



ЕСЛИ ДОЛГО МУЧИТЬСЯ,
ЧТО-НИБУДЬ ПОЛУЧИТЬСЯ!

Далее

П -

?

П -

?

П -

?



П -

?

П -

?

Далее

Проектная деятельность

С чего начать работу над проектом (6 обязательных действий):

- 1** Определяем владельца проекта
В самом начале следует ответить на вопрос: кому и зачем нужен этот проект?
- 2** Определяем всех заинтересованных лиц
- 3** Определяем цели проекта
- 4** Определяем результаты проекта
- 5** Беремся за планирование проекта
- 6** Составляем устав проекта

Проектная деятельность – это особая форма учебной работы, которая формирует умение работать с различными источниками информации, умение увидеть и сформулировать проблему (тему проекта), определить задачи для решения этой проблемы, найти эффективные методы и способы для достижения цели, и, самое главное, получить результат (итоговый продукт проекта), имеющий практическое значение или применение. Самое главное в проектной деятельности после определения темы – это выработка гипотезы, постановка проблемы, планирование учебных действий, сопоставление фактов.

Далее



С какими стейкхолдерами будем взаимодействовать?

Какими словами планируем продвигать/продавать, с помощью каких инструментов?

Какой эффект реализация нашего продукта создаст для внешней среды? *(что изменится?)*

Далее

Внешний мир	Что не устраивало? (какую потребность не закрывало)	Внешний мир (как будет реагировать)	Кто и как будет пользоваться, получать выгоду?
Объект изменений	В чем выражался дефицит (какого свойства не хватало?)	Объект (что изменяем?)	Какие будут новые свойства?
Непосредственное окружение	Из чего это раньше состояло? Как выполнялась работа?	Элементы объекта (как изменяем?)	В чем выразится экономия?
	вчера	сегодня	завтра

Далее

ПРОЕКТ – это в первую очередь не то, что делается, а то для кого и ради чего делается.



Далее

Тема проекта

— отражает то, чем мы собираемся заниматься

— визитная карточка проектной деятельности

Тема не должна быть слишком общей, глобальной, не содержащей проблематики, лишённой научной составляющей, содержащей метафорические названия

Справка

1 вариант – сухое, точное название

«Партнерство семьи и образовательной организации»

2 вариант – метафорическое название

«Мы – вместе», «Мечты – сбываются»

3 вариант – два названия вместе

«Совместная деятельность образовательной организации, детей и родителей по выстраиванию доверительных отношений «Мы – вместе»

Сформулируйте тему своего проекта:

Далее

ЗАДАНИЕ 1. ФОРМУЛИРОВКА НАЗВАНИЯ КОМАНДНОГО ПРОЕКТА

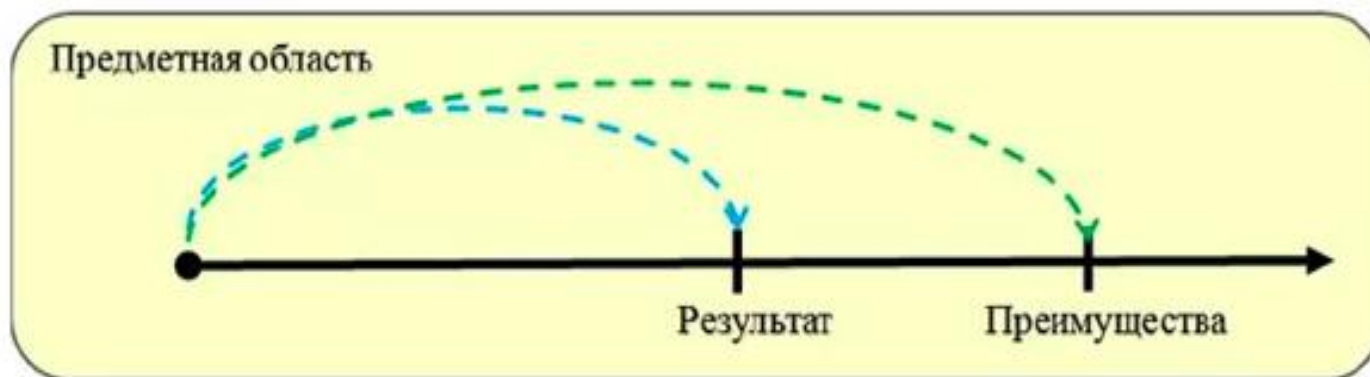
Сформировать название проекта полностью в завершённом виде на листе А4. Обсудить в команде.

Выполните творческое задание по продвижению своего проекта (продукта).

ЗАДАНИЕ 2. РЕФЛЕКСИЯ

Проведите рефлекссию проектной работы вашей команды в рамках формирования темы проекта.

Принятие решения: нужны ли нам эти изменения ? (Проблема)



Проблема

Влияние



Затрагивает

Ключевые
характеристики
решения



Далее



Проект предполагает

- Наличие продукта (материального выражения, имеющего ценность)
- Выявление и устранение реальной проблемы, не решаемой в одиночку
- Пользу, выгоду тому, чья проблема решается
- Междисциплинарность
- Коллективность (командность)
- Уникальность, а значит выявление дефицита знаний, умений и навыков в ходе реализации проекта

Проект НЕ предполагает

- Воспроизводство имеющегося

Далее

Цель проекта

— вытекает из сформулированной проблемы.

обычно формулируется кратко, одним предложением, а затем детализируется в задачах.

— это то, что достигается посредством реализации проекта. Это может быть либо полное разрешение какой-то проблемы, что бывает достаточно редко, либо существенное снижение её остроты, которое является в дальнейшем предпосылкой её полного разрешения.

Формулировать цель необходимо со слов:

- 1 разработать
- 2 внедрить
- 3 подобрать
- 4 апробировать
- 5 реализовать
- 6 создать
- 7 издать и т.д.

Сформулируйте цель своего проекта:

Далее

Пространство проекта (создания)

ПРОЕКТНОЕ
ДЕЙСТВИЕ

Дефицит, неудобство, которое должно
ликвидировать проектное действие

Продукт, который получается как итог
проектного действия и ликвидирует
проблему

ПРОБЛЕМА
ПРОДУКТ

ПОЛЬЗА

Пространство употребления



Далее

Объект проекта

— это то, что мы изучаем.

— это часть объективно существующей реальности

Сформулируйте объект своего проекта:

Пример: Рентгеновское облучение



– физик

Длина волны, физические воздействия



– биолог

Механизм воздействия на организм, на клетку



– медик

Методика лечения раковых опухолей, диагностика



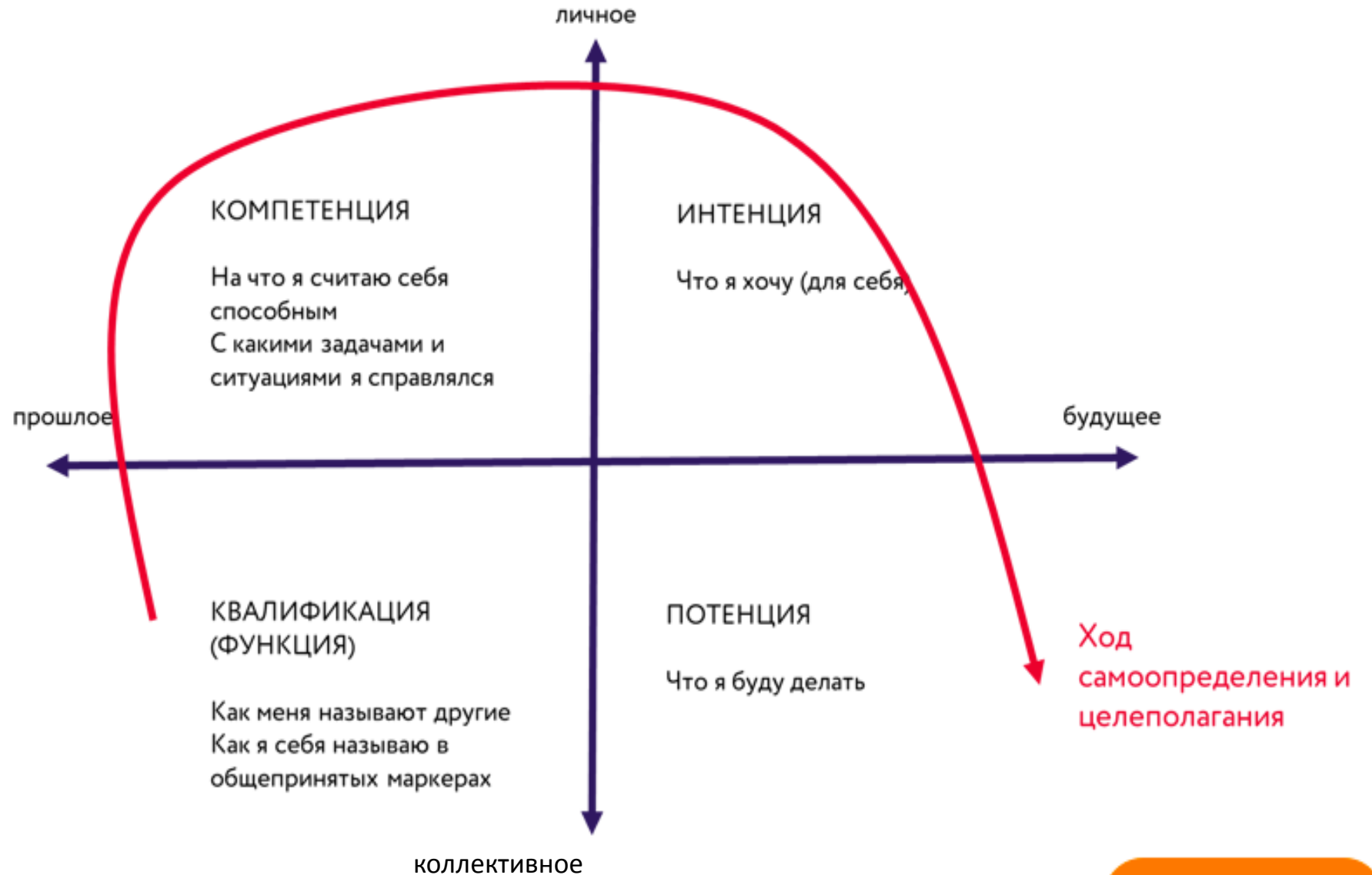
– инженер

Конструктивные особенности лампы

Далее

ЗАДАНИЕ 3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ХОДА САМООПРЕДЕЛЕНИЯ И ЦЕЛЕПОЛАГАНИЯ

- ❖ прошлое
- ❖ личное
- ❖ будущее
- ❖ коллективное



Далее

Проход обучающегося для получения нового знания/навыка

Человек

Проект

ЗУН

КУРАТОР

заинтересовать в теме

заинтересоваться

ВИЗИОН

указать на место проблем

выбрать тему

ЛЕКТОР

оснастить знаниями

получить знания

Теория

КОМАНДА

Практика

понять, где место решения подобных задач

применения продукта
НАСТАВНИК
(вне школы)

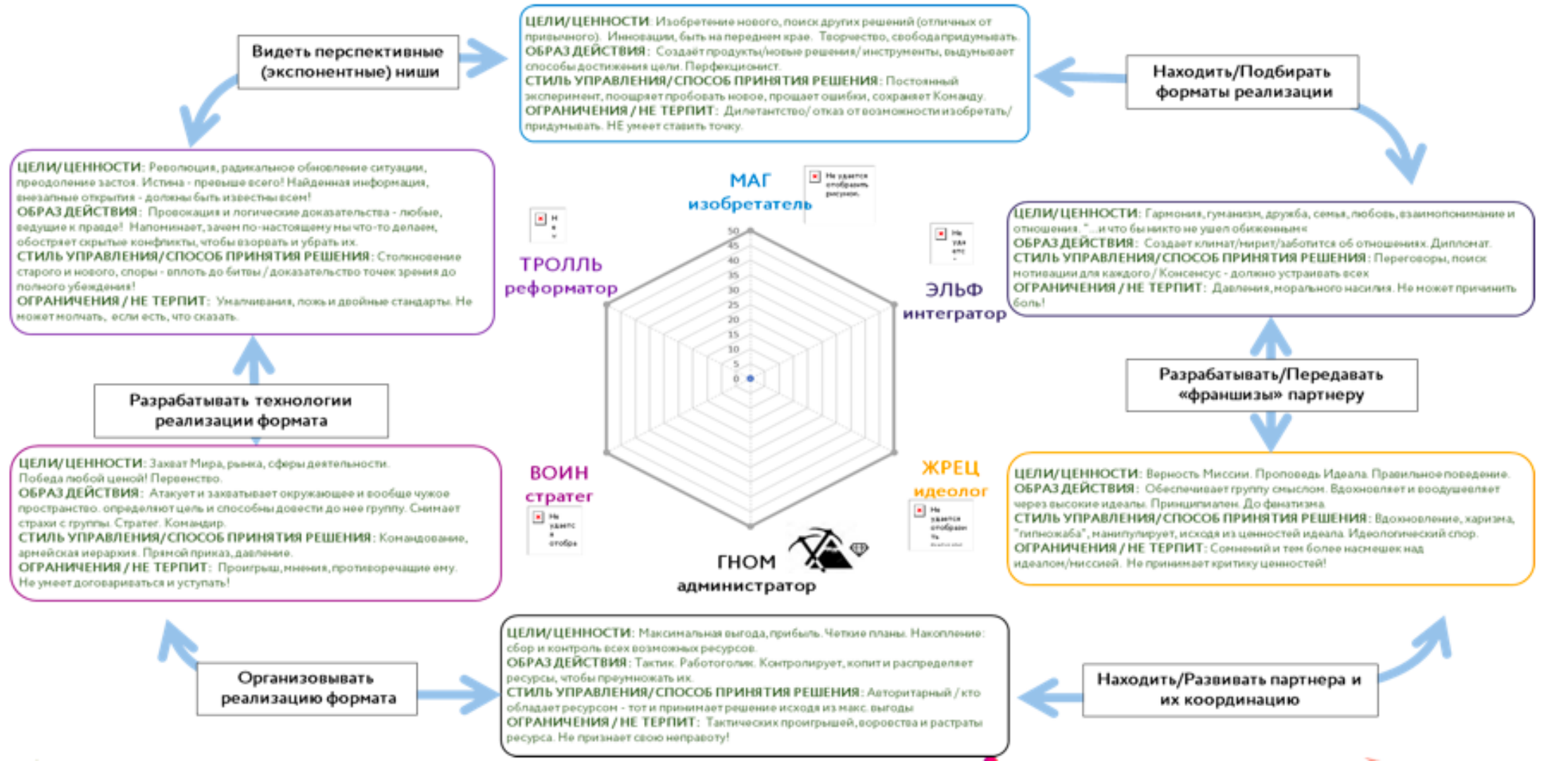
реализовать проект
поддерживать в реализации проекта

МЕНТОР

получить умения
дать прикладные инструменты

МЕТОДИСТ

Далее



Далее

Задачи проекта

— пошаговые действия для достижения цели (сначала большое количество задач (10-и более)

— объединить, четко сформулировать (3-4 задачи)

Признаки верного формулирования задачи:

- логичное и последовательное следствие решения проблемы;
- взаимосвязь с деятельностью по проекту и направленность на решение заявленной проблемы (причинно-следственная связь);
- задачи сформулированы чётко и конкретно, выражены не общими словами, а в количественных и качественных индикаторах, которые могут стать показателями успешности выполнения проекта;
- представляют собой конкретные промежуточные измеряемые этапы на пути реализации проекта.

Формулировать задачи необходимо со слов:

- | | | | |
|---|-------------|----|------------------|
| 1 | Создать | 9 | Разработать |
| 2 | Обеспечить | 10 | Проанализировать |
| 3 | Изучить | 11 | Продумать |
| 4 | Подготовить | 12 | Организовать |
| 5 | Определить | 13 | Наладить |
| 6 | Выделить | 14 | Объявить |
| 7 | Отобрать | 15 | Выявить |
| 8 | Обработать | 16 | Продолжить и тд. |

Сформулируйте задачи своего проекта:

Далее

Планирование проекта

— это процесс определения задач и расстановки их приоритетов, распределения затрат, объема и графика работ. Этот процесс необходим для выполнения проекта в установленный срок

Этапы работы над проектом

Проблема проекта	Почему?	Актуальность проблемы
Цель проекта	Зачем?	Целеполагание
Задачи проекта	Что?	Постановка задач
Методы и способы	Как?	Планирование
Создание продукта	Как лучше?	Поиск информации, создание продукта
Результат	Что получится?	Ожидаемый результат (Продукт, Презентация)

Сформулируйте методы и способы реализации проекта:

название задачи	исполнитель	сроки выполнения	статус исполнителя
✓ к исполнению			
✓ в процессе			

дополнительно рекомендуем заполнить таблицу в документе полученного результата

Далее

Что именно, какой продукт планируем создать? (описание)

Для кого? (потребитель)

Какую пользу/возможности создает наше решение?

В чем наш интерес? (Целеполагание)

Далее

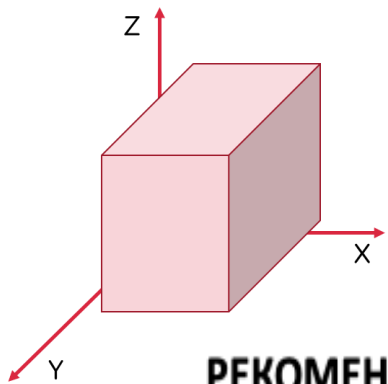
Каким способом будем делать продукт? *(технологии, методы, средства, инструменты)*

Организационный дизайн? *(как будем управлять, описание, схемы)*

Календарный план работ? *(план-график, учебный план)*

Ресурсное обеспечение? *(какие ресурсы нам потребуются для реализации)*

Далее



РЕКОМЕНДАЦИИ ПО КРИТИКЕ ИДЕЙ

Представьте, что это чужая идея и вас попросили её оценить.

Готовы ли вы сами купить этот продукт.

Передайте перечень идей другой группе на структурированный разбор: польза, решение проблемы, отторжимость продукта, легкость создания и т.д.

Постарайтесь провести быстрый первый тест на окружающих, насколько им необходим этот продукт

Если критикуете проектные идеи сами, то меняйте роль и не делайте этого в системе «учитель-ученик»

Далее

- Все работы выполнены
- Результат получен
- Проект (программа) презентован заказчику
- Заказчик одобрил результаты
- Все документы оформлены, подписаны, заархивированы

ЗАВЕРШЕН ЛИ ПРОЕКТ?

РАЗБОР И РЕФЛЕКСИЯ

- «Купил» ли это кто-то? Будет ли применять в своей жизни? Получит ли от этого пользу?
- Довольны ли вы сами тем, что сделали?
- Видите ли вы следующий шаг в развитии этой темы?
- Какие дефициты в знаниях и умениях вы выявили? Что сумели изучить? Каким образом закрывали эти дефициты?
- Что вы точно не будете делать также?
- Что вы теперь точно будете делать?
- За какого масштаба задачу вы теперь дерзнете взяться?



Далее

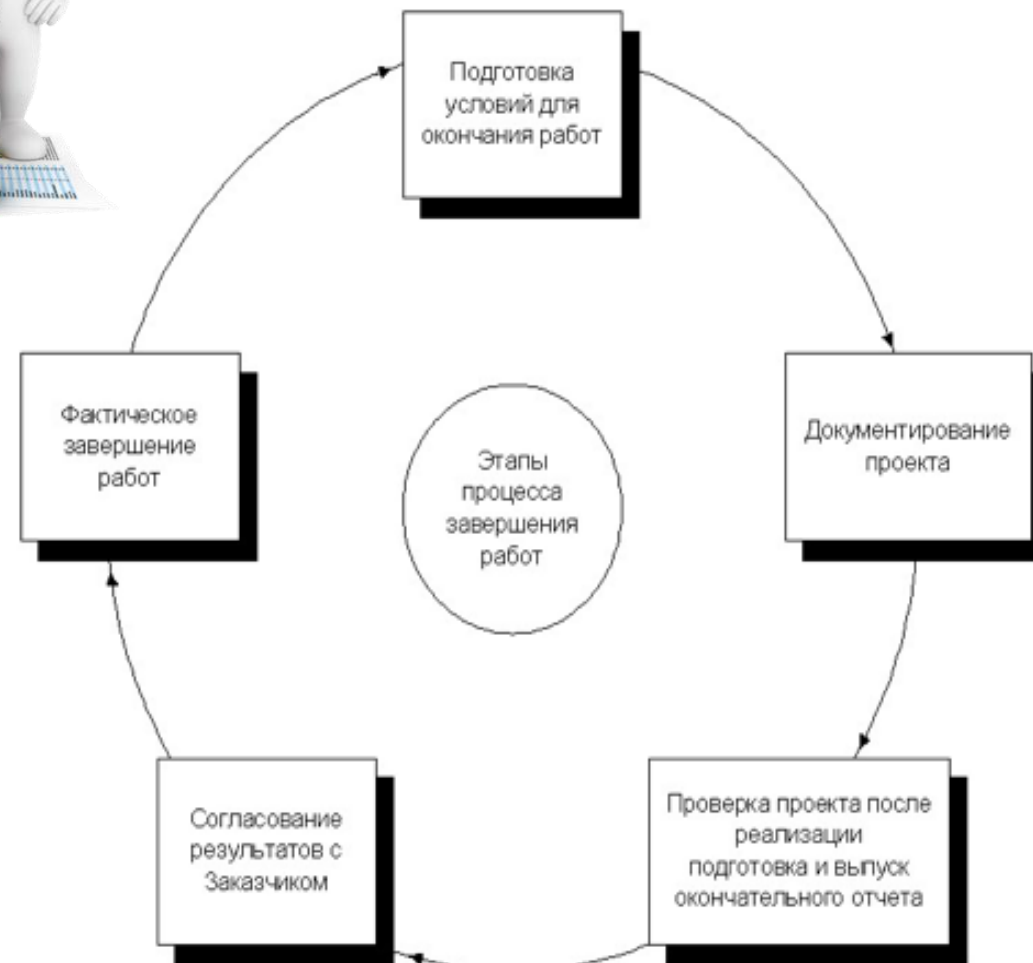


МАЛЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

- Я могу это «пощупать»
- Я получил то, что заявил, что я сделаю (решил задачу)

БОЛЬШОЙ РЕЗУЛЬТАТ

- Это кому-то правда нужно!
- Это что-то изменило в окружающей действительности (достиг цели)!
- Я вижу новый горизонт!
- Меня распирает от удовольствия!
- Моё знание и понимание стали другими



Далее

Требованиями к оформлению тезисов проектной работы обучающегося (сопроводительный доклад)

Сопроводительный доклад (тезисы) работы необходимо напечатать, используя шрифт Times New Roman, размер 14 пт, через полуторный интервал, выравнивание текста по ширине, абзацные отступы отсутствуют, расстановка переносов автоматическая, поля справа и слева, а также сверху и снизу – 2 см. Сокращения не допускаются. Тезисы не должны содержать таблиц и графиков. Достоверность цитат, правильность формул и статистических выкладок должны быть тщательно проверены. Текстовый материал не должен содержать синтаксических и орфографических ошибок, исправлений и помарок. Всю ответственность за достоверность приводимых сведений полностью несёт (несут) автор (авторы) и руководитель (руководители) ИИП.

Название работы печатается ПРОПИСНЫМ ПОЛУЖИРНЫМ ШРИФТОМ. Точка после названия работы не ставится. Фамилия и инициалы руководителя или куратора с указанием должности и звания печатаются обычным шрифтом.

Цели и задачи (эти слова печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт;

Материалы и методы (эти слова печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт;

Результаты (это слово печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт;

Выводы (это слово печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт; т.е. жирным шрифтом печатаются «подзаголовки», а содержательное наполнение каждого из них – обычным шрифтом.

Сформулируйте сопроводительный доклад вашего проекта:

Далее

Рекомендации к компьютерной презентации

Сопроводительный доклад (тезисы) работы необходимо напечатать, используя шрифт Times New Roman, размер 14 пт, через полупетельный интервал, выравнивание текста по ширине, абзацные отступы отсутствуют, расстановка переносов автоматическая, поля справа и слева, а также сверху и снизу – 2 см. Сокращения не допускаются. Тезисы не должны содержать таблиц и графиков. Достоверность цитат, правильность формул и статистических выкладок должны быть тщательно проверены. Текстовый материал не должен содержать синтаксических и орфографических ошибок, исправлений и помарок. Всю ответственность за достоверность приводимых сведений полностью несёт (несут) автор (авторы) и руководитель (руководители) ИИП.

Название работы печатается ПРОПИСНЫМ ПОЛУЖИРНЫМ ШРИФТОМ. Точка после названия работы не ставится. Фамилия и инициалы руководителя или куратора с указанием должности и звания печатаются обычным шрифтом.

Цели и задачи (эти слова печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт;

Материалы и методы (эти слова печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт;

Результаты (это слово печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт;

Выводы (это слово печатаются жирным шрифтом): далее обычный шрифт, т.е. жирным шрифтом печатаются «подзаголовки», а содержательное наполнение каждого из них – обычным шрифтом.

Далее

Лист самооценки

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

Получить результат

Критерии	Обращайте внимание	Баллы
Качество доклада (максимум 5 баллов)	<ul style="list-style-type: none">• не зачитывайте доклад на выступлении, его заранее прочитают эксперты• доклад пересказывается и объясняется суть работы• доклад дополнен иллюстративными материалами	
Качество ответов на вопросы (максимум 5 баллов)	<ul style="list-style-type: none">• каждый вопрос должен иметь четкий ответ (конкретный)• ответы должны быть на большинство вопросов, но не всегда	
Использование демонстрационного материала (максимум 5 баллов)	<ul style="list-style-type: none">• иллюстративный материал должен быть как в докладе, так и в презентации• свобода ориентации автора доклада по проекту• демонстрационный материал должен иметь последовательность как в докладе	
Оформление демонстрационного материала (максимум 5 баллов)	<ul style="list-style-type: none">• резкие цвета не используются в докладе• демонстрационный материал хорошо дополняет ваш доклад по проекту• правильно подобранный стиль и оформление материала	

**Спасибо за
внимание!**

