

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



А.К. Колесников

«18» сентября 2013 г.



ПРИНЯТО

Ученым советом ПГПУ

Протокол № 1

от «17» сентября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-СПОРТИВНОМ ЛАГЕРЕ ПГПУ**

**Пермь
2013**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Учебно-спортивный лагерь ПГГПУ «УОК Ляды» (далее – УСЛ) является структурным подразделением университета.
- 1.2. Место нахождения: Пермский край, г.Пермь, Свердловский район, пос.Новые Ляды, урочище реки Грязная.
- 1.3.Общее руководство работой УСЛ осуществляет его директор.
- 1.4. Финансовый контроль за работой УСЛ осуществляет бухгалтерия университета.
- 1.5. Организацию перевозки оборудования, материалов, продуктов питания обеспечивает директор УСЛ.
- 1.6. В процессе работы УСЛ взаимодействует с факультетом физической культуры, профсоюзным комитетом студентов и сотрудников.
- 1.7. Структура УСЛ и основные направления работы определяются и утверждаются ректором университета в соответствии с задачами создания оптимальных условий для труда и отдыха студентов и сотрудников университета
- 1.8. Количество штатных работников и совместителей занятых в деятельности УСЛ, определяется штатным расписанием университета
- 1.9. Круг деятельности, обязанностей работников УСЛ определяется трудовым законодательством, правилами внутреннего распорядка университета и должностными инструкциями.

2. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УСЛ

Основными задачами являются:

- 2.1. Обеспечение учебного процесса в соответствии с учебными планами факультета физической культуры ПГГПУ.
- 2.2. Проведение вступительных испытаний творческой (спортивной) направленности, согласно Правилам приема, утверждаемым Ученым советом ПГГПУ ежегодно.
- 2.3. Распространение и пропаганда здорового образа жизни, в целях повышения качества образования и выявления талантливой молодежи для обучения на факультете физической культуры.

3. СТРУКТУРА УСЛ

- 3.1.В структуру УСЛ входят учебные помещения, спортивные сооружения и вспомогательные помещения.
- 3.2. Материальную базу УСЛ составляют строения, машины, механизмы и другое оборудование, числящиеся за УСЛ по материальному учету.
- 3.3. Все свободные земельные площади используются под физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения в соответствии с планом УСЛ. Работникам УСЛ и сотрудникам университета запрещается на территории УСЛ любое строительство без предварительного согласования с ректором ПГГПУ.

4. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-СПОРТИВНОГО ЛАГЕРЯ

На территории лагеря проводится:

1) Практика по следующим специальностям и направлениям подготовки :

<i>специальность</i>	<i>направление подготовки</i>
050720.65 – Физическая культура, 100103.65 – Социально-культурный сервис и туризм, 032102.65 – Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)	034400.62 - Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура); 050100.62 – педагогическое образование; 100400.62 – туризм

В процессе практических занятий в условиях летнего лагеря на открытых спортивных площадках и на воде отрабатываются практические навыки будущих специалистов, углубление, закрепление теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе, отработка способов формирования общей и физической культуры личности.

2) Обучение по таким специальным дисциплинам учебного плана, как

- Игры на местности (спортивное ориентирование)

- Водный туризм

- Легкая атлетика

- Метание

- Кроссовый бег

- Ряд дисциплин из раздела: теория и методика спортивно-массовой работы в детских оздоровительных загородных лагерях

- Передвижение на лыжах.

3) Внеучебная работа со студентами и преподавателями университета, включающая в себя проведение спортивно – оздоровительных мероприятий, направленных на поднятие престижа физической культуры и здорового образа жизни.

4) Вступительные испытания. В летний период в УСЛ организуются профильные вступительные испытания творческой (спортивной) направленности.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА СТУДЕНТОВ

5.1. Учебный процесс на базе учебно-спортивного лагеря проводится в виде учебно-спортивного летнего (зимнего) лагерного сбора студентов факультета физической культуры в строгом соответствии с учебным планом и расписанием занятий, составленных деканом и руководителем сбора.

5.2. График проведения практических и лекционных занятий должен обеспечивать нахождение студентов в УСЛ в течение всего сбора.

5.3. Учебная деятельность осуществляется преподавателями кафедр факультета физической культуры.

5.4. Подготовку материальной базы УСЛ (необходимого оборудования, хозяйственного инвентаря, помещений) обеспечивает персонал факультета

физической культуры.

5.5. Руководство учебно-спортивного сбора студентов факультета физической культуры осуществляет руководитель сбора, назначенный приказом ректора университета из ведущих преподавателей кафедр легкой атлетики и спортивных игр и спортивных дисциплин, утвержденный приказом по университету.

5.6. Руководствуясь задачами подготовки высококвалифицированных специалистов и умелых организаторов внешкольной и внеклассной работы по физической культуре и спорту, практика студентов организуется по типу учебного лагеря.

5.7. Продолжительность рабочего дня студентов и преподавателей, находящихся на сборе, устанавливается в соответствии с учебным планом, утвержденным проректором по учебной работе. Распорядок дня устанавливается руководителем сбора и согласовывается со студенческим советом.

5.8. Учебно-лагерный сбор студентов проводится в строго определенное время. Досрочное выполнение плана сбора, путем совмещения занятий или отработки их во внеучебное время, возможно в виде исключения при наличии уважительных причин. В случае пропуска занятий по уважительной причине вопрос о допуске к занятиям и сроке отработки решает руководитель сбора и декан факультета физической культуры.

5.9. Контроль за соблюдением режима дня возлагается на руководителя сбора и его заместителя.

6. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ СТУДЕНТОВ И СОТРУДНИКОВ НАХОДЯЩИХСЯ В УЧЕБНО-СПОРТИВНОМ ЛАГЕРЕ

6.1. Медицинское обслуживание осуществляется медицинским работником, выделенным медпунктом университета на период сбора. Медицинский работник обеспечивает комплектование мед. пункта учебно-спортивного лагеря необходимыми медикаментами инструментами и инвентарем.

6.2. Контроль за качеством приготовления пищи осуществляет медицинский работник и руководитель практики.

6.3. Контроль за санитарным состоянием помещений и территории учебно-спортивного лагеря проводят медицинский работник и директор УСЛ совместно со студенческим советом.

6.4. В случае возникновения заболевания среди студентов и сотрудников мед. работник и руководитель сбора организуют отправку больных в ближайшую поликлинику. Если отправка больного невозможна, на территории УСЛ создается изолятор. В помещении столовой, в мед. пункте, в бане, должны быть аптечка, ответственный мед. работник и директор УСЛ.

7. СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

7.1. Вопросы внеучебных видов деятельности студентов в период учебного сбора в УСЛ определяют органы студенческого самоуправления.

7.2. Студенческий совет:

- организует быт и отдых во время учебного сбора;

- проводит соревнования, культурно - массовые мероприятия между группами;
- вносит руководству учебного сбора предложения о поощрении лучших студентов, а также обсуждает факты нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка студентами.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Учет всех материальных средств УСЛ ведет директор УСЛ.

8.2. Инвентаризацию всего материального оборудования, списание пришедшего в негодность инвентаря и оборудования проводит инвентаризационная комиссия ПГПУ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГРОБИОСТАНЦИИ

9.1. Прекращение деятельности УСЛ происходит путем реорганизации или ликвидации.

9.2. При реорганизации УСЛ вносятся необходимые изменения в настоящее Положение.