

**Федеральное агентство по образованию**

**Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования**

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

\_\_\_\_\_ А.К. Колесников

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2008 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом ПГПУ

Протокол № 7

от 4 июня 2008 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) является заключительным этапом обучения студента. Процедура подготовки и защиты ВКР организуется в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности (направлению), регламентируется нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию и учебно-методического управления ПГПУ:

- Положением об итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования РФ № 1155 от 25.03.2003 г.;
- Положением о выпускной квалификационной работе, утвержденным ректором ПГПУ от 4 июня 2008 г.

**II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-

исследовательской работы. ВКР должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу на завершающем этапе вузовской подготовки.

2. ВКР выполняется под руководством высококвалифицированных специалистов, преподавателей соответствующих кафедр ПГПУ.
3. Тематика ВКР определяется кафедрами в соответствии с профессиональной образовательной программой, Государственными образовательными стандартами, научным направлением кафедр, научными интересами преподавателей, научными интересами студентов.
4. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР по согласованию ее с руководителем. Студент имеет право предложить для ВКР свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Окончательное решение о приемлемости такой темы выносит кафедра.
5. Совет факультета утверждает закрепление за студентом темы ВКР и научного руководителя по личному письменному заявлению выпускника и по представлению кафедры не позднее ноября девятого семестра (**Приложение 1**). Студент обязан определить тему, согласовав ее с руководителем, до срока, устанавливаемого деканатом. По истечении указанного срока деканат или уполномоченная им кафедра имеют право назначить студенту руководителя и определить тему ВКР.
6. Для организации работы над ВКР студент должен разработать календарный график работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов и после одобрения руководителем представить на утверждение заведующему кафедрой (**Приложение 2**).
7. ВКР должна содержать самостоятельно выполненные студентом элементы научного или научно-методического исследования по определенной теме. Соответствующие задачи исследования определяются руководителем на этапе формулирования задания.
8. Студент как автор ВКР обязан корректно использовать диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.
9. Завершенная ВКР, подписанная студентом, передается руководителю. После просмотра и одобрения ВКР руководитель подписывает ее и вместе со своим

письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. В отзыве должна быть характеристика выполненной работы по всем разделам ВКР, отражение личного вклада студента в содержание работы и оценка.

**10.** Заведующий кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую отметку на титульном листе ВКР.

**11.** В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

Основанием для отказа к допуску защиты ВКР в ГАК может быть:

- отсутствие элементов научного или научно-методического исследования по теме;
- несвоевременность предоставления материалов ВКР для отзыва руководителю или рецензенту;
- несоответствие работы заданию научного руководителя.

**12.** Не позднее, чем за две недели до защиты, на заседании кафедры происходит назначение рецензентов из числа высококвалифицированных специалистов кафедр ПГПУ.

**13.** Не позднее, чем за пять дней до защиты, работа, отзыв руководителя и рецензия сдаются на кафедру.

### **III. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

**1.** К защите ВКР допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по профессиональной образовательной программе соответствующей специальности (направления) и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

**2.** Для защиты студент должен представить выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя и рецензию.

**3.** Защита ВКР организуется в соответствии с графиком учебного процесса. Распределение студентов для защиты происходит не позднее, чем за неделю до первого дня защиты. Студенты распределяются в группы по дням работы ГАК по желанию, степени готовности работы и с учетом возможностей руководителя. Состав группы – не более 12 человек.

4. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГАК с участием не менее двух третей ее состава.
5. Защита ВКР проводится публично. На ней могут присутствовать все желающие и принимать участие в обсуждении представленной на защиту ВКР.
6. Ориентировочное время сообщения студента о ВКР на заседании ГАК 10-15 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала. Время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГАК. После ответов на вопросы выступают руководитель работы и рецензент, в случае их отсутствия председатель ГАК зачитывает их письменные отзывы. Затем студент отвечает на их замечания.
7. Защита ВКР может оцениваться по следующим критериям:
  - актуальность темы и научная новизна;
  - степень достижения поставленной цели, положенной в основу ВКР;
  - адекватность и уровень методов исследования;
  - теоретическая и практическая значимость работы;
  - обоснованность полученных фактов, корректность проведения экспериментальной работы и применения статистических методов;
  - структура работы, логичность в изложении материала;
  - научность и полнота изложения содержания;
  - использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;
  - обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;
  - качество оформления ВКР (стиль, язык, грамотность, аккуратность);
  - качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления);
  - качество оформления иллюстративного материала к выступлению;
  - степень самостоятельности и организованности студента в выполнении работы.

При оценке защиты ВКР учитываются отзыв научного руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГАК в установленном порядке.

Члены ГАК вправе дополнительно рекомендовать материалы ВКР к опубликованию в печати, результаты – к внедрению, а выпускника к поступлению в аспирантуру по соответствующей специальности.

8. Защищенная квалификационная работа хранится не менее 5 лет.

#### **IV. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ЕЕ ЭЛЕМЕНТАМ**

Обязательными структурными элементами дипломной работы являются:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение (включает основные выводы и практические рекомендации)
- Библиографический список
- Приложения

##### ***Титульный лист и оглавление***

***Титульный лист*** оформляется в соответствии с примером, приведенном в **приложении 3**. На нем должны быть указаны:

- название федерального агентства, вуза, факультета, где выполнялась работа (вверху, в центре);
- название темы (посередине, в центре);
- фамилия, имя, отчество и личная подпись студента (полностью, ниже названия, справа);
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись научного руководителя;
- информация о допуске работы к защите с подписью заведующего кафедрой;
- город, год написания работы (внизу, в центре).

***Оглавление*** включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела. Пример оглавления приведен в **приложении 4**.

## ***Введение и его содержание***

Во **введении** автор обосновывает тему исследования, ее **актуальность**, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, определяет **цель, объект и предмет** исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется рабочая **гипотеза**. На основе рабочей гипотезы выдвигаются **задачи** исследования, определяются методы их решения. Рекомендуется указать **новизну** и **актуальность** работы, обосновать необходимость ее проведения, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении ее разделы.

## ***Основная часть***

Содержание **основной части** состоит из двух-трех разделов и зависит от характера работы. В них раскрывается содержание выполненного исследования; основное внимание уделяется мыслям и разработкам автора ВКР. Характер ВКР зависит от выбранной темы, цели, объекта, предмета исследования, использованного фактического материала. Он может быть накоплен в результате эксперимента (в том числе тестирования), сравнительного анализа объектов, изучения и обобщения историко-научного материала и т.д. Например, в реферативных дается авторское изложение изученного материала; в экспериментальных – описание хода эксперимента и полученных результатов. Центральной задачей любого исследования является накопление собственных, новых в научном отношении материалов, их обработка, обобщение, объяснение фактов с последующим формулированием выводов и предложений.

Разделы основной части ВКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или практического исследования. В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов – параграфов, а параграфы – пунктов и т.д.

Самой мелкой единицей рубрикации текста является абзац, который, как правило, соответствует одной мысли. Он состоит из одного предложения или нескольких, связанных между собой по смыслу, и выделяется абзацным отступом.

Заголовки, приведенные в оглавлении, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов. Заголовки оглавления (содержания), введения, глав основной части, заключения, библиографического списка, приложений образуют первую ступень, параграфов – вторую и т.д. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия разделов и подразделов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы.

### ***Заключение***

Заключение ВКР представляет собой краткое последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования, построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования. Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл работы, какие новые научные задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста ВКР.

### ***Библиографический список***

Библиографический список размещается после текста работы и предшествует приложениям. Библиографический список является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

Рекомендуется представлять единый библиографический список к работе в целом. В этом случае каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы. Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без деления на части по видовому признаку (например: книги, статьи).

Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.

## **V. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Тексты выпускных квалификационных работ оформляются в соответствии с едиными требованиями:

1. Выпускная квалификационная работы должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см. Объем ВКР может быть в пределах 40-80 страниц стандартного печатного текста (без приложений). Все страницы работы (включая библиографический список и приложения) последовательно нумеруются. Листы работы прошиваются.

2. Каждый раздел текста ВКР начинается с новой страницы. Заголовок выделяется жирным шрифтом.

3. Таблицы и рисунки могут располагаться как непосредственно в тексте ВКР, так и в приложениях. Таблицы и рисунки должны содержать заголовки, достаточно полно отражающие их содержание и специфику.

## **VI. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГАК, присутствовать на которой могут все желающие. Члены ГАК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение на заседании комиссии перед выступлением студента.

Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГАК называет тему работы и предоставляет слово автору;



- после доклада студента члены ГАК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы, на которые надо убедительно ответить; не следует отвечать на замечания, просто заявляя: «С замечанием согласен» или «С замечанием не согласен»;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГАК;
- далее следует выступление рецензента (или зачитывается текст рецензии);
- студент отвечает на замечания рецензента;
- студент отвечает на высказанные замечания, прозвучавшие в процессе дискуссии.

После выслушивания всех работ, назначенных на данный день защиты, члены ГАК обсуждают результаты защиты и оценивают каждую работу.

После защиты выпускные квалификационные работы хранятся на кафедрах, где они выполнялись. Они могут быть предоставлены для ознакомления и анализа студентам последующих выпусков.

## **VII. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ ОТЗЫВА И РЕЦЕНЗИИ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

### **Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу**

Научный руководитель представляет ВКР на заседании кафедры, где окончательно решается вопрос о допуске студента к защите. Это заседание проводится не позднее, чем за две недели до начала защиты ВКР.

В отзыве должна содержаться характеристика проделанной студентом работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой;
- умение организовать и провести исследование;
- сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
- актуальность и практическая значимость;
- обоснованность и ценность полученных результатов и выводов;

- степень самостоятельности студента в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР.

В заключение отзыва руководитель делаает вывод о возможности допуска студента к защите.

### **Рецензия на выпускную квалификационную работу**

Выпускная квалификационная работа, допущенная кафедрой к защите, направляется на рецензию. Рецензентами могут быть преподаватели данного вуза, имеющие необходимую подготовку и опыт научного исследования в области тематики рецензируемых выпускных работ.

В рецензии на работу отмечаются:

- актуальность темы;
- полнота и обстоятельность изложения поставленной проблемы, выдвинутых цели и задач;
- целесообразность используемых методов;
- практическая ценность полученных результатов;
- возможные замечания.

Рецензент, направляя свое внимание на качество выполненной работы, должен дать прямую оценку выполненной студентом ВКР в соответствии с требованиями ГОС.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1. Образец заявления об утверждении темы выпускной квалификационной работы

Декану факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ПГПУ

\_\_\_\_\_ студента 5 курса

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

### з а я в л е н и е .

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение 2. Примерный календарный план выполнения  
выпускной квалификационной работы**

**ФАКУЛЬТЕТ** \_\_\_\_\_

**КАФЕДРА** \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой

Руководитель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Календарный план выполнения  
выпускной квалификационной работы  
студента(ки) \_\_\_\_\_ группы**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Анализ литературы, уточнение проблемы	Устанавливаются факультетом
2	Планирование и подготовка исследования	
3	Сбор материала, его первичная обработка	
4	Написание первого варианта работы	
5	Предварительная защита на кафедре	
6	Доработка ВКР, ее оформление	
7	Представление ВКР для защиты в ГАК	
8	Защита ВКР в ГАК	

Дата \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

**Приложение 3. Образец оформления титульного листа  
выпускной квалификационной работы**

**Федеральное агентство по образованию**

**Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования**

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ**

**Выпускная квалификационная работа  
ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ-ПСИХОЛОГОВ  
И СТУДЕНТОВ-ИСТОРИКОВ**

Работу выполнила:

студентка 1152 группы

**Петрова Мария Федоровна**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«Допущена к защите в ГАК»

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2008 г.

Научный руководитель:

доктор психол. наук, профессор

кафедры теоретической и прикладной

психологии **Иванова Ирина**

**Николаевна**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ПЕРМЬ

2008

**Приложение 4. Образец оформления оглавления**  
выпускной квалификационной работы

**Оглавление**

Введение	5
Глава 1. Теоретические основы проблемы мотивации профессионального саморазвития воспитателей ДОУ	8
1.1. Педагогическая деятельность как пространство профессионального развития	8
1.2. Профессионализм и профессиональное развитие	14
1.3. Самосознание как показатель профессионального саморазвития педагога	18
1.4. Мотивационный компонент в структуре профессионализма и его роль в профессиональном саморазвитии педагога	20
1.4.1. Сущность мотивации педагогической деятельности	24
1.4.2. Характеристика мотивов профессионального саморазвития	29
1.5. Особенности педагогического общения в процессе профессионального становления педагога	32
1.6. Постановка проблемы и задачи исследования	36
Глава 2. Организация и методы исследования	38
Глава 3. Анализ и обсуждение результатов	45
3.1. Итоги сравнения средних значений показателей в выборках воспитателей ДОУ, контрастных по количественному уровню выраженности потребности в профессиональном саморазвитии	45
3.2. Анализ факторов, препятствующих профессиональному саморазвитию и позитивной направленности личности воспитателей в выборке с относительно низким уровнем выраженности потребности в профессиональном саморазвитии	54
3.3. Сравнительный анализ корреляционных взаимосвязей мотивационных показателей профессионального саморазвития воспитателей ДОУ в контрастных выборках	62
3.4. Эмпирическая структура мотивационной сферы профессионального саморазвития воспитателей ДОУ (по итогам факторного анализа в общей выборке респондентов)	72
Заключение	83
Библиографический список	86
Приложения	90

