2 этап: 1 апреля – 30 июня 2013

---

<sup>1</sup> Рекомендация кафедры, в которой отражена:

- а) мотивация соискателя к научно-методической деятельности, результативность методической и преподавательской работы, тема (направление) научно-методической деятельности.
- б) способность и готовность к освоению и разработке технологий, адекватных требованиям ФГОС ВПО, их трансляции.

- ✓ 3 этап: 1 июля – 30 сентября 2013 г.
  - ✓ 4 этап: 1 октября – 30 ноября 2013 г.
- 5.2.4. По каждому этапу:
- ✓ определяются краткосрочные диагностические цели;
  - ✓ проектируются достигаемые результаты (продукт по прохождении этапа);
  - ✓ определяются методы, инструментарий и процедуры контроля;
  - ✓ определяется содержание и форма отчета по достижению планируемого результата;
  - ✓ отчет предоставляется в Программную дирекцию.
- 5.2.5. Финансирование каждого последующего этапа осуществляется при условии положительной оценки результатов предыдущего этапа.
- 5.2.6. Контроль реализации программы осуществляется в соответствии с этапами, обозначенными в п. 4.3. Отсутствие запланированных результатов по итогам любого из этапов реализации ИППР является основанием для прекращения финансирования и исключения конкурсанта из числа участников данной Программы.
- 5.2.7. Программа разрабатывается конкурсантом (возможно, в соавторстве с наставником), утверждается на заседании кафедры

## **6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ПООЩРЕНИЕ**

- 6.1. Конкурсная комиссия на своих заседаниях рассматривает и оценивает представленные на конкурс заявки, определяет список победителей и резервный список (в случае появления вакансий в основном составе и необходимости ротации списка участников).
- 6.2. Рассмотрение представленных на Конкурс документов осуществляется конкурсной комиссией путем организации экспертизы материалов. Конкурсная комиссия имеет право:
- отклонять от участия в Конкурсе заявки в случае их несоответствия требованиям, установленных положением;
  - привлекать для экспертизы конкурсной заявки ведущих специалистов;
  - приглашать на заседания комиссии авторов конкурсных работ.
- 6.3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава комиссии. Решение считается принятым, если оно получило простое большинство голосов списочного состава членов комиссии путем открытого голосования.
- 6.4. На основании экспертизы представленных на Конкурс работ Комиссия определяет объем финансирования программ-победителей в объеме до 150 000 рублей в год.

## **7. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА КОНКУРСА**

- 7.1. Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Конкурсе, открыто публикуется на сайте [www.pspu.ru](http://www.pspu.ru)
- 7.2. Участники вправе обращаться в Программную дирекцию по вопросам проведения Конкурса и за разъяснениями пунктов Положения.
- 7.3. Обмен необходимой информацией между организаторами Конкурса и участниками осуществляется через конкурсную комиссию.
- 7.4. Итоги Конкурса освещаются на сайте [www.pspu.ru](http://www.pspu.ru).
- 7.5. С целью повышения эффективности конкурсных программ Программная дирекция организует установочный семинар в период с 10 по 15 декабря 2012 г.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном порядке.
- 8.2. Все мероприятия, проекты, реализуемые в рамках конкурса должны содержать указание на источник финансирования: «Оплачено из средств программы стратегического развития ПГПУ на 2012-2016 гг., поддержанной Министерством образования и науки Российской Федерации».

Приложение 1  
к Положению о конкурсе  
“Стажер-преподаватель ПГГПУ”

Образец заявки на участие в конкурсе

Заявка на участие в конкурсе  
“Стажер-преподаватель ПГГПУ”

Прошу Вас рассмотреть заявку \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

представленную на конкурс «Стажер-преподаватель ПГГПУ», проводимый в рамках Программы стратегического развития ПГГПУ в 2012 г.

Общие сведения, программа индивидуального профессионального развития, рекомендация кафедры прилагаются.

Полноту и достоверность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против размещения персональных данных на Интернет-сайте ПГГПУ.

(подпись)

Фамилия, инициалы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

I. Общие сведения

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Ученая степень, год присуждения	
Ученое звание, год присуждения	
Должность	
Кафедра	
Телефон рабочий	
Телефон мобильный	
Адрес электронной почты	

**Методика отбора конкурсантов**

**1. Оценка существующего опыта**

Критерии отбора конкурсантов	Балл
Наличие ученой степени или диссертации, представленной к защите	1 - 2
Преподавание ведущих дисциплин	1 - 2
Высокий преподавательский рейтинг (признание студентов и коллег)	1 - 2
Высокие учебные достижения студентов (тестирование, олимпиады, конкурсы)	1 - 2
Наличие методических статей, авторских учебных пособий, УМК, банков тестовых заданий	1 - 2
Опыт участия в разработке ООП	1 - 2
Опыт руководства внеучебной профессионализирующей деятельностью студентов	1 - 2
Опыт разработки ЦОРов и организации образовательного процесса с применением IT-технологий	1 - 2

**2. Оценка научно-методического содержания программы**

Критерии оценки ИППР	Баллы
<b>2.1. Обеспечение организационно-методической готовности к ведению современного образовательного процесса:</b>	1 - 5
членение дисциплины на дидактические единицы (ДЕ) по реперным (несущим акцентированную смысловую нагрузку) точкам	
разработка совокупности заданий, репрезентирующих понимание планируемого учебного результата: а) для каждой ДЕ; б) для контроля усвоения дисциплины в целом	
разработка ФОС для каждой точки контроля (демонстрационного, тренингового и контрольного назначения) по трехуровневой шкале сложности: приемлемый (инструментальные задачи), продуктивный, творческий	
планирование учебного материала для двух основных форм освоения: а) на аудиторных занятиях; б) через самостоятельную работу студента (СРС)	
<b>2.2. Разработка аудиторных занятий:</b>	1 - 5
система лекций (установочных; проблемных (по реперным точкам); информационных (по материалам, относящимся к переднему краю науки); обзорных (по литературе, публикациям, интернет ресурсам и др.); инструктивных (с рекомендациями по методам и способам организации процесса самостоятельного изучения учебных содержаний); обзорных)	
система практических занятий (тематика, график проведения, планы проведения, рекомендуемая литература, формы проведения, планируемый результат, способы осуществления персонифицированного контроля продуктивности личной работы студентов)	
<b>2.3. Технологии использования интерактивных и других методов ведения образовательного процесса:</b>	1 - 5
описание и обоснование уместности использования различных интерактивных методов	

(дискуссии, мозговые штурмы, рефлексивный полилог, ролевые и операциональные игры, организационно- деятельностные игры; тренинги профессиональных умений; тренинги личностных качеств и др.)	
использование дистанционных форм обучения	
использование ИКТ, разработка и использование ЦОРов	
освоение роли тьютора в образовательном процессе вуза	
<b>2.4. Освоение технологий компетентного подхода к ведению образовательного процесса на основе разработки соответствующих методик преподавания своей дисциплины:</b>	1 - 5
разработка методик и практических приемов, формирующих и опирающихся на универсальные учебные действия (целеполагание; планирование; выявление и формулировку проблемы; поиск средств для достижения цели; кооперирование с другими для решения собственных учебных задач; самоконтроль; самооценку; рефлексию хода и результатов деятельности по достижению цели)	
разработка методик учебной работы на основе сотрудничества в малых группах, формирование института менторов; накопление и описание опыта этой работы	
разработка методик, имеющих целью выработку у студентов умения создавать, применять и преобразовывать знаково-символические средства, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач	
разработка методик и методических материалов, обеспечивающих активное включение в учебно-познавательную деятельность логического мышления, рассуждений по аналогии, дедуктивным и индуктивным способами, способностей к обобщению, действий сравнения, сопоставления, агрегирования, классификации, умения аргументировать и делать обоснованные выводы	
<b>2.5. Опережающая разработка форм и методов эффективного осуществления СРС:</b>	1 - 5
определение содержания, его структуры, планируемых результатов освоения учебного материала, подлежащего самостоятельному изучению студентом	
график движения – дорожная карта – по содержанию учебной дисциплины (рубежные точки, контроль по рубежным точкам, самопроверка, взаимопроверка, обмен опытом СРС)	
разработка навигаторов СРС второго поколения	
организация и осуществление консалтинговой поддержки СРС	
преподаватель как тьютор	
организация персонализированного учета динамики продвижения студента в ходе освоения и содержания дисциплины	

### 3. Оценка результатов выполнения программы

Критерии оценки результативности ИППР	Балл
Написание и издание учебников, учебных пособий, статей.	1 - 5
Создание ЦОРов, методических разработок и рекомендаций.	1 - 5
Трансляция результатов реализации программы (обучающие семинары, мастер-классы, циклы видео лекций)	1 - 5

## ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

1. Название программы.
2. Паспорт программы.
3. *Целевой блок*
  - 3.1. Краткий самоанализ преподавательской деятельности. Выявление основных затруднений в профессиональной деятельности, на преодоление которых направлена программа.
  - 3.2. Краткое описание желаемого состояния собственной профессиональной деятельности в перспективе 3-х лет.
  - 3.3. Определение целей:
    - 3.3.1. На горизонт до 3-х лет;
    - 3.3.2. На первый год.
4. *Содержательный блок.*
  - 4.1. Описание содержания деятельности по саморазвитию (опираясь на рекомендации в приложении № 2).
  - 4.2. Выстраивание логики освоения заявленного содержания (с использованием ключевых слов, знаково-символических средств).
  - 4.3. Краткое описание методов, форм и средств работы по профессиональному саморазвитию.
5. *Диагностический блок.*
  - 5.1. Определение предполагаемого результата (продукта деятельности) по окончании каждого этапа реализации всей программы.
  - 5.2. Описание предполагаемых средств диагностирования (диагностического инструментария) достижения планируемого результата и способов их разработки (заимствования, адаптации).
  - 5.3. Описание критериев и формы представления результатов диагностирования собственной деятельности по окончании каждого этапа.
6. *Организационно - деятельностный блок.*
  - 6.1. Краткое (графическое) представление поэтапной, хронологической реализации программы.
  - 6.2. Указание планируемого продукта, способов поэтапного контроля, формы предоставления результата.
  - 6.3. Фиксация собственного профессионального продвижения в логике ИППР через накопление продуктивных приращений с нарастающим итогом (анализ результатов осуществления программы).