

В 2020 году прием документов в ПГГПУ осуществляется одним из следующих способов:

а) через электронную информационную систему ПГГПУ в личном кабинете абитуриента;

б) через операторов почтовой связи общего пользования на официальный адрес ПГГПУ: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 24, приемная комиссия;

в) лицом, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (доверенное лицо) подавать документы, необходимые для поступления, отзываться указанные документы, осуществлять иные действия за поступающего с использованием дистанционных технологий при наличии выданной поступающим и оформленной в установленном порядке *доверенности* на осуществление соответствующих действий, которая направляется в электронном виде одновременно с другими документами.

При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, предусмотренных Правилами приема. Документы направляются заказным письмом.

Личная явка в Университет абитуриента или доверенного лица для подачи документов не допускается.

Поступление на программы магистратуры

Документы для поступления на обучение по программам магистратуры принимаются с **20 июня по 4 августа**.

Необходимые документы:

1. Паспорт.
2. Документ об образовании.
3. 2 фото 3*4 см.
4. Медицинская справка установленной формы на следующие направления подготовки: Педагогическое образование, Психолого-педагогическое образование, Специальное (дефектологическое) образование.
5. Документы, подтверждающие смену фамилии.