

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.К. Колесников

«18» сентября 2013 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом ПГПУ
Протокол № 1
от «17» сентября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

**Пермь
2013**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет профессиональной переподготовки и повышения квалификации музыкально-педагогических кадров (в дальнейшем — Факультет) создается при факультете музыки ПГГПУ и является структурным подразделением университета.

1.2. Цель деятельности Факультета — удовлетворение потребностей педагогов-музыкантов, работающих в различных типах и видах образовательных учреждений уральского региона, в повышении профессиональных знаний и умений, в совершенствовании их деловых качеств, в получении подготовки для ведения нового вида профессиональной деятельности.

В задачи деятельности Факультета также входит оказание помощи работникам образовательных учреждений в проведении научной, методической, опытно-экспериментальной работы, консультационная деятельность, научная экспертиза проектов, учебно-методических, программных и иных материалов в области музыкального образования и музыкальной педагогики.

1.3. Факультет руководствуется в своей деятельности законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012г., №273-ФЗ), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (от 01.07.2013г., №499), Уставом университета и настоящим Положением.

1.4. Факультет создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого Совета с последующим уведомлением об этом учредителя университета.

1.5. Общее руководство деятельностью Факультета осуществляет ректор, который утверждает его штаты, смету, состав государственных аттестационных комиссий, учебные планы, издает приказы о зачислении слушателей на обучение и др.

Учебную и методическую деятельность Факультета курирует проректор по учебной работе, организационную — проректор по непрерывному образованию.

1.6. Непосредственное руководство деятельностью Факультета осуществляет декан, назначаемый ректором. Декан осуществляет подбор преподавателей и сотрудников Факультета, организует их учебную и методическую работу, обеспечивает связь Факультета с кафедрами университета, несет ответственность за качество предоставляемых Факультетом образовательных услуг.

1.7. Университет оказывает содействие Факультету в решении учебных, методических и материально-технических вопросов его деятельности.

2. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Факультет осуществляет следующие виды дополнительного профессионального образования:

- профессиональную переподготовку,
- повышение квалификации,
- стажировку.

Программы дополнительного профессионального образования включают цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы.

Дополнительное профессиональное образование проводится в различных формах:

- с отрывом от работы,
- без отрыва от работы,
- с частичным отрывом от работы,
- по индивидуальной форме обучения.

2.2. Профессиональная переподготовка осуществляется по дополнительным профессиональным образовательным программам в объеме не менее 500 часов аудиторных занятий с целью подготовки обучающихся к выполнению нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Освоение программы завершается государственной итоговой аттестацией, которую проводит государственная аттестационная комиссия, утверждаемая приказом ректора ПГГПУ.

Слушателям, полностью выполнившим учебный план и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о профессиональной переподготовке, удостоверяющей право (соответствие квалификации) на ведение нового вида профессиональной деятельности в определенной сфере музыкального образования, воспитания и просвещения.

2.3. Повышение квалификации осуществляется в форме краткосрочных курсов, тематических и проблемных семинаров, долгосрочных курсов с целью обновления теоретических знаний, совершенствования практических умений в соответствии с современным уровнем развития науки, культуры, образования.

Повышение квалификации завершается сдачей экзамена, зачета или защитой реферата. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдается документ о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливается ПГГПУ.

2.4. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может проводиться в двух формах: как самостоятельный вид дополнительного профессионального образования или как раздел программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Цель стажировки — закрепление на практике профессиональных знаний и умений, полученных в ходе теоретической подготовки. Стажировка осуществляется на кафедрах факультета музыки университета, в музыкальных и педагогических училищах, в музыкальных и общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования дошкольных учреждениях, профессиональных музыкальных коллективах, других организациях.

По завершении стажировки (как части профессиональной переподготовки и повышения квалификации) дается заключение (отзыв) руководителя стажировки, которое вместе с отчетом о стажировке, представляется в атте-

стационарную комиссию. При стажировке как самостоятельном виде обучения решение о выполнении ее программы и выдаче соответствующего документа о квалификации принимает комиссия, назначенная деканом Факультета.

3. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ФАКУЛЬТЕТА

3.1. На обучение принимаются педагоги и музыканты, имеющие высшее и среднее профессиональное музыкальное и педагогическое образование, работающие в различных видах образовательных организаций.

3.2. Поступающие подают документы (заявление, копии диплома о профессиональном образовании и трудовой книжки, две фотографии) и проходят собеседование. Зачисление на обучение проводится приказом ректора университета.

3.3. Слушатели Факультета пользуются правами и выполняют обязанности, предусмотренные нормативно-правовыми актами Факультета, Типовым положением и Уставом университета.

3.4. Слушателям на время их обучения выдается справка о сроках пребывания их на учебе. При невыполнении требований учебного плана, нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки.

3.5. Педагогическую работу на Факультете осуществляют (по контракту или условиях почасовой оплаты) преподаватели факультета музыки, иных факультетов университета, а также ведущие музыканты и педагоги из других учреждений искусства и образования. Их права и обязанности определяются указанным выше "Типовым положением" и Уставом университета.

3.6. Штатное расписание Факультета утверждается ректором ПГПУ.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Переподготовка и повышение квалификации лиц, поступающих на Факультет, осуществляется на основе договоров о полном возмещении затрат на обучение. Договор заключается между слушателем и ректором.

4.2. Источниками финансирования Факультета являются:

- средства, поступившие от слушателей по договорам, а также от организаций, направивших своих работников на обучение,
- средства, полученные за консультационную деятельность, выполнение проектов и разработок, от реализации учебных и методических материалов,
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц,
- другие источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Полученные средства расходуются на оплату труда преподавателей и сотрудников Факультета, его развитие, а также на развитие факультета музыки и университета.

4.4. Для осуществления финансовых действий университет выделяет Факультету субсчет. Все финансовые операции, связанные с деятельностью Факультета, выполняются бухгалтерией университета.