

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ФАКУЛЬТЕТА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХО-**  
**ЛОГИИ ДЕТСТВА**

НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Пермь 2022

**Цель:** Организация качественной подготовки бакалавров и магистров по направлениям и профилям факультета.

**Задачи:**

- подготовка к аккредитации факультета, ОПОП в рамках аккредитации вуза;
- совершенствование электронной информационно-образовательной среды на факультете;
- обновление и доработка документации по реализуемым ОПОП;
- подготовка и доработка материалов для новых магистерских программ кафедр.
- развитие связей с отделами образования, Департаментом образования г. Перми, МО Пермского края, общественными организациями;
- совершенствование работы с работодателями;
- анализ и продолжение работы по профориентации и трудоустройству студентов.
- Анализ планов воспитательной работы и их совершенствование.
- Совершенствование деятельности научных студенческих кружков.

Учебно-методическая работа и организация образовательного процесса осуществляется при соблюдении рекомендаций и в соответствии с распоряжениями вуза по организации занятий и практик в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки.

Направление / мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Учебная и учебно-методическая деятельность</b>		
Ознакомление студентов и сотрудников с организации учебного процесса в очной форме и учебного процесса в условиях дистанционного формата	В течении года	Декан, руководители подразделений
Разработка и утверждение графика учебного процесса	Начало уч.года	Зам. декана по УР
Анализ результатов проведения ГИА. Оценка качества подготовки выпускников. Планирование работы по устранению замечаний председателей ГАК	сентябрь	Декан, зам.декана по УР
Участие студентов факультета во внешней независимой оценке уровня	В течении года в соответ-	Декан, зам.декана, зав.каф.

знаний и сформированности компетенций (организация и обсуждение результатов федерального тестирования)	ствии с расписанием тестирования	
Проведение межсессионных аттестаций студентов с использованием электронной базы тестовых заданий с целью входного, промежуточного и итогового контроля знаний студентов.	В течении года	Зам.декана по УР, зав. каф.
Составление графиков выполнения и сдачи курсовых и выпускных работ.	Начало года	Зам.декана по УР, зав. каф.
Разработка материалов и документации для открытия новой магистерской программы «Методическое сопровождение образовательного процесса»	В течении года	Руководитель программы
Разработка материалов и документации по второму профилю подготовки «Коррекционная и психологическая работа»	Второе полугодие	Декан, зав.кафедрой, член УМК
Использование интернет ресурсов в организации учебного процесса	В течении года	Все сотрудники
<b>Сохранение контингента студентов</b>		
Мониторинг успеваемости студентов всех профилей подготовки	Декабрь, июнь	Зам. декана по УР
Составление графиков ликвидации задолженностей студентов	Декабрь, май, июнь	Зам. декана по УР
Контроль за расписанием занятий, текущий контроль посещаемости занятий	В течении уч.года	Зам. декана по УР
<b>Учебно-методическая работа (содержание раздела дополнено планом работы УМК)</b>		
Обновление содержания учебных планов по направлениям подготовки.	В течении года	Декан, зав.каф., члены УМК
Обновление содержания рабочих программ дисциплин и практик.	В течении года	Зав.каф., руководители практик, члены УМК
Работа в соответствии с планом УМК вуза	В течении года	Члены УМК
Дальнейшая работа УМК по методическому и учебному сопровождению учебного процесса, разработке учебных планов, рейтинговых оценок достижений студентов	В течении учебного года	зав.кафедрой, члены УМК
Обновление программ итоговых государственных испытаний по профилям подготовки		зав.кафедрой, члены УМК
<b>Научно-исследовательская работа</b>		

<b>(по плану научной работы факультета и кафедр)</b>		
Подготовка и проведение международных и Всероссийских конференций.	По плану, в течении года	Зав. кафедрами
Подготовка и защита кандидатских диссертаций (руководители программ аспирантуры)	В течении года. По планам аспирантов	Руководители программ аспирантуры
Организация научно-исследовательской работы студентов	В течении уч.года	Зам декана по НИР
Использование интернет ресурсов в организации учебного процесса	В течении учебного года	Все сотрудники
<b>Внеучебная деятельность (по календарному плану воспитательной работы)</b>		
Работа со студентами проживающими в общежитии. Выявление и решение социальных проблем.	Сентябрь и в течении года	Зам. декана по ВР
Участие в профориентационных мероприятиях в соответствии с календарными факультетскими планами по направлениям и планам вуза	В течении года	Декан, зам. декана по ВР,
Подготовка информационных профориентирующих материалов	В течении уч.года	Декан,Зам. декана по ВР, зав.каф.
Участие в проведении вузовских студенческих мероприятий (творческие, интеллектуальные конкурсы, олимпиады и т.п.	В течении года по плану работы вуза	Зам. декана по ВР, кураторы
Работа с первокурсниками, проведение адаптационных мероприятий.	Начало года	Зам. декана по ВР. кураторы
Организация традиционных мероприятий и поддержка творческих коллективов	В течении года	Зам. декана, кураторы
Организация и поддержка волонтерской деятельности	В течении года	Зам. декана по ВР
Анализ результатов трудоустройства выпускников по направлениям и профилям подготовки	Конец учебного года	Декан, зам декана, зав каф
<b>Кадровая деятельность. Повышение квалификации преподавателей и сотрудников ( по планам кафедр)</b>		
Повышение квалификации ППС в соответствии с кафедральными планами и графиком.	В течение года	Декан, зав. кафедрами
Привлечение работодателей к повышению квалификации ППС и участию в образовательном процессе.	В течении года	Зав.кафедрами, декан

Повышение квалификации сотрудников деканатов и учебно-методической службы через участие в совещаниях, обучающих семинарах вуза, организацию консультаций и др.	В течении года	Декан, руководитель УМИЦ, ведущий специалист
<b>Развитие студенческого самоуправления</b>		
Организация работы старостата	Начало уч. года	Зам декана, кураторы, Старосты групп
Активизация деятельности студенческого профбюро факультета. Встречи с профорганами учебных групп.	Начало уч. года	Декан. Профорг факультета студенческого профкома
Участие в работе студенческого Совета по качеству	В течении уч. года	Член совета по качеству от факультета

Декан факультета педагогики и психологии детства

Ильина И.Ю.