

### Требования к оформлению статей:

Тексты принимаются **объемом до 10 страниц** формата А4, включая название, ФИО, место работы и сноски.

Название и текст доклада, ФИО автора должны быть набраны с использованием текстового редактора Microsoft Word в следующем формате: шрифт: гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 15, начертание названия доклада - полужирный, заглавными буквами; междустрочный интервал - множитель 1,2; отступ первой строки в абзаце - 1,25 см, выравнивание: данные об авторе - по правому краю, название доклада - по центру, текст и сноски - по ширине; поля страницы: верхнее, левое, правое - 25 мм, нижнее - 32 мм.

Последовательность: фамилия, инициалы автора, название доклада, текст. Между ФИО автора и названием, а так же между названием доклада и текстом – по одной пустой строке.

Сноски: концевые, формат: шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 10; междустрочный интервал - одинарный, формат номера - 1,2,3..