



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»



УТВЕРЖДАЮ»


Ректор ПГГПУ


А.К. Колесников

_____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСОВОЙ СТРУКТУРЕ
ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

г. Пермь, 2016 год


	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

Предисловие

1. Одобрено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 7 от 29.03.2016 г.
2. Утверждено Ректором ПГГПУ и введено в действие распоряжением ректора № 15-1 от 30.03.2016 г.
3. Введено впервые – «30» марта 2016 г.

Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации – ежегодно, а также по мере необходимости.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

Содержание

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	4
2.1. Термины	4
2.2. Сокращения	5
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
3.1. Базовые принципы	6
3.2. Сфера применения	7
4. ОСНОВНЫЕ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	8
5. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА	9
5.1. Графическое представление	10
5.2. Табличное представление	10
5.3. Права и обязанности руководителя ЦФО	14
6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	15
7. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА	15
8. ПРИЛОЖЕНИЯ	16

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о финансовой структуре университета разработано в целях создания системы управления деятельностью университета по центрам финансовой ответственности, обеспечивающей достижение финансовых целей университета путем наиболее эффективного использования его ресурсов.


1.2. Настоящее Положение обязательно для применения во всех структурных подразделениях ПГГПУ.

1.3. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества университета.

2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Термины


Термин	Определение
Плановый финансовый результат	Стоимостное отражение экономического итога деятельности ПГГПУ в целом или ее отдельных ЦФО (структурных подразделений, входящих в его состав). Финансовый результат может быть положительным или отрицательным. Плановый финансовый результат рассчитывается как разница между плановыми доходами и плановыми текущими расходами.
Показатели ФХД	Совокупность операционных и финансовых показателей ФХД ПГГПУ/ЦФО, находящиеся в зоне ответственности ПГГПУ / ЦФО.
Финансовая структура	Иерархическая система ЦФО, наделенных определенными полномочиями по получению, распределению и использованию финансовых ресурсов и ответственностью за достижение определенных показателей ФХД ПГГПУ.
Финансовые показатели	Показатели деятельности ПГГПУ /ЦФО, характеризующие ФХД ПГГПУ/ЦФО в стоимостном выражении.
Центр доходов	ЦФО, руководитель которого отвечает за реализацию услуг/работ по основной/ иной

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

Термин	Определение
	деятельности в запланированных объемах и (или) получение ПГПУ запланированного дохода, находящихся в зоне ответственности ЦФО.
Центр расходов	ЦФО, руководитель которого отвечает за обеспечение запланированных операционных показателей при соблюдении заданного уровня расходов (в т.ч. инвестиционного характера), находящихся в зоне ответственности ЦФО.
Центр развития	ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств. Центр развития имеет право управлять основными средствами и оказывать управляющее воздействие на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности.
Центр финансового результата	ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и оказывает управляющее воздействие на различные факторы деятельности ЦФО (в т.ч. на объемы и стоимость образовательных, научных и прочих услуг/работ, расходы), находящиеся в зоне его ответственности.
Центр финансовой ответственности	Структурное подразделение (или группа подразделений), наделенных полномочиями по получению и (или) распределению и использованию финансовых ресурсов.

2.2. Сокращения

Сокращение	Расшифровка
ПГПУ	Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет
План ФХД	План финансово-хозяйственной деятельности
ПДДС	План движения денежных средств
ПДР	План доходов и расходов

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

Сокращение	Расшифровка
ПЗ	План закупок
ЦД	Центр доходов
ЦРазв	Центр развития
ЦРасх	Центр расходов
ЦФО	Центр финансовой ответственности
ЦФР	Центр финансового результата
ФХД	Финансово-хозяйственная деятельность

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Базовые принципы


Финансовая структура – иерархическая система центров финансовой ответственности, наделенная определенными полномочиями по получению, распределению и использованию финансовых ресурсов

Центр финансовой ответственности (ЦФО) – структурное подразделение осуществляющее определенный набор хозяйственных операций, наделенное полномочиями по получению и(или) распределению и использованию финансовых ресурсов.

Руководитель Центра финансовой ответственности - должностное лицо, наделенное соответствующими полномочиями и персональной ответственностью за достижение целей и решение задач, поставленных перед центром финансовой ответственности.

В зависимости от задач, целей деятельности, экономической роли в финансово-хозяйственной деятельности в ПГГПУ выделено четыре основных типа ЦФО:

1. *Центр доходов (ЦД)* – ЦФО, руководитель которого отвечает за реализацию услуг/работ по основной/иной деятельности в запланированных объемах и (или) получение ПГГПУ запланированного дохода, находящихся в зоне ответственности ЦФО
2. *Центр расходов (Црасх)* - ЦФО, руководитель которого отвечает за обеспечение запланированных операционных показателей при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в зоне ответственности ЦФО
3. *Центр финансового результата (ЦФР)* – ЦФО, руководитель

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и оказывает управляющие воздействия на различные факторы деятельности ЦФО (в т. ч. на объемы и стоимость образовательных, научных и прочих услуг/работ), расходы, находящиеся в зоне его ответственности.

4. *Центр развития (ЦРазв)* - ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств.

Финансовая структура создана на базе действующей организационной структуры ПГГПУ с учетом видов деятельности и сложившейся иерархии подчиненности подразделений. Она организована в виде конфигураций ЦФО с заданной иерархией подчиненности и определяет:

- типы ЦФО;
- иерархию уровней ЦФО;
- состав подразделений, входящих в ЦФО.
- ЦФО осуществляют определенный набор хозяйственных операций, имеют бюджеты и оказывают непосредственное воздействие на расходы и (или) доходы закрепленных за ними структурных подразделений университета.

Для каждого ЦФО устанавливаются финансовые показатели деятельности. Каждый ЦФО имеет своего руководителя. Руководитель ЦФО назначается приказом ректора.


Для каждого ЦФО определяется сфера ответственности, объем прав и обязанностей, механизмы их реализации, а также устанавливаются:

- доходные и(или) расходные статьи в пределах компетенции центра;
- планы, находящиеся в пределах компетенции центра;
- ключевые показатели, за которые ЦФО несут ответственность;
- перечень проектов, в реализации которых участвует ЦФО.

3.2. Сфера применения

Действие данного Положения распространяется на все структурные подразделения ПГГПУ. Положение применяется для:


- внутреннего использования при решении задач управления;
- обеспечения документированной базы системы планирования и бюджетирования ФХД;
- обеспечения непрерывности функционирования системы планирования и бюджетирования и реализации её требований в ходе меняющихся условий.

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

4. ОСНОВНЫЕ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Университет вправе осуществлять деятельность, предусмотренную Уставом:


№	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения оказывающие услугу(работу)
1.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (основной вид деятельности)				
1.1	Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования	Реализация образовательных программ высшего образования: уровень бакалавриата	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	Факультеты
		Реализация образовательных программ высшего образования: уровень магистратуры	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	Факультеты
		Реализация образовательных программ высшего образования: уровень подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	Факультеты
1.2.	Образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного образования	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Физические лица, юридические лица	Число обучающихся (чел.)	Структурные подразделения
		Реализация дополнительных профессиональных программ	Физические лица, юридические лица	Число обучающихся (чел.)	Отдел дополнительного профессионального образования и иные структурные подразделения
2.	НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (основной вид деятельности)				
2.1.	Выполнение научных исследований и экспериментальных разработок	Выполнение научных исследований в рамках государственного задания	Юридические лица	Ед.	Кафедры, лаборатории
		Выполнение научно-исследовательских работ сверх	Юридические лица	Ед.	Кафедры, лаборатории

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

		государственного задания			
3.	ПРОЧИЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (иные виды деятельности)				
3.1	Виды деятельности, приносящие доход	Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности	Физические лица, юридические лица	Чел.	Физкультурно-оздоровительный комплекс.
		Организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;	Физические лица	Чел.	Структурные подразделения
		Предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета	Физические лица	Чел.	Фундаментальная библиотека
		Предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях;	Физические лица	Чел.	Отдел правового обеспечения
		Управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества	Юридические лица	Ед.	Отдел правового обеспечения
		Сдача лома и отходов драгоценных металлов	Юридические лица	Ед.	Хозяйственный отдел

5. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА

Финансовая структура ПГГПУ построена на основе действующей организационно-функциональной структуры и сформирована путем последовательного выполнения следующих действий:

	Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
	Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)
	<i>Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»</i>

1. формирование и утверждение организационно-функциональной структуры ПГГПУ;
2. выделение ЦФО в соответствии с экономической ролью и функциями структурных подразделений;
3. определение состава ключевых показателей, перечень доходных и (или) расходных статей соответствующих типу ЦФО, присвоенного структурному подразделению;
4. назначение ответственного за ЦФО и достижение показателей;
5. отражение Финансовой структуры ПГГПУ, прав и полномочий ЦФО в локальных нормативных документах;
6. утверждение локальных нормативных документов о Финансовой структуре ПГГПУ.

Финансовая структура ПГГПУ основана на разделении ЦФО по видам доходов/затрат, которые определяются, исходя из функциональной деятельности центра.

Каждый ЦФО осуществляет свою деятельность в соответствии с бюджетом доходов и/или расходов, спланированных на текущий период.

Основной задачей ЦФО является выполнение своих производственных заданий в рамках установленных бюджетом показателей.

5.1. Графическое представление

Графическое представление финансовой структуры Университета приведено в Приложении 1 к настоящему Положению.

5.2. Табличное представление

№	Наименование ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (должность, ФИО)	Показатель ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана
1.	Цразв	Центр развития		Ректор А.К. Колесников		ПДР ПДС ПЗ
2.	ЦФО ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ					
2.1	ЦФО Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, магистратура)			Проректор по учебной работе К.Б. Егоров		
	ЦД Факультеты	Центр дохода	Факультеты	Деканы факультетов	Реализация программ высшего образования	ПДР



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

	ЦРасх Учебно-методическое управление	Центр расхода	Учебно-методическое управление	Начальник УМУ Н.Ю. Зеленина	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Отдел учебно-методический	Центр расхода	Отдел учебно-методический	Начальник отдела Е.В. Батуева	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Отдел практики, трудоустройства и профессионального сопровождения	Центр расхода	Отдел практики	Начальник отдела ПТиПС Д.В. Тюлькина	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх копировально-множительный центр	Центр расхода	Копировально-множительный центр	Техник УМУ Л.А. Наместникова	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
2.2	ЦФО Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования (программы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре)			Проректор по науке и внешним связям А.М. Белавин		
	ЦРасх Отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации	Центр расхода	Отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации	Начальник отдела А.А. Краузе	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
2.3	ЦФО Образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного образования			Проректор по непрерывному образованию Н.А. Красноборова		
	ЦФР Факультет переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров	Центр финансово-результата	Факультет переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров	Проректор по непрерывному образованию Н.А. Красноборова	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ	ПДР ПДС ПЗ
	ЦФР Факультет дополнительного образования	Центр финансово-результата	Факультет дополнительного образования	Начальник УМО Е.В. Батуева	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ	ПДР ПДС ПЗ
	ЦРасх Отдел дополнительного профессионального образования	Центр расхода	Отдел дополнительного профессионального	Начальник отдела ДПО Е. А. Кушкова	Расходы университета	ПДР (расходная часть)



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

			образования			
ЦФР Образовательно-ресурсный центр	Центр финансово го результата		Образовательн о-ресурсный центр	Декан физического факультета Д.А. Полежаев	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	ПДР ПДДС ПЗ
ЦФР Лаборатория факультета физической культуры	Центр финансово го результата		Лаборатория факультета физической культуры	Зав. кафедрой ТМФК Т.А. Полякова	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ	ПДР ПДДС ПЗ
ЦФР Центр немецкого языка	Центр финансово го результата		Центр немецкого языка	Доцент кафедры ПМИЯ А.Г. Канцур	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	ПДР ПДДС ПЗ
ЦФР Курсы английского языка	Центр финансово го результата		Курсы английского языка	Доцент кафедры английского языка Л.А. Желватых	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	ПДР ПДДС ПЗ
ЦФР Полиглот- Профи	Центр финансово го результата		Курсы иностранных языков	Начальник отдела по МД А.А. Вертьянова	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ	ПДР ПДДС ПЗ
ЦФР Лицей музыки	Центр финансово го результата		Лицей музыки	Заведующий кафедрой хорового дирижирования и сольного пения П.П. Останин	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	ПДР ПДДС ПЗ
3.	ЦФО-НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			Проректор по науке и внешним связям А.М. Белавин		
ЦФР Научно-исследовательская деятельность	Центр финансово го результата		Кафедры, лаборатории	Проректор по науке и внешним связям А.М. Белавин	Проведение научно-исследовательских работ	ПДР ПДДС ПЗ



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

	ЦРасх Управление информатизации	Центр расхода	Управление информатизаци и	Начальник УИ Н.В. Панкратов	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Редакционно- издательский отдел	Центр расхода	Редакционно- издательский отдел	Начальник РИО Е.Е. Покровская	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Фундаментальная библиотека	Центр расхода	Фундаменталь ная библиотека	Директор библиотеки Г.М. Подгорных	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Научный отдел	Центр расхода	Научный отдел	Ведущий специалист НО С.А. Игнатченко	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Международный отдел	Центр расхода	Международны й отдел	Начальник отдела по МД А.А. Вертьянова	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
4.	ЦФО ПРОЧИЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
4.1	ЦФО Административные виды деятельности			Ректор А.К. Колесников		
	ЦРасх Ректорат	Центр расхода	Ректорат	Помощник ректора Никонова Г.В.	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Управление бухгалтерского учета, планирования и экономики	Центр расхода	Управление бухгалтерского учета, планирования и экономики	Гл. бухгалтер М.Г. Сарсадских	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Управление кадров	Центр расхода	Управление кадров	Начальник управления кадров О.В. Крюкова	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Отдел Общего делопроизводства	Центр расхода	Отдел общего делопроизводс тва	Заведующая ООД А.А. Масалева	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Отдел правового обеспечения	Центр расхода	Отдел правового обеспечения	Начальник отдела правового обеспечения А.А. Отинова	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Архив	Центр расхода	Архив	Зав. архивом И.М. Сивкова	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Внеучебная работа	Центр расхода	Отдел внеучебной работы	Начальник отдела по внеучебной	Расходы университета	ПДР (расходная часть)



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

				работе А.Н. Красных		
	ЦРасх Мониторинга и контроля качества подготовки специалиста	Центр расхода	Отдел мониторинга и контроля качества подготовки специалиста	Начальник отдела МИККПС Е.И. Глушкова	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Учебно- оздоровительный комплекс «Ляды»	Центр расхода	Учебно- оздоровитель- ный комплекс «Ляды»	Директор УОК «Ляды» Г.В. Пономарева	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Представитель- ство в г. Кудымкаре	Центр расхода	Представитель- ство в г. Кудымкаре	Директор представител ьства Е.Г. Калина	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Приемная комиссия	Центр расхода	Приемная комиссия	Ответственны й секретарь приемной комиссии А.Б. Коняхин	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
4.2	ЦФО: Хозяйственные виды деятельности			Проректор по АХР В.В. Сюзев		
	ЦРасх Гараж	Центр расхода	Гараж	Начальник гаража В.Н. Годзилевский	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Эксплуатационно- технический отдел	Центр расхода	Эксплуатационн о-технический отдел	Начальник ЭТО Г.Ф. Галиуллина	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Хозяйственный отдел	Центр расхода	Хозяйственный отдел	Начальник ХО С.С.Смирнов	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
	ЦРасх Общежития	Центр расхода	Общежитие №2 Общежитие №3 Общежитие №4	Команданты общежитий	Расходы университета	ПДР (расходная часть)
4.3	ЦФО: Прочие виды деятельности, приносящие доход			Ректор А.К. Колесников		
	ЦФР Провайдер центр Международного бакалавриата	Центр финансово го результата	Провайдер центр Международно го бакалавриата	Заведующий кафедрой МПИА К.Э. Безукладнико в	Реализация дополнитель- ных профессиона- льных образователь ных программ	ПДР ПДС ПЗ
	ЦФР Физкультурно- оздоровительный комплекс	Центр финансово го результат	Физкультурно- оздоровитель- ный комплекс	Финансовый директор ФОКа Н.К. Бардина	Осуществле- ние спортивной и физкультурно	ПДР ПДС ПЗ



ЦФР Подготовительное отделение	Центр финансово го результат	Подготовитель ное отделение	Заведующий подготови- тельным отделением А.Б. Коняхин	Реализация программ дополнитель- ного образования детей и взрослых	ПДР ПДДС ПЗ
ЦД Аренда	Центр доходов	Административ но- хозяйственная часть	Проректор по АХР В.В. Сюзев	Доходы университета	ПДР
ЦД Общежития	Центр доходов	Административ но- хозяйственная часть	Проректор по АХР В.В. Сюзев	Доходы университета	ПДР

5.3. Права и обязанности руководителя ЦФО

Руководители ЦФО имеют право:

- В пределах своих полномочий участвовать в процессах планирования, учета и анализа показателей доходов и расходов.
- Требовать предоставления необходимой информации для составления планов своих ЦФО у руководителей нижестоящих ЦФО, руководителей структурных подразделений, входящих в состав ЦФО.
- Получать информацию об изменениях в системе планирования и бюджетирования ФХД.

Руководители ЦФО обязаны:

- Отвечать за достижение запланированных показателей ФХД ЦФО, установленных для ЦФО, оказывая управляющее воздействие на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности.
- Своевременно предоставлять плановые и фактические данные по показателям доходов и расходов вышестоящих ЦФО.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1. Разработка, оформление, согласование и утверждение изменений и дополнений настоящего Положения производится в соответствии с СТО ДП 02-01-2012 «Управление документацией».

6.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

акты, имеющие силу закона, а также изменение Устава ФБОУ ВПО ПГГПУ.

6.3. За внесение изменений в подлинник и учетные рабочие экземпляры несет ответственность отдел мониторинга и контроля качества подготовки специалиста.

6.4. Положение пересматривают в случае возникновения изменений, которые могут быть результатом корректировок в стратегии ПГГПУ, производственных связях, предпринимаемых как для более полного и целенаправленного соответствия внутренним потребностям управления, так и требованиям окружающей среды.

7. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

7.1 Согласование настоящего Положения осуществляется с проректорами ПГГПУ. Разработанное Положение и изменения к нему утверждает Ректор.

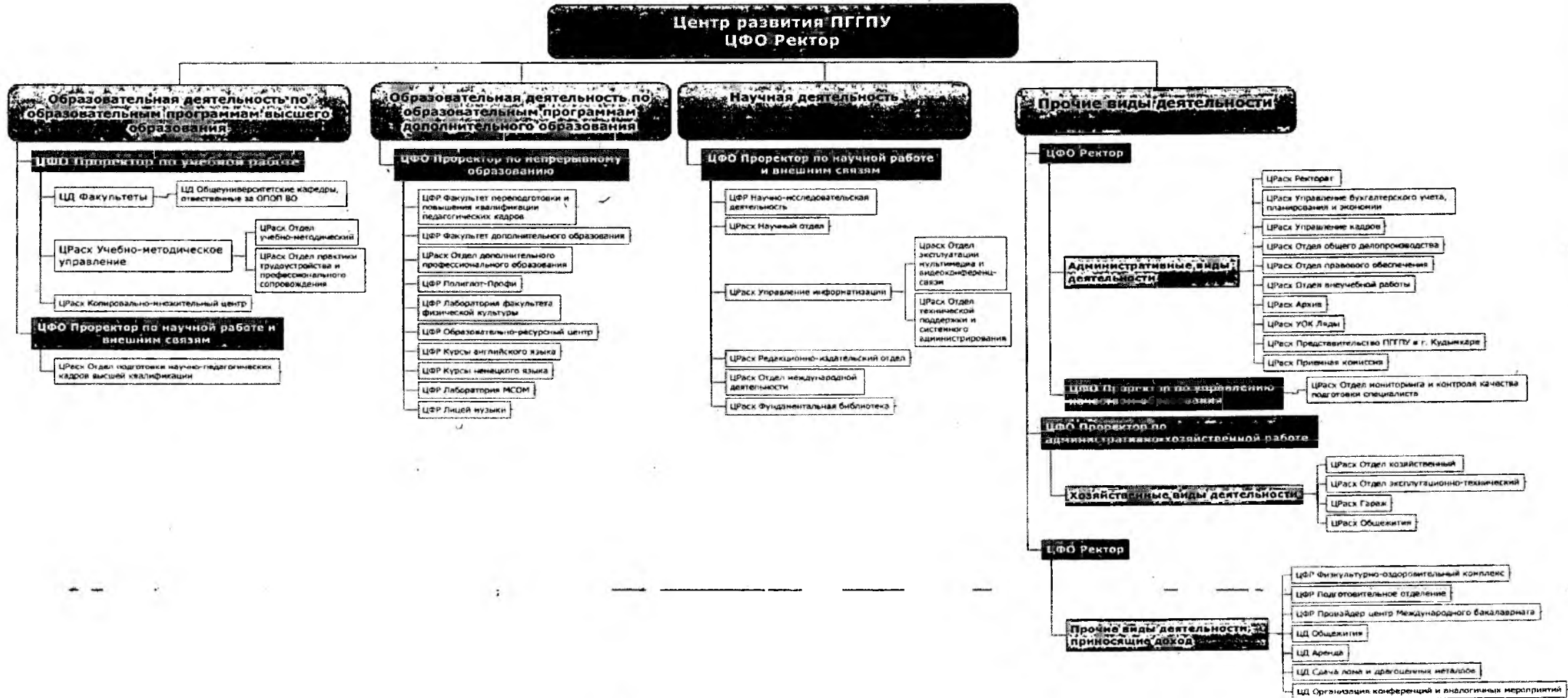
7.2 Учетные рабочие экземпляры рассылаются согласно списку рассылки, выдача учетных экземпляров регистрируется в соответствии с СТО ДП 02-01-2012 ПГГПУ.

7.3 Ответственность за сохранность учетных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получившие рабочие экземпляры в соответствии с СТО ДП 02-01-2012 ПГГПУ.



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГГПУ)
Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

ПРИЛОЖЕНИЕ А





Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение Б

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов (страниц)			Дата внесения изменений	Дата введения изменений	Подпись ответственного за изменение
	новых	аннулированных	замененных			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						



Система менеджмента качества СТО ПП 92-01-2016

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»
(ПГГПУ)

Положение о финансовой структуре ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение В

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Егоров К.Б.	Проректор по УР		
Белавин А.М.	Проректор по НР и ВС		
Санникова А.И.	Проректор по управлению качеством образования		
Красноборова Н.А.	Проректор по непрерывному образованию		
Сюзев В.В.	Проректор по АХР		
Сарсадских М.Г.	Гл. бухгалтер		
Отинова А.А.	Нач. ОПО		