

План работы факультета физической культуры

на 2020-2021 учебный год

Цель и основные направления деятельности факультета на учебный год: Организация качественного научно-методического и практического обеспечения образовательного процесса по всем направлениям подготовки, реализуемым на факультете физической культуры.

Основные направления деятельности факультета:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Маркетинг			
1.	<p>Организация профориентационной работы с абитуриентами и студентами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация информирования абитуриентов о направлениях подготовки факультета (встречи с выпускниками школ Пермского края; - создание банка учреждений, выпускающих потенциальных абитуриентов ФФК; - организация и проведение совместных мероприятий). - Участие в организации и проведении краевой олимпиады по физической культуре для школьников; <p>Участие в ярмарке "Образование и карьера".</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка потенциальных абитуриентов к выполнению испытаний по ОФП и СФП - заключение договоров с учреждениями среднего профессионального образования по прохождению дальнейшего обучения выпускников на ФФК <p>2) Проведение встреч студентов факультета с работодателями</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание банка учреждений, нуждающихся в профессиональных кадрах, подготовленных на факультете физической культуры. 	<p>Сентябрь 2020 - март 2021</p> <p>Октябрь-декабрь 2020 г.</p> <p>В течение года</p> <p>Февраль 2021</p> <p>Январь 2021</p> <p>Февраль -июнь 2021 г.</p> <p>В течение года</p>	<p>Декан</p> <p>Зав.кафедрами</p> <p>Специалист по УМР УМК ФФК</p> <p>Зам.декана по ВР</p> <p>Левин К.Б., Полякова Т.А.</p> <p>Декан, зам.декана по ВР</p> <p>Левин К.Б.</p> <p>Отв. за ОП</p> <p>Декан, зав.кафедрами</p> <p>Специалист по УМР УМК ФФК</p>
2. Внеучебная профессионализирующая деятельность			
1.	Участие во внеучебных мероприятиях ПГГПУ и факультета	В течение года	Зам.декана по ВР
3.	Организация работы студентов в качестве волонтеров на краевых и всероссийских мероприятиях в сфере физической культуры, спорта и туризма;	В течение года	Зав.кафедрами
4.	Организация деятельности студенческого научного	В течение года	Маркелов В.В, Тихонов

	сообщества		А.И., Акатова А.А., Шарова Л.В.
5.	Участие студентов факультета в Универсиаде Пермского края, внутренних спортивных мероприятиях вуза	В течение года	Кечкин Д.Д., физорг ФФК
6.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в ПГГПУ	В течение года	Кечкин Д.Д., Зав.Каф физического воспитания
7.	Заключение долгосрочных договоров о соц.партнерстве, о проведении практик и трудоустройстве выпускников с ведущими предприятиями и организациями региона	В течение года	Декан, Зав.кафедрами, руководители ОПОП магистратуры, аспирантуры
3. Планирование и разработка образовательных программ			
1.	Совершенствование ОП по всем направлениям подготовки факультета (разработка, коррекция, обновление РПД, программ практик, программ ГИА; «загрузка» ЭРПД)	До 10 октября 2020г.	Зав.каф.ФФК, председатель УМК
2.	Разработка программ переподготовки, повышения квалификации в соответствии с направлениями подготовки факультета	В течение года	Зав. НПЛ ФФК, зав.кафедрами
3.	Пересмотр УП и оценка степени соответствия реализуемых ОП потребностям рынка образовательных услуг в регионе (дисциплины по выбору, факультативы)	Ноябрь 2020г. - февраль 2021 г.	Декан, зам.декана по УР, УМК факультета, зав. кафедрами
4.	Разработка ФОСов по всем дисциплинам ОП, реализуемых на факультете	Ноябрь 2020 г. - февраль 2021 г.	Зав.кафедрами
5.	Разработка содержания новых магистерских программ (в рамках УГС «Физическая культура и спорт») и подготовка пакета документов для лицензирования.	Март 2021 г.	Декан, зав.каф. ТМФКиТ
6.	Разработка и написание РПД, программ практик, программ ГИА по лицензируемым программам магистратуры «Туризм», «Физическая реабилитация».	Декабрь 2020 г.	Отв.за ОП
7.	Подготовка и прохождение общественной профессиональной аккредитации по направлениям 49.03.02 и 43.03.02 (бакалавриат).	Весна 2021 г.	Декан, отв. за ОП
4. Реализация образовательного процесса			
1.	Сопровождение адаптации первокурсников к учебному процессу (собрания первокурсников, консультации, мониторинг успеваемости и посещаемости на первом курсе)	Сентябрь, ноябрь, декабрь 2020 г. Февраль, май 2021 г.	Куратор групп Председатель профкома студентов, Зам.декана по УР
2.	Организация мероприятий по сохранности и развитию контингента (кураторский час, старостат, доп.занятия, индивидуальная работа со студентами по итогам межсессионной аттестации)	В течение года	Декан, зам.декана по УР, кураторы групп, документаведы
3.	Контроль качества преподавания дисциплин и курсов: - посещение занятий заведующими кафедр, членами УМК, взаимопосещение занятий на кафедре (графики посещений, графики проведения открытых занятий, отчеты (анализы занятий)); - проведение экспертизы содержания РПД, программ практик, ГИА; - экспертиза тематики и содержания ВКР.	В течение года	Председатель УМК, зав.кафедрами
4.	Работа факультетского семинара	Декабрь 2020 г. – январь 2021 г.	Председатель УМК
5. Научная деятельность			
1.	Подготовка диссертаций преподавателями	В течение года	Зав.кафедрами

	факультета, аспирантами		
2.	Написание и публикация статей преподавателями факультета, изданных в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями, в российских рецензируемых научных журналах (40)	В течение года	Зав.кафедрами
3.	Участие сотрудников факультета в международных и всероссийских конференциях с докладами (10), публикациями (30), а также в качестве организаторов (организация и проведение двух всероссийских конференций)	В течение года	Зав.кафедрами, Зав.НПЛ
4.	Рецензирование научно-методической продукции работников дошкольных, школьных образовательных учреждений и дополнительного образования	В течение года	Зав. НПЛ, зав.кафедрами
5.	Участие студентов, магистрантов и аспирантов в научных конференциях различного уровня с докладами (10)	В течение года	Зав.кафедрами
6.	Увеличение численности студентов, имеющих научно-исследовательские публикации (на 25%)	В течение года	Зав.кафедрами
6. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка			
1.	Определение необходимости профессиональной подготовки (переподготовки, обучения, дополнительной профессиональной подготовки) преподавателей факультета на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Ноябрь 2020 г.	Зав.кафедрами,
2.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки (переподготовки, обучения, дополнительной профессиональной подготовки) преподавателей факультета с учетом требований профессиональных стандартов	Декабрь 2020 г. – июнь 2021 г.	Декан, Зав. кафедрами
3.	Плановое повышение квалификации ППС факультета	По плану работы кафедр	Зав.кафедрами
	Выполнение графика взаимопосещений занятий преподавателей кафедр	В течение года	Зав.кафедрами, председатель УМК
	Организационная работа по конкурсному отбору при замещении вакантных должностей по дисциплинам кафедры	По плану университета	Декан, зав.кафедрами
7. Образовательная инфраструктура			
1.	Анализ материального обеспечения кафедр, деканата: формирование заявок	Ноябрь-декабрь 2020 г.	Декан, Зав.кафедрами, зам.декана по УР
2.	Приобретение лабораторного оборудования и спортивного инвентаря для обеспечения учебного процесса (Оформление заявки)	Декабрь 2020 г.	зам.декана по УР
3.	Организация текущих ремонтных работ спортивных объектов и аудиторий ФФК	По мере возникновения	зам.декана по УР
	Оформление заявок на оплату аренды спортсооружений для организации учебного процесса	В течение года	зам.декана по УР