

**Пермский государственный гуманитарно-педагогический
университет**

**План работы кафедры
спортивных дисциплин и адаптивной физической культуры
на 2020/21 учебный год**

Принят на заседании
кафедры «05» сентября 2020 г.
Протокол №1
Зав.кафедрой СДиАФК
к.п.н., доцент Федорова Т.А.

Пермь - 2020

Профессорско-преподавательский состав

1. Профессор – 4
2. Доцент – 6
3. Старший преподаватель – 5
4. Преподаватель – 2
5. Ассистент - 2

Всего: 19

Учебно-вспомогательный персонал

1. Ведущий специалист по УМР -1

Основные задачи кафедры:

Задачи кафедры:

1. Совершенствование организации учебного процесса кафедры через расширение спектра образовательных программ, учебных курсов, активизацию применения современных образовательных технологий.

2. Развитие учебно-методического потенциала кафедры через совершенствование методического обеспечения учебных курсов, соответствующего требованиям государственных образовательных стандартов, совершенствование методики преподавания учебных дисциплин кафедры на всех уровнях реализации образовательных программ факультета.

3. Активизация научно-исследовательской деятельности кафедры, концентрация ее интеллектуального потенциала на разработке педагогических технологий и внедрение результатов НИР кафедры в учебный процесс.

4. Обеспечение квалифицированного и результативного научного руководства научными исследованиями аспирантов и соискателей - ППС кафедры;

5. Развитие кадрового потенциала кафедры, повышение научно-педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

6. Организация общественной и воспитательной деятельности кафедры.

1. Учебно-методическая работа кафедры

1. Обеспечить подготовку документации по ОПОП: бакалавриата и магистратуры, реализуемые кафедрой в течение учебного года - все преподаватели.

2. Обеспечить подготовку документации по ОПОП: бакалавриата и магистратуры, планирующих к реализации (вводимым в 2022-2023 учебном

году) в течение учебного года - Федорова Т.А., Акатова А.А., ответственные за ОПОП, преподаватели.

3. Организовать внутренний аудит по обеспеченности дисциплин, практик, программ ГИА ОПОП учебно-методической документацией в течение учебного года - Федорова Т.А., ответственные за ОПОП.

4. Обеспечить материалы по организации самостоятельной работы студентов в течение учебного года - все преподаватели.

5. Осуществить разработку и корректировку ФОС по реализуемым ОПОП в течение учебного года - все преподаватели.

6. Составить план проведения открытых лекций и занятий - Федорова Т.А.

7. Осуществить пересмотр и утверждение программ государственной итоговой аттестации в течение учебного года - Акатова А.А.

2. Организационно-методическая работа

1. Распределить учебные поручения - Федорова Т.А.

2. Провести установочные и итоговые конференции по всем видам педагогической практики в соответствии с графиком учебного процесс. - Руководители практик.

3. Обновить договоры с образовательными учреждениями в течение учебного года - руководители практики.

3. Работа со студентами

1. Принять участие в организации студенческой научной конференции. Федорова Т.А., Маркелов В.В., Кечкин Д.Д., Лихачев Л.В.

2. Подготовить студентов к выступлению на конференциях. в течение учебного года все преподаватели

3. Организовать и обеспечить реализацию мероприятий по работе с потенциальными абитуриентами, с выпускниками в течение учебного года Федорова Т.А., Кечкин Д.Д., Акатова А.А.

5. Проведение анкетирования студентов «Преподаватель глазами студента» по графику отдела мониторинга - Отдел мониторинга ПГГП.

3. Воспитательная работа

План заседаний кафедры 2020/21 учебный год

Сентябрь

1. Утверждение учебной и внеучебной нагрузки преподавателей на 2021-2022 учебный год. Карточки учебных поручений, индивидуальные планы работы преподавателей - Федорова Т.А.
2. Утверждение плана работы кафедры на 2021-2022 учебный год - Федорова Т.А.
3. Обсуждение вопросов организации всех видов педагогической практики в 2021-2022 учебном году - Руководители всех видов практик.
4. Утверждение графиков взаимопосещений занятий преподавателями кафедры, графика посещений занятий - Все преподавателей зав кафедрой, графиков консультационных дней преподавателей (для студентов)
5. Утверждение плана повышения квалификации преподавателей кафедры на 2020-2021 учебный год - Преподаватели
6. Анализ результатов ГИА. Обсуждение и утверждение отчетов председателей ГАК (летний цикл 2020- 2021 учебного года) - Федорова Т.А., Акатова А.А.
7. Утверждение тем, руководителей и организационных условий выполнения курсовых работ и ВКР, рекомендации по выполнению ВКР (на 2020-2021 учебный год, летний цикл). Регламент подготовки ВКР (зимний цикл) - Федорова Т.А., Акатова А.А., преподаватели.

Октябрь

1. Утверждение КИМов и ФОСов (тестов, билетов) рекомендаций к тестированию студентов (на 2021-2022 учебный год) - Федорова Т.А., преподаватели
2. Утверждение рецензентов ВКР студентов ОЗО, магистратура Федорова Т.А., Акатова А.А.
3. Утверждение программ ГИА по реализуемым программам на 2021-2022 учебный год (летний цикл) - Все преподаватели
4. Материально-техническое обеспечение кафедры. Заявки на расходные материалы, канцтовары. – Кечкин Д.Д., Голяков И.П.

Ноябрь

1. Обсуждение учебных пособий, планируемых к изданию в текущем учебном году. Выполнение плана публикаций. Обсуждение перспектив – Преподаватели.
2. О подготовке к профессионально-общественной аккредитации - Федорова Т.А., Акатова А.А.

3. Итоги педагогической практики студентов 4 курса дневного отделения ФК и АиЛФК - Кечкин Д.Д., Акатова А.А., Абызова Т.В.

Декабрь

1. Отчет по научно-исследовательской работе за 2021 г. (научно-исследовательская работа преподавателей, отчет о командировках) - все преподаватели

2. Отчет по научно-исследовательской работе кафедры за 2021 год Федорова Т.А.

3. Отчет по НИРС за 2021 г. - Все преподаватели.

4. Утверждение плана НИР на 2022 год все преподаватели

5. Информация о ходе выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ на дневном и заочном отделениях (летний цикл) - ведущие преподаватели.

Январь

1. Информация о готовности методических материалов для самостоятельной работы студентов - все преподаватели

2. Отчет о выполнении учебной и внеучебной работы преподавателей за I семестр - все преподаватели

4. О подготовке пакетов материалов по ОПОП (рабочих программ, программы ГИА и др.) для набора 2023- 2024 г.г. (бакалавриат, магистратура) Федорова Т.А., Акатова А.А.

5. Отчет о педагогической практике. Обсуждение результатов педагогических практик, утверждение отчетов руководителей практик, рассмотрение характеристик (первое полугодие) – руководители.

6. Итоги зимней сессии. Анализ качества обучения студентов. - Все преподаватели

7. Утверждение отчета председателя ГИА (зимний цикл) – Акатова А.А.

Февраль

1. Подведение итогов зимних сборов по лыжной подготовке студентов 2-3 курсов дневного отделения ФК.

2. Аудит, коррекция и обновление учебных планов. Информация об организации определения дисциплин и модулей по выбору студентами дневного и заочного отделений на 2022-2023 учебный год – Акатова А.А., Федорова Т.А., преподаватели.

3. Обсуждение учебных планов (набор 2022-2023 учебный год) (бакалавриат, магистратура, аспирантура) - Федорова Т.А., Кечкин Д.Д.

4. О качестве учебно-методической документации образовательных программ высшего образования - Федорова Т.А.

Март

1. Информация о подготовке к защите выпускных квалификационных работ на дневном и заочном отделениях - ведущие преподаватели.

2. Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой ОПОП (год издания, наличие по дисциплинам). Информация о библиотечных фондах и динамике их обновления. Заявки на литературу. – Абызова Т.В.

3. Утверждение программ ГИА на 2022-2023 учебный год), зимний цикл - Акатова А.А.

4. Утверждение вопросов и билетов ГЭК на 2021-2022 (летний цикл), 2022-2023 учебный год (зимний цикл) - Акатова А.А.

Апрель

1. Информация о выполнении планов работы аспирантов Цапкиной Н.В. – 3 курс, Новикова Т.В. – 2 курс.

2. Утверждение тем ВКР студентов бакалавриата и магистратуры на 2021-2022 учебный год (зимний цикл) - Федорова Т.А.

3. Информация о выполнении плана издания учебников, учебно-методических пособий - все преподаватели.

4. Утверждение рецензентов ВКР магистров дневного отделения на 2021-22 учебный год - Федорова Т.А.

Май

1. Допуск студентов дневного и заочного отделения к защите выпускных работ: бакалавриат, магистратура - руководители выпускными работами.

2. Обсуждение проектов учебных пособий - преподаватели

3. Отчет о научной студенческой конференции - руководители секций

Июнь

1. Итоги выполнения учебной нагрузки за 2020-2021 учебный год – все преподаватели.

2. Утверждение отчета по учебно-воспитательной работе кафедры за 2021-2022 учебный год.

3. Тенденции распределения учебной нагрузки на 2021-2022 уч. год.