



**Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9**

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ*

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор ПГГПУ


А.К. Колесников

« 28 » декабря 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ  
АРХЕОЛОГИИ И ЭТНОГРАФИИ ПГГПУ**

**Пермь  
2016**


	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

## Предисловие

1. Разработано:  
Егоров К.Б., проректор по учебной работе ПГГПУ;  
Белавин А.М., проректор по научной работе и внешним связям ПГГПУ;  
Шмуратко Д.В., декан исторического факультета ПГГПУ
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 4 от «27» декабря 2016 г.
3. Утверждено ректором ПГГПУ 28 декабря 2016.
4. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» № 67 от «28» декабря 2016 г.
4. Введено впервые – 01 января 2017 г.

Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения руководства ПГГПУ.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГПУ</i>

## Содержание

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки .....	4
3.Обозначения и сокращения.....	5
4. Общие положения.....	5
5. Цель и задачи, направления деятельности базовой кафедры .....	7
6. Основные функции базовой кафедры .....	9
7. Порядок создания базовой кафедры .....	10
8. Закрепление студентов за базовой кафедрой.....	11
9. Финансовая деятельность базовой кафедры.....	13
10. Ликвидация и реорганизация базовой кафедры.....	13
11. Порядок внесения изменений.....	14
12. Заключительные положения .....	14
Приложение А.....	15
Приложение Б.....	16



## 1. Назначение и область применения

1.1. Назначением Положения о базовой кафедре **Археологии и этнографии ПГГПУ** (Положение) является определение организационных форм, механизмов управления и функционирования кафедры, а также участия кафедры в функционировании системы менеджмента качества университета.

1.2 Положение регламентирует деятельность базовой кафедры университета.

1.3 Данное положение определяет задачи, функций, структуру базовой кафедры Археологии и этнографии, взаимоотношения кафедры с должностными лицами и структурными подразделениями.

## 2. Нормативные ссылки

ФЗ № 273

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 14.08.2013 № 958

«Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы»;

Приказ Минобрнауки России от 06.03.2013 № 159

«Об утверждении порядка создания образовательными организациями, реализующими образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность»

СТО РК 01-02-2016

«Руководство по качеству университета»

СТО 04-02-2016


«Внутренние аудиты»;

СТО 05-02-2016

«Корректирующие и предупреждающие действия»;

Устав

Устав ФГБОУ ВО «Пермский государственный

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

<p>ФГОС ВО</p> <p>СТО ПСП-02-01-2012</p> <p>СТО ПСП-28-2-2015</p>	<p>гуманитарно-педагогический университет»;</p> <p>Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки бакалавров и магистров;</p> <p>Типовое положение о кафедре ПГГПУ.</p> <p>Положение о базовой кафедре ПГГПУ</p>
---	--

### 3. Обозначения и сокращения

- ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ПГГПУ** – Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет; университет;
- ПИНТР** - программа индивидуальной научной траектории развития,
- ПНЦ УрО РАН** – ФГБУН «Пермский научный центр Уральского отделения Российской академии наук»;
- ООП** – основная образовательная программа;
- УМК** – учебно-методический комплекс;
- УМУ** – учебно-методическое управление;
- РПД** – рабочая программа дисциплины;
- УМР** – учебно-методическая работа;
- ОМК** – отдел мониторинга и контроля качества образования;
- ППС** - профессорско-преподавательский состав;
- УВП** – учебно-вспомогательный персонал.

### 4. Общие положения

4.1 Настоящее положение регламентирует деятельность базовой кафедры Археологии и этнографии ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – Университет).

4.2. Базовая кафедра представляет собой структурное подразделение университета, формируемое в соответствии с Уставом университета, настоящим Положением и договором с ФГБУН «Пермский научный центр Уральского отделения Российской академии наук» (ПНЦ УрО РАН) (далее - Партнером).

4.3. Базовая кафедра Археологии и этнографии является факультетской и создается на историческом факультете.



4.4. Официальное наименование базовой кафедры – Базовая кафедра Археологии и этнографии ПГГПУ.

4.5. Базовую кафедру возглавляет заведующий, который назначается на должность ректором ПГГПУ в качестве исполняющего обязанности заведующего кафедрой.

4.6. Заведующим базовой кафедрой является один из наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля со стороны Университета, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.7. Учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская работа и иные виды деятельности базовой кафедры выполняются работниками из числа научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного персонала университета, а также работниками Партнера.

4.8. Базовая кафедра может привлекать к преподаванию исследователей, а также специалистов, которые могут не иметь ученой степени и/или ученого звания и/или стажа научно-педагогической работы, но обладают достаточным практическим опытом по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности университета (далее по тексту - специалисты–практики) из:

- органов государственной власти и местного самоуправления;
- коммерческих и некоммерческих организаций в сферах науки и образования;
- научно-исследовательских, научно-производственных и внедренческих центров.

4.9. Базовая кафедра территориально располагается на площадях ПНЦ УрО РАН.

4.10. Содержание и регламентацию работы базовой кафедры определяют годовые и перспективные планы и отчеты работы. Планы и отчеты работы базовой кафедры согласовываются Партнером, начальником УМУ Университета, утверждаются проректором по учебной работе и проректором по научной работе и внешним связям.

4.11. Содержание и регламентацию работы сотрудников базовой кафедры определяют: рабочие учебные планы по образовательной программе, должностные инструкции, планы работы преподавателей, расписания учебных занятий и экзаменов и т.д.



4.12. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу как Университета, так и Партнера на основании договора.

4.13. Реализация образовательного процесса базовой кафедрой осуществляется в соответствии с миссией, политикой, стратегией Университета в области качества, требованиями соответствующих образовательных стандартов.


4.14. Управление базовой кафедрой и ее деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПГГПУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными правовыми актами на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

## **5. Цель и задачи, направления деятельности базовой кафедры**

5.1. Базовая кафедра создается в целях совершенствования образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль «История и Обществознание» и профиль «История и дополнительное образование (музейно-экскурсионная деятельность)», магистрантов по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерские программы «Региональные этнокультурные процессы в контексте исторического образования», «Историческая регионалистика и краеведение», «Историческое и литературное краеведение») и аспирантов по направлению 46.06.00 «История и археология», направление подготовки «Археология» посредством усиления научно-исследовательских и научно-методических связей Университета и Партнера, привлечения высококвалифицированных научных работников и исследователей-практиков для ведения курсов по программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры.

5.2. Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие задачи:

- организация и проведение практикоориентированных занятий в инновационных формах по актуальным проблемам науки и образования;
- развитие научно-исследовательской работы по направлению

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

деятельности кафедры с привлечением обучающихся и преподавателей исторического факультета ПГГПУ, Отдела истории, археологии и этнографии Пермского научного центра УрО РАН;

- раннее выявление наиболее талантливых студентов, имеющих склонность к научно-исследовательской работе в области археологии и этнографии;

- организация и проведение практики в целях формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

- реализация программ подготовки кадров в интересах Отдела истории, археологии и этнографии Пермского научного центра УрО РАН, подготовка предложений по организации целевой подготовки специалистов в интересах Отдела истории, археологии и этнографии Пермского научного центра УрО РАН;

- анализ и разработка рекомендаций по совершенствованию учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по направлениям базовой кафедры с привлечением высококвалифицированных работников Отдела истории, археологии и этнографии Пермского научного центра УрО РАН;

- участие в работе учебно-методических советов по профильным для базовой кафедры направлениям подготовки;


- участие в составе государственных экзаменационных и аттестационных комиссий.

5.3. Основными направлениями деятельности базовой кафедры являются:

- совместная реализация части образовательной программы;
- выполнение фундаментальных и прикладных исследований.

5.4. Облaстями научной и научно-практической деятельности базовой кафедры являются исследования в области общероссийских и евразийских исторических и этнокультурных закономерностей в их региональном преломлении.



	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

5.5. В интересах оптимизации деятельности базовой кафедры Ученым советом Университета могут уточняться и корректироваться решаемые ею задачи.

## **6. Основные функции базовой кафедры**

6.1. Деятельность кафедры определяется следующими функциями:

- организация и проведение авторских учебных курсов как в рамках реализуемых Университетом ООП (вариативная часть, дисциплины по выбору, факультативы), так и на условиях предоставления дополнительных образовательных услуг;
- организация и проведение мастер-классов, групповых и индивидуальных консультаций с обучающимися с целью формирования у студентов научно-исследовательских компетенций;
- разработка в частичном или полном объеме образовательных программ направлений подготовки, а также учебно-методического сопровождения к программе: индивидуальных учебных планов, рабочих программ дисциплин, курсов лекций, учебно-методические материалы для проведения практических, лабораторных и семинарских занятий, для организации самостоятельной работы студентов, программ всех видов аттестаций, критериев оценок для их проведения;
- участие в работе Государственных аттестационных комиссий;
- осуществление на высоком научно-методическом уровне преподавания специальных дисциплин с использованием ресурсов Партнера: обеспечение проведения аудиторных занятий, мастер-классов, групповых и индивидуальных консультаций, всех видов практик в соответствии с рабочими программами дисциплин, утвержденным расписанием и графиком учебного процесса, организация самостоятельной работы обучающихся;
- разработка и внедрение в учебный процесс профессионально-ориентированных и практико-ориентированных технологий, сближающих образовательный процесс с проводимыми исследовательскими и практическими работами на базе Партнера и позволяющих активным студентам за кратчайшее время войти в проблематику выбранного направления и включиться в практическую работу;
- разработка инновационных технологий, методики и средств в области профессионального образования;



– разработка диагностических, корректирующих и предупреждающих мероприятий учебно-воспитательного процесса и обеспечение их реализации в соответствии с профилем своей деятельности;

– обеспечение руководства курсовыми и выпускными квалификационными работами для формирования у обучающихся практических навыков; системного представления о предметной области, в рамках которой выполняется работа; умения самостоятельно применять свои знания для организации и выполнения сложных проектных работ;

– проведение мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся;

– привлечение обучающихся и преподавателей к реализации научно-исследовательских и прикладных аналитических проектов;

– организация научных семинаров, круглых столов и конференций;

– подготовка препринтов научных докладов, монографий, учебников и учебных пособий;

– осуществление мониторинга качества образовательных услуг путем анализа итогов деятельности кафедры за учебный год.

6.2. В интересах решения задач функции базовой кафедры могут уточняться Ученым советом Университета.

## **7. Порядок создания базовой кафедры**

7.1. Созданию базовой кафедры предшествует разработка Концепции создания базовой кафедры и проекта Положения о базовой кафедре, их обсуждение и согласование с Университетом и Партнером.


7.2. Разработку Концепции и Положения осуществляет инициативная группа, состоящая из представителей Университета и Партнера.

7.3. Концепция создания базовой кафедры, включающая проект Договора о сотрудничестве между университетом и Партнером, согласуется с деканом исторического факультета, руководителем базовой организации, проректором по учебной работе, проректором по научной работе и внешним связям и рассматривается на ректорате университета.

7.4. Концепция о создании базовой кафедры содержит:

– предпосылки создания базовой кафедры;

– информацию о Партнере, совместно с которым

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>


планируется создание базовой кафедры (наименование, сведения о государственной регистрации, область деятельности, иное);

- цель создания базовой кафедры;
- основные задачи базовой кафедры;
- описание образовательной деятельности базовой кафедры с указанием учебных курсов;
- описание научной и практической деятельности базовой кафедры с указанием предметных областей;
- описание возможных базовых практик и стажировок для студентов;
- описание иной деятельности базовой кафедры;
- ожидаемые от создания базовой кафедры результаты;
- сведения о выдвигаемых к избранию кандидатурах на должность заведующего кафедрой с приложением резюме и документа, подтверждающего согласование данных кандидатур Партнером;
- сведения о кадровом составе базовой кафедры с указанием ФИО, ученых степеней, ученых званий, основных мест работы;
- проект штатного расписания базовой кафедры;
- потребности базовой кафедры в площадях, оборудовании, оргтехнике;
- источники финансирования деятельности базовой кафедры.

7.5. Концепция создания базовой кафедры и Положение о базовой кафедре выносятся на рассмотрение и утверждение Ученого совета университета. Решение о создании базовой кафедры принимает Ученый совет университета.

7.4. После вынесения решения Ученым советом университета о создании базовой кафедры, утверждения Концепции создания базовой кафедры и Положения о базовой кафедре между университетом и Партнером подписывается договор о сотрудничестве.

7.5. На основании утвержденной Концепции о создании базовой кафедры, Положения о базовой кафедре и подписанного договора о сотрудничестве между Университетом и Партнером издается приказ о создании в структуре университета базовой кафедры.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

7.6. Базовая кафедра считается созданной с даты издания приказа университета или с даты, указанной в приказе университета.

## **8. Закрепление студентов за базовой кафедрой**

8.1. Закрепление студентов бакалавриата (далее – студенты) за базовой кафедрой осуществляться на третьем (в качестве исключения, втором) году обучения на конкурсной основе.


8.2. Студенты, претендующие на обучения на базовой кафедре, должны сдать на оценку «отлично» учебную (полевую) археологическую практику, не иметь академических задолженностей, принимать активное участие в учебно-исследовательской работе (посещать студенческие научные кружки, участвовать в конференциях и т.д.), писать курсовые работы по археологической либо этнографической тематике, демонстрировать устойчивый интерес к науке.

8.3. Для студентов, закрепленных (зачисленных) за базовой кафедрой составляется программа индивидуальной научной траектории развития (ПИНТР), назначается куратор из числа преподавателей кафедры.

8.4. Индивидуальная программа включает в себя необходимый для выполнения студентом дополнительный объем самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы и контрольные точки его выполнения. Под самостоятельной учебной работой подразумевается чтение специальной научной литературы, прохождение он-лайн курсов («Coursera», «Универсариум», «Moodle»), посещение спецкурсов, семинаров, открытых лекций. Под научно-исследовательской работой подразумевается написание курсовых и выпускной квалификационной работы, подготовка научных публикаций и выступлений на конференциях, прохождение практик (в том числе полевых) и стажировок, в том числе и на базе ПНЦ, участие в проектах и грантах, подача заявок на грантовые и стипендиальные конкурсы и программы.

8.5. За невыполнение или ненадлежащее выполнение программы индивидуальной научной траектории развития студент может быть откреплён с базовой кафедры и направлен для продолжения обучения на общих основаниях.

8.6. Студенты, закрепленные за кафедрой, имеют право принимать

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

участие в научно-исследовательских проектах (грантах) кафедры, хоздоговорных полевых научных исследованиях, пользоваться информационными и техническими ресурсами ПНЦ (лаборатории, электронные библиотечные ресурсы (GigaУрал), научной библиотекой и архивом УрО РАН).

8.7. Студенты, не закрепленные за базовой кафедрой, имеют право на консультационную поддержку преподавателей кафедры.

8.8. Закрепление магистрантов за базовой кафедрой происходит на первом году обучения при определении темы выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации – и назначении научного руководителя.

8.9. Приоритетным правом закрепления за базовой кафедрой обладают магистранты, имеющие образование по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «История и Обществознание», «История и дополнительное образование (музейно-экскурсионная деятельность)» соответствующее научному направлению кафедры, печатные научные работы и опыт научно-исследовательской деятельности.


8.10. Для магистрантов, закрепленных за базовой кафедрой, также разрабатывается ПИНТР.

8.11. Магистранты, закрепленные за базовой кафедрой, пользуются теми же правами, что и студенты бакалавриата, закрепленные за базовой кафедрой.

8.12. Все аспиранты, обучающиеся по направлению 46.06.00 «История и археология», направленность 07.00.06 «Археология» считаются закрепленными за базовой кафедрой, им назначается научный руководитель/научный консультант из числа преподавателей кафедры.

8.13. Базовая кафедра ведет индивидуальное адресное сопровождение научного исследования аспиранта в рамках утвержденной программы индивидуальной научной траектории.

8.14. Магистранты и аспиранты, закрепленные за базовой кафедрой, по согласованию с научным руководителем и заведующим кафедрой имеют право ходатайствовать перед Министерством культуры РФ от имени Университета и ПНЦ о получении разрешения (Открытого листа) на проведение собственных полевых археологических исследований,

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

необходимых для сбора материала по подготавливаемым диссертационным исследованиям.

## **9. Финансовая деятельность базовой кафедры**

9.1. Финансирование деятельности базовой кафедры осуществляется в рамках ведения финансовой деятельности университета и/или Партнера.

## **10. Ликвидация и реорганизация базовой кафедры**

10.1. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему утверждаются ректором Университета после согласования с руководителем Партнера.

10.2. Деятельность базовой кафедры может быть временно приостановлена, кафедра может быть реорганизована, переименована, ликвидирована приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета по согласованию с руководителем организации (предприятия) Партнера.

10.3. Предложение о ликвидации базовой кафедры по инициативе одной из сторон должно быть представлено Ученому совету Университета не позднее, чем за три месяца до начала учебного года.


## **11. Порядок внесения изменений**

11.1. Разработка, оформление, согласование и утверждение извещений об изменениях настоящего Положения, а также внесение в него изменений производятся в соответствии с ДП ПГГПУ.

11.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в федеральное законодательство и Устав ПГГПУ.

11.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по согласованию с проректором по научной работе и ВС, проректором по учебной работе, начальником отдела правового обеспечения. Изменения в настоящее Положение вносит отдел мониторинга и контроля качества образования.

11.4. За внесение изменений в учтенные рабочие экземпляры несет ответственность отдел мониторинга и контроля качества образования.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

11.5. Отдел мониторинга и контроля качества образования один раз в три года пересматривает данное Положение на соответствие требованиям системы менеджмента.

11.6. По итогам рассмотрения ОМК может принять решение о продлении действия Положения без изменений. В этом случае действие положения продлевается на следующие три года, для чего делается запись в «Листе регистрации изменений» контрольного экземпляра: «Срок действия продлён до 201\_\_г.», и проставляется дата. В противном случае делается запись: «Требует пересмотра. Срок действия продлён до 201\_г. (срок продления в этом случае не должен превышать 1 месяц), и проставляется дата. Такая запись инициирует начало пересмотра данного СТО-ПП-28-2-2016/9.

## **12. Согласование, хранение и рассылка**


12.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по научной работе и ВС, проректором по учебной работе, начальником отдела правового обеспечения, и оформляется в листе согласования.

12.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на отдел мониторинга и контроля качества образования.

12.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.

## **13. Заключительные положения**

По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, деятельность базовых кафедр регулируется Уставом университета и Типовым Положением о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет», а также иными локальными нормативными актами университета.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ</i>

## Приложение А

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов (страниц)			Дата внесения изменений	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменение
	новых	Аннулированных	замененных			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						





Система менеджмента качества СТО ПСП-28-2-2016/9

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Положение о базовой кафедре Археологии и этнографии ПГГПУ

### Приложение Б

#### Лист согласования

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Егоров К.Б.	Проректор по учебной работе		
Белавин А.М.	Проректор по научной работе и ВС		
Сарсадских М.Г.	Гл. бухгалтер		
Отинова А.А.	Начальник отдела правового обеспечения		