

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»



ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Стажер-преподаватель ПГГПУ»

в рамках
ПРОГРАММЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ПГГПУ



Пермь, 2012

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Координационным советом
по реализации Программы стратегического
развития
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный
гуманитарно-педагогический университет»

Ректор ФГБОУ ВПО «Пермский
государственный
гуманитарно-педагогический университет»

_____ Колесников А.К.

(протокол № 10 от «04» декабря 2012г.)

«05» декабря 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе «Стажер-преподаватель ПГГПУ»

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ (ИППР): систематизированное описание содержания деятельности конкурсанта, направленной на саморазвитие профессиональных компетенций, включающее: а) освоение способов преподавательской деятельности, адекватных требованиям ФГОС ВПО; в) разработку учебно-методического оснащения процесса преподавания требуемого уровня.

НАСТАВНИК: квалифицированный специалист, имеющий достаточный опыт работы в университете, который содействует профессиональному развитию, карьерному росту сотрудников; участвует в оценке результатов их деятельности; ориентирован на развитие кадрового потенциала подразделения, университета в целом, на обеспечение рациональной кадровой политики, преемственности и качества подготовки высококвалифицированных преподавателей ВУЗа.

СТАЖЕР-ПРЕПОДАВАТЕЛЬ: сотрудник из числа профессорско-преподавательского состава вуза, работающий на штатной основе, в возрасте до 40 лет, реализующий ИППР в рамках данного конкурса.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее ПГГПУ) Конкурса, а также правила определения его победителей.

2.2. Цель Конкурса: развитие кадрового потенциала университета, создания условий для закрепления молодых работников из числа профессорско-преподавательского состава вуза и стимулирования профессиональной самореализации и личностного роста молодых педагогических кадров федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский гуманитарно-педагогический университет» (далее – ПГГПУ).

2.3. Конкурс «Стажер-преподаватель ПГГПУ» (далее – конкурс) проводится в рамках реализации мероприятия 3.1.2 «Организация проведения конкурсов в образовательной и научно-исследовательской деятельности для молодых научно-педагогических работников вуза» Программы стратегического развития ПГГПУ на 2012–2016 гг.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Подготовку, проведение, организационно-методическое обеспечение Конкурса осуществляет Программная дирекция Программы стратегического развития Университета.

3.2. Оценку представленной конкурсной заявки осуществляет Конкурсная комиссия.

3.3. По итогам отбора конкурсной комиссии формируются:

- ✓ основной список участников программы (список победителей);
- ✓ резервный список для включения в программу (в случае появления вакансий)

3.4. Проведение Конкурса объявляется приказом ректора Университета не позднее 5 декабря 2012 г.

3.5. Конкурсная комиссия формируется и утверждается приказом ректора Университета не позднее 5 декабря 2012 г.

3.6. Председатель конкурсной комиссии – ректор Университета. Заместитель председателя конкурсной комиссии – проректор по учебной работе Университета. Контроль за проведением конкурса осуществляет проректор по учебной работе ПГГПУ.

3.7. Конкурс проводится путем оценки индивидуальных программ профессионального развития (далее ИППР) работников ПГГПУ, представивших заявку в сроки, определенные в п. 4.2. настоящего Положения, и по форме, установленной настоящим Положением.

3.8. Экспертиза заявок проводится в соответствии с Методикой оценки ИППР работников ПГГПУ (Приложение № 2).

3.9. Размер финансирования на поддержку одного проекта-победителя составляет не более 150 000 рублей в год. Конкурсная комиссия вправе принять решение об изменении суммы поддержки одобренной программы проекта.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

4.1. В конкурсе принимают участие:

- ✓ штатные работники ПГГПУ из числа профессорско-преподавательского состава;
- ✓ в возрасте до 40 лет;
- ✓ имеющие ученую степень или представившие диссертацию к защите.

4.2. Для участия в конкурсе работник ПГГПУ в срок с 05.12.2012 г. по 20.12.2012 г. подает в программную дирекцию ПГГПУ заявку по установленной форме (Приложение № 1).

4.3. Конкурсная заявка включает:

- ✓ сведения об участнике конкурса;
- ✓ программу индивидуального профессионального развития конкурсанта на один год;
- ✓ рекомендацию кафедры¹.

4.4. Представление заявки на Конкурс означает, что конкурсант ПГГПУ не возражает против размещения на сайте ПГГПУ персональных данных.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ИППР

5.1. Цели и задачи ИППР

5.1.1. Задачи разработки ИППР:

- Освоение и трансляция технологий ведения образовательного процесса в вузе на уровне требований ФГОС ВПО.
- Освоение комплекса педагогических средств, формирующих у студентов механизмы самообразования и саморазвития.
- Разработка и практическое применение методик преподавания дисциплин, стимулирующих у студентов развитие мышления продуктивного типа, способность выявлять и решать профессиональные проблемы.
- Разработка и накопление фонда оценочных средств современного уровня.

5.2. Условия разработки ИППР и контроль ее исполнения

5.2.1. Программа представляется конкурсантом как неотъемлемая часть конкурсной заявки.

5.2.2. Программа разрабатывается на период с 5 декабря 2012 г. по 30 ноября 2013 г. (с возможностью пролонгации до 3-х лет при достижении высоких результатов и их востребованности ПГГПУ).

5.2.3. Срок действия программы делится на 4 этапа.

- ✓ 1 этап: 5 декабря 2012 г. – 31 марта 2013
- ✓ 2 этап: 1 апреля – 30 июня 2013

¹ Рекомендация кафедры, в которой отражена:

а) мотивация соискателя к научно-методической деятельности, результативность методической и преподавательской работы, тема (направление) научно-методической деятельности.

б) способность и готовность к освоению и разработке технологий, адекватных требованиям ФГОС ВПО, их трансляции.

- ✓ 3 этап: 1 июля – 30 сентября 2013 г.
- ✓ 4 этап: 1 октября – 30 ноября 2013 г.

5.2.4. По каждому этапу:

- ✓ определяются краткосрочные диагностические цели;
- ✓ проектируются достигаемые результаты (продукт по прохождении этапа);
- ✓ определяются методы, инструментарий и процедуры контроля;
- ✓ определяется содержание и форма отчета по достижению планируемого результата;
- ✓ отчет предоставляется в Программную дирекцию.

5.2.5. Финансирование каждого последующего этапа осуществляется при условии положительной оценки результатов предыдущего этапа.

5.2.6. Контроль реализации программы осуществляется в соответствии с этапами, обозначенными в п. 4.3. Отсутствие запланированных результатов по итогам любого из этапов реализации ИППР является основанием для прекращения финансирования и исключения конкурсанта из числа участников данной Программы.

5.2.7. Программа разрабатывается конкурсантом (возможно, в соавторстве с наставником), утверждается на заседании кафедры

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ПООЩРЕНИЕ

6.1. Конкурсная комиссия на своих заседаниях рассматривает и оценивает представленные на конкурс заявки, определяет список победителей и резервный список (в случае появления вакансий в основном составе и необходимости ротации списка участников).

6.2. Рассмотрение представленных на Конкурс документов осуществляется конкурсной комиссией путем организации экспертизы материалов. Конкурсная комиссия имеет право:

- отклонять от участия в Конкурсе заявки в случае их несоответствия требованиям, установленных положением;
- привлекать для экспертизы конкурсной заявки ведущих специалистов;
- приглашать на заседания комиссии авторов конкурсных работ.

6.3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава комиссии. Решение считается принятым, если оно получило простое большинство голосов списочного состава членов комиссии путем открытого голосования.

6.4. На основании экспертизы представленных на Конкурс работ Комиссия определяет объем финансирования программ-победителей в объеме до 150 000 рублей в год.

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА КОНКУРСА

7.1. Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Конкурсе, открыто публикуется на сайте www.pspu.ru

7.2. Участники вправе обращаться в Программную дирекцию по вопросам проведения Конкурса и за разъяснениями пунктов Положения.

7.3. Обмен необходимой информацией между организаторами Конкурса и участниками осуществляется через конкурсную комиссию.

7.4. Итоги Конкурса освещаются на сайте www.pspu.ru.

7.5. С целью повышения эффективности конкурсных программ Программная дирекция организует установочный семинар в период с 10 по 15 декабря 2012 г.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном порядке.

8.2. Все мероприятия, проекты, реализуемые в рамках конкурса должны содержать указание на источник финансирования: «Оплачено из средств программы стратегического развития ПГПУ на 2012-2016 гг., поддержанной Министерством образования и науки Российской Федерации».

**Приложение 1
к Положению о конкурсе
“Стажер-преподаватель ПГГПУ”**

Образец заявки на участие в конкурсе

**Заявка на участие в конкурсе
“Стажер-преподаватель ПГГПУ”**

Прошу Вас рассмотреть заявку _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

представленную на конкурс «Стажер-преподаватель ПГГПУ», проводимый в рамках Программы стратегического развития ПГГПУ в 2012 г.

Общие сведения, программа индивидуального профессионального развития, рекомендация кафедры прилагаются.

Полноту и достоверность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против размещения персональных данных на Интернет-сайте ПГГПУ.

(подпись)

Фамилия, инициалы

« ____ » _____ 2012 г.

I. Общие сведения

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Ученая степень, год присуждения	
Ученое звание, год присуждения	
Должность	
Кафедра	
Телефон рабочий	
Телефон мобильный	
Адрес электронной почты	

Методика отбора конкурсантов

1. Оценка существующего опыта

Критерии отбора конкурсантов	Балл
Наличие ученой степени или диссертации, представленной к защите	1 - 2
Преподавание ведущих дисциплин	1 - 2
Высокий преподавательский рейтинг (признание студентов и коллег)	1 - 2
Высокие учебные достижения студентов (тестирование, олимпиады, конкурсы)	1 - 2
Наличие методических статей, авторских учебных пособий, УМК, банков тестовых заданий	1 - 2
Опыт участия в разработке ООП	1 - 2
Опыт руководства внеучебной профессионализирующей деятельностью студентов	1 - 2
Опыт разработки ЦОРов и организации образовательного процесса с применением IT-технологий	1 - 2

2. Оценка научно-методического содержания программы

Критерии оценки ИППР	Баллы
2.1. Обеспечение организационно-методической готовности к ведению современного образовательного процесса:	1 - 5
членение дисциплины на дидактические единицы (ДЕ) по реперным (несущим акцентированную смысловую нагрузку) точкам	
разработка совокупности заданий, репрезентирующих понимание планируемого учебного результата: а) для каждой ДЕ; б) для контроля усвоения дисциплины в целом	
разработка ФОС для каждой точки контроля (демонстрационного, тренингового и контрольного назначения) по трехуровневой шкале сложности: приемлемый (инструментальные задачи), продуктивный, творческий	
планирование учебного материала для двух основных форм освоения: а) на аудиторных занятиях; б) через самостоятельную работу студента (СРС)	
2.2. Разработка аудиторных занятий:	1 - 5
система лекций (установочных; проблемных (по реперным точкам); информационных (по материалам, относящимся к переднему краю науки); обзорных (по литературе, публикациям, интернет ресурсам и др.); инструктивных (с рекомендациями по методам и способам организации процесса самостоятельного изучения учебных содержаний); обзорных)	
система практических занятий (тематика, график проведения, планы проведения, рекомендуемая литература, формы проведения, планируемый результат, способы осуществления персонализированного контроля продуктивности личной работы студентов)	
2.3. Технологии использования интерактивных и других методов ведения образовательного процесса:	1 - 5
описание и обоснование уместности использования различных интерактивных методов	

(дискуссии, мозговые штурмы, рефлексивный полилог, ролевые и операциональные игры, организационно- деятельностные игры; тренинги профессиональных умений; тренинги личностных качеств и др.)	
использование дистанционных форм обучения	
использование ИКТ, разработка и использование ЦОРов	
освоение роли тьютора в образовательном процессе вуза	
2.4. Освоение технологий компетентного подхода к ведению образовательного процесса на основе разработки соответствующих методик преподавания своей дисциплины:	1 - 5
разработка методик и практических приемов, формирующих и опирающихся на универсальные учебные действия (целеполагание; планирование; выявление и формулировку проблемы; поиск средств для достижения цели; кооперирование с другими для решения собственных учебных задач; самоконтроль; самооценку; рефлексию хода и результатов деятельности по достижению цели)	
разработка методик учебной работы на основе сотрудничества в малых группах, формирование института менторов; накопление и описание опыта этой работы	
разработка методик, имеющих целью выработку у студентов умения создавать, применять и преобразовывать знаково-символические средства, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач	
разработка методик и методических материалов, обеспечивающих активное включение в учебно-познавательную деятельность логического мышления, рассуждений по аналогии, дедуктивным и индуктивным способами, способностей к обобщению, действий сравнения, сопоставления, агрегирования, классификации, умения аргументировать и делать обоснованные выводы	
2.5. Опережающая разработка форм и методов эффективного осуществления СРС:	1 - 5
определение содержания, его структуры, планируемых результатов освоения учебного материала, подлежащего самостоятельному изучению студентом	
график движения – дорожная карта – по содержанию учебной дисциплины (рубежные точки, контроль по рубежным точкам, самопроверка, взаимопроверка, обмен опытом СРС)	
разработка навигаторов СРС второго поколения	
организация и осуществление консалтинговой поддержки СРС	
преподаватель как тьютор	
организация персонализированного учета динамики продвижения студента в ходе освоения и содержания дисциплины	

3. Оценка результатов выполнения программы

Критерии оценки результативности ИППР	Балл
Написание и издание учебников, учебных пособий, статей.	1 - 5
Создание ЦОРов, методических разработок и рекомендаций.	1 - 5
Трансляция результатов реализации программы (обучающие семинары, мастер-классы, циклы видео лекций)	1 - 5

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

1. Название программы.
2. Паспорт программы.
3. *Целевой блок*
 - 3.1. Краткий самоанализ преподавательской деятельности. Выявление основных затруднений в профессиональной деятельности, на преодоление которых направлена программа.
 - 3.2. Краткое описание желаемого состояния собственной профессиональной деятельности в перспективе 3-х лет.
 - 3.3. Определение целей:
 - 3.3.1. На горизонт до 3-х лет;
 - 3.3.2. На первый год.
4. *Содержательный блок.*
 - 4.1. Описание содержания деятельности по саморазвитию (опираясь на рекомендации в приложении № 2).
 - 4.2. Выстраивание логики освоения заявленного содержания (с использованием ключевых слов, знаково-символических средств).
 - 4.3. Краткое описание методов, форм и средств работы по профессиональному саморазвитию.
5. *Диагностический блок.*
 - 5.1. Определение предполагаемого результата (продукта деятельности) по окончании каждого этапа реализации всей программы.
 - 5.2. Описание предполагаемых средств диагностирования (диагностического инструментария) достижения планируемого результата и способов их разработки (заимствования, адаптации).
 - 5.3. Описание критериев и формы представления результатов диагностирования собственной деятельности по окончании каждого этапа.
6. *Организационно - деятельностный блок.*
 - 6.1. Краткое (графическое) представление поэтапной, хронологической реализации программы.
 - 6.2. Указание планируемого продукта, способов поэтапного контроля, формы предоставления результата.
 - 6.3. Фиксация собственного профессионального продвижения в логике ИППР через накопление продуктивных приращений с нарастающим итогом (анализ результатов осуществления программы).