

В 2020 году прием документов в ПГГПУ осуществляется исключительно в дистанционной форме (через сеть Интернет).

Подача документов осуществляется одним из следующих способов:

а) через электронную информационную систему ПГГПУ в личном кабинете абитуриента;

б) лицом, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (доверенное лицо) подавать документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы, осуществлять иные действия за поступающего с использованием дистанционных технологий при наличии выданной поступающим и оформленной в установленном порядке *доверенности* на осуществление соответствующих действий, которая направляется в электронном виде одновременно с другими документами.

Личная явка в Университет абитуриента или доверенного лица для подачи документов, а также их отправка в бумажном виде почтой не допускаются.

Документы, необходимые для поступления, направляются в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Поступление на программы магистратуры

Прием документов для поступления на первый курс на все формы обучения начинается **20 июня**.

Сроки завершения приема документов обусловлены датой официального объявления результатов последнего единого государственного экзамена, проводимого в основной период в соответствии с расписанием проведения единых государственных экзаменов (далее – дата объявления результатов ЕГЭ), и могут изменяться при корректировке расписания ЕГЭ.

Прием документов завершается по истечении 23 календарных дней с официального дня объявления результатов последнего ЕГЭ.

Необходимые документы:

1. Паспорт.
2. Документ об образовании.
3. 2 фото 3*4 см.
4. Медицинская справка установленной формы на следующие направления подготовки: Педагогическое образование, Психолого-педагогическое образование, Специальное (дефектологическое) образование.
5. Документы, подтверждающие смену фамилии.