**Министерство образования и науки Российской Федерации**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**ГУМАНИТАРНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Протокол № 1от 20.09.2016г.

Ученого совета естественно-

научного факультета

|  |  |
| --- | --- |
| Б2.В.03(П) | **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  **ПРАКТИКИ** |
| Код практик |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки: | 44.04.01 Педагогическое образование |
| Профиль подготовки: | Магистерская программа "Общая биология" |
| Квалификация (степень) | магистр |

**План учебного процесса**

| Код | Наименование практики | Вид практики (У,П) | Способ  и форма проведения | Количество недель | Трудоемкость, З.Е/  Часы | Заочное  обучение  2 года 5 месяцев | | Кафедра |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  семестра | З.Е./  Часы |
| Б2.В.03(П) | Производственная практика (педагогическая) | производственная | стационарная и выездная, концентрированная | 10 | 15/540 | 3 сессия  5 сессия  6 сессия | 15/540 | Зоологии |

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и учебным планом по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, Магистерская программа "Общая биология".

**Производственная практика (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

**Составитель**: Четанов Н.А., к.б.н., доцент кафедры зоологии

|  |  |
| --- | --- |
| Рабочая программа принята на заседании кафедры: | зоологии |
|  | наименование кафедры |
| Протокол заседания кафедры №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  Заведующий кафедрой: | Литвинов Н.А. |
|  | Ф.И.О. заведующего, подпись |

**СОГЛАСОВАНИЕ:**

Начальник Учебно-методического управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела практики, трудоустройства

и профессионального сопровождения УМУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия программы: 2017-2019 г.

1. **Пояснительная записка**

1.1. Общие сведения о практике

|  |  |
| --- | --- |
| Общие сведения | Форма обучения |
| заочная |
| 1 | 2 |
| Вид практики | Производственная |
| Название практики | Педагогическая |
| Место проведения практики | ПГГПУ и школы Пермского края |
| Курс | 1, 2, 3 |
| Семестр | 3, 5, 6 |
| Способ проведения | стационарная |
| Форма (формы) проведения | концентрированная |
| Объем практики в зачетных единицах | 15 |
| Продолжительность в неделях (часах) | 10 недель (540 часов) |
| Календарный срок | Апрель, апрель, сентябрь |

1.2. Виды профессиональной деятельности, которые реализуются обучающимся в ходе прохождения практики.

* педагогическая деятельность:
* изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
* организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
* организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;
* осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
* методическая деятельность:
* изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения;
* исследование, организация и оценка реализации результатов методического сопровождения педагогов.

1.3. Место практики в структуре ООП

Производственная практика (педагогическая) относится к вариативной части профессионального цикла Б2.В.03(П).

Перечень дисциплин, предшествующих прохождению данной практики:

* Современные проблемы науки и образования
* Инновационные процессы в образовании
* Информационные технологии в профессиональной деятельности
* Методология научного исследования в предметной области

Освоение программы Производственной практики (педагогической) является необходимой для подготовки к итоговой государственной аттестации.

1.4. Цель и задачи практики

**Цель практики**:

подготовка магистранта к целостному выполнению профессионально-педагогических функций учителя в сфере среднего общеобразовательного или профессионального обучения, как условие его становления в качестве субъекта профессиональной деятельности.

**Задачи практики**:

* Закрепление и углубление теоретических основ педагогической и учебно- методической работы в инновационных общеобразовательных учреждениях различного типа.
* Овладение навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной, научно-исследовательской, методической работы, освоение разносторонней деятельности преподавателя как ученого, педагога, воспитателя.
* Совершенствование и развитие творческого подхода к выбранной профессии, воспитание у магистрантов стремления к самосовершенствованию для достижения успехов в выбранной профессии.
* Формирование готовности осуществления профессионального и личностного самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участие в опытно-экспериментальной работе.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС и ОП) | Трудовые функции и квалификационные требования в соответствии с Профессиональным стандартом | Планируемые результаты (конкретизированные цели) | | | | |
| Знать | Уметь | Владеть | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 1. | ПК-1: способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам | О.1.Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы.  О.2. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.  О.НУ.1 Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.  П. НУ.3. Планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.  П.НУ.4. Разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение.  О.5. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению.  О.6. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися.  Р.3. Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка.  Р.НУ.8. Оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик.  П.2. Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития.  П.НУ.1. Применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. | З1: современные методики и технологии организации образовательной деятельности  З2: методы и методики диагностики и оценивания качества образовательного процесса | У1: применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности по различным образовательным программам  У2: использовать современные методики диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам | | В1: опытом применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса |
| 2. | ПК-2: способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики | З1: сущностные характеристики образовательной среды и способы её формирования  З2: задачи инновационной образовательной политики | У1: формировать образовательную среду  У2: использовать профессиональные знания в реализации задач инновационной образовательной политики | | В1: опытом формирования образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики |
| 3. | ПК-3: готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | З1: особенности организации исследовательской работы обучающихся | У1: Руководить индивидуальной, групповой и коллективной исследовательской работой обучающихся | | В1: опытом руководства исследовательской работой обучающихся |
| 4. | ПК-4: Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование | З1: условия и правила разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения  З2: требования и процедуры анализа результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | У1:  осуществлять разработку и реализацию методик, технологий и приемов обучения  У2: осуществлять анализ результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | | В1: опытом разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, а также анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность |

1. **Содержание практики**

2.1. Содержание практики, структурированное по разделам (темам).

Заочная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ,  перечень заданий | Трудоёмкость  (в часах) | | Учебно-методическое обеспечение | Код компетенции |
| на базе практики | самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Вводный этап практики (2 неделя – 108 часа) | | | | | |
|  | 1. Установочная конференция 2. Выстраивание стратегии работы на период практики, проектирования собственного образовательного маршрута, составление графика проведения занятий, определение темы открытых занятий 3. Изучение нормативных материалов, регламентирующих педагогическую деятельность, освоение вопросов организации учебного процесса, ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов. 4. Адаптация к условиям образовательного учреждения, знакомство с педагогическим коллективом, изучение конкретных условий организации учебного процесса (старшая школа, высшая школа) 5. изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся профильных образовательных учреждений. 6. посещение занятий в закрепленной группе, проведение их частичного анализа; анализ технологий, методик, инновационных методов обучения математике школе | 52 | 56 | УМК | ПК-1, ПК-2 |
| 2 Основной этап (3-13 неделя, 378 часов практика) | | | | | |
|  | 1. подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ГОС и ФГОС, учебного плана направления, анализ рабочей программы курса); 2. Разработка и проведение занятий, которые должны включать в себя занятия с использованием проблемного метода обучения в соответствии с определённой технологией, системно-деятельностного или компетентностного подходов; 3. формирование методического пакета по избранной учебной теме, включающего в себя:   а) конспекты уроков (занятий) по избранной теме с указанием списка использованных источников; б) диагностирующие и контролирующие материалы и тесты; в) публикации по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.);   1. разработка и проведение профориентационных мероприятий со студентами/или учащимися старших классов: познавательная лекция, внеаудиторное занятие и т. д.; 2. руководство – сопровождение ученического исследования | 162 | 212 | УМК | ПК-2, ПК-3, ПК-4 |
| 3. Итоговый этап (14-15 неделя, 54 часа) | | | | | |
|  | 1. Подготовка результатов работы к представлению на конференции или публикации 2. Представление результатов на итоговой конференции | 10 | 44 | УМК | ПК-4 |
|  |  | Итого 540 часов | |  |  |

1. **Формы отчётности по практике.**

Отчётная документации по практике

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень отчетной**  **документации** | **Требования к содержанию** | **Сроки отчета** |
| 1 | План практики | * база практики; * цели и задачи практики; * индивидуальный план работы практиканта; * содержание деятельности и ее анализ | 1 неделя практики.  Анализ деятельности осуществляется по мере ее выполнения |
| 2 | Дневник-отчет по практике | * титульный лист; * введение   – база практики;  – сроки практики;   * описание выполненных практикантом индивидуальных заданий, степень реализации целей и задач практики; * заключение (выводы и предложения по организации практики); * список использованных источников | 15  неделя  практики |
| 3 | Материалы, подготовленные магистрантом во время прохождения практики | а) конспекты уроков (занятий) по избранной теме с указанием списка использованных источников и приложенными методическими разработками; б)диагностирующие и контролирующие материалы и тесты;  в) публикации по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.); | 15  неделя  практики |
| 4 | Отзыв руководителя о прохождении педагогической практики магистранта | * срок прохождения практики; * качество выполненного индивидуального задания; * самостоятельность и инициатива; * навыки, приобретенные за время практики; * отношение к работе; * оценка за практику | 15  неделя  практики |
| 5 | Самооценка профессиональной деятельности | Рефлексия | 15  неделя  практики |
| 6 | Защита практики | * отчет о проделанной работе | 15  неделя  практики |

**4. Фонд оценочных средств по практике.**

4.1. Перечень диагностирующих материалов и шкалы оценивания знаний, умений и способов владения ими на разных уровнях их усвоения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Код формируемой компетенции | Оценочное средство |
| **Вводный этап практики** | | |
| Составление плана работы | ПК-1, ПК-2 | Анализ дневника-отчета студента практиканта |
| **Основной этап** | | |
| Выполнение индивидуальных заданий согласно плану практики.  Сбор и обработка материала для квалификационной работы. Работа с источниками литературы | ПК-2, ПК-3, ПК-4 | Анализ дневника-отчета студента практиканта |
| **Итоговый этап** | | |
| Представление результатов исследований на итоговой конференции | ПК-4 | Анализ дневника-отчета студента практикантаАнализ разработанных материалов к занятиям |

**Критерии оценки:**

|  |  |
| --- | --- |
| Не способен оценить и проанализировать исходную информацию по вопросам организации целостного педагогического процесса, не может в достаточной степени применить знания и навыки, полученные при изучении профильных дисциплин, в т.ч. по выстраиванию алгоритма собственных действий, при решении научно-производственной задачи в ходе практики; не владеет специальной научной терминологией; не демонстрирует навыки по анализу результатов собственных изысканий; не способен оказывать помощь сотрудникам профильной организации в ходе практики; не умеет оформлять результаты практики в соответствии с имеющимися требованиями, грамотно их презентовать. Цель практики не достигнута, а поставленные задачи не решены | **Неудовлетворительно** |
| В целом способен оценить и проанализировать исходную информацию по вопросам организации целостного педагогического процесса, но испытывает затруднения в ходе ее анализа, частично может применить знания и навыки, полученные при изучении профильных дисциплин, при решении научно-производственной задачи в ходе практики, но испытывает значительные проблемы в ходе выстраивания и реализации алгоритма собственных действий; владеет в достаточной степени специальной научной терминологией; демонстрирует отдельные навыки по анализу результатов собственных изысканий; в отдельных случаях способен оказывать помощь сотрудникам профильной организации в ходе практики; совершает множественные ошибки, но в целом соблюдает правила оформления отчета практики, представляет результаты практики в ходе защиты, но не демонстрирует навыков критического к ним отношения. Цель практики в основном достигнута, а отдельные задачи решены лишь частично. | **Удовлетворительно** |
| Способен оценить важность исходной информации по вопросам организации целостного педагогического процесса и способен ее проанализировать. При этом допускает отдельные неточности, не влияющие на общие результаты практики; по большей части демонстрирует навыки по применению знаний и навыков, полученные при изучении профильных дисциплин, при решении научно-производственной задачи в ходе практики; практически не испытывает затруднений в ходе выстраивания и реализации алгоритма собственных действий; владеет в достаточной степени специальной научной терминологией; демонстрирует достаточные навыки по анализу результатов собственных изысканий с отдельными погрешностями; способен оказывать квалифицированную помощь сотрудникам профильной организации в ходе практики, но допускает отдельные просчеты; умеет представлять результаты практики в ходе защиты, демонстрирует навыки критического к ним отношения, но совершает ошибки в оформлении работы либо в ходе презентации. Цель практики достигнута, но результаты отдельных задач не точно соответствуют заявленным | **Хорошо** |
| Способен в полной мере оценить и проанализировать исходную информацию по вопросам организации целостного педагогического процесса, показывает сформированные навыки по применению профильных знаний и навыков, в т.ч. по выстраиванию алгоритма собственных действий, при решении научно-производственной задачи в ходе практики; владеет специальной научной терминологией; демонстрирует полученные навыки по анализу результатов собственных изысканий; способен оказывать в полном объеме квалифицированную помощь сотрудникам профильной организации в ходе практики умеет оформлять в соответствии с требованиями, представлять результаты практики в ходе защиты и критически к ним относится. Цель практики достигнута, а все поставленные задачи решены. | **Отлично** |

**4а. Фонд оценочных средств, адаптированных для обучающихся с ОВЗ и инвалидов**.

Так как форма проведения и содержание практики безопасна и вполне доступна для обучающихся с ОВЗ и инвалидов адаптация дополнительных фондов оценочных средств не требуется.

**5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной, методической, специальной литературы, необходимой для выполнения заданий по практике

***Основная литература:***

1. Подымова Л.С. Психолого-педагогическая инноватика. Личностный аспект [Электронный ресурс]: монография/ Подымова Л.С.– Электрон. текстовые данные.– М.: Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2012.– 207 c.
2. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогических исследований. – М.: «Флинта», 2004. – 336 с.
3. Подласый И.П. Педагогика: новый курс в 2-х кн.; Учебник для студентов педагогических вузов. – М.: Издательский центр ВЛАДОС, 2005.

***Дополнительная литература:***

Зависит от тематики выпускной квалификационной работы бакалавра и определяется индивидуально научным руководителем.

5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.

Зависит от тематики выпускной квалификационной работы бакалавра и определяется индивидуально научным руководителем.

5.3. Перечень ресурсов сети Интернет и информационно-справочных систем (далее – сеть Интернет), необходимых для выполнения заданий по практике.

* www.sinncom.ru/content/reforma/index1.htm - специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»
* www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
* http://www.mcko.ru/ - Московский центр качества образования
* www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47 – научно-теоретический журнал «Педагогика»
* www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm - Интернет - журнал «Эйдос»
* www.sp-jornal.ru – «Сибирский педагогический журнал»
* www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»
* www.iovrao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
* www.kollegi.kz/load/14 - журнал «Творческая педагогика»
* www.livejournal.ru/communities/23 - живой журнал «Педагогика и воспитание»
* www.it-n.ru/board.aspx - сеть творческих учителей
* www.gumer.info/bibliotek\_Buks/Pedagog/russpenc - Российская педагогическая энциклопедия (электронная версия)
* www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=&… - сайт «Образование: исследовано в мире»
* www.pedlib.ru/ - Педагогическая библиотека

**6. Перечень информационных технологий**

Образовательный процесс по **Преддипломной практике** предполагаетиспользование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

Офисный пакет LibreOffice v5.1.6.

Программа для работы с pdf-файлами Foxit Reader.

Программа для просмотра и редактирования цифровых изображений JPEGView.

Программа для просмотра и редактирования DjVu-файлов DjVuLibre.

Мультимедиа проигрыватель VLC.

Свободный браузер Mozilla Firefox.

**7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Перечень необходимого оборудования устанавливают научный руководитель студента в вузе в зависимости от индивидуального плана практики.

**8.1. Общие рекомендации.**

Содержание педагогической практики носит бинарный характер. Это значит, что практика включает магистрантов в те виды деятельности, в процессе которых у них формируются различные стороны педагогических умений: находить наиболее рациональные конструктивные, технологические, организационные и педагогические решения, хорошо ориентироваться в методиках и технологиях обучения и воспитания, ставить и решать принципиально новые вопросы, направленные на модернизацию системы обучения. Подготовка будущего профессионала педагога на уровне магистратуры включает подготовку в двух основных направлениях: педагога - преподавателя, владеющего современными образовательными технологиями, умениями определять и выбирать методы, формы и средства обучения; создавать творческую атмосферу в образовательном процессе педагога – воспитателя, умеющего активно проявлять свою субъектную позицию, вносить необходимые коррективы в воспитательный процесс, применять современные технологии воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей личности обучающегося.

**8.2. Методические рекомендации для ППС кафедры.**

Обязанности факультетского руководителя практики:

- согласовывает программу производственной (педагогической) практики и календарные сроки её проведения с заведующим кафедрой, с преподавателями-наставниками;

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики: обеспечивает базу практики, проводит установочную конференцию, на которой сообщает о сроках практики, её целях и задачах, знакомит с программой практики, формами отчётной документации;

- организует итоговую конференцию, на которой подводит итоги практики, делает качественный анализ её результативности;

- определяет план-график проведения практики, режим работы магистранта, осуществляет систематический текущий контроль хода практики;

- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчётной документации;

- вносит предложения по совершенствованию практики, выступает с отчётом о производственной практике на заседании кафедры.

Обязанности группового руководителя практики:

- помогает составить индивидуальный план, определяет график посещения и взаимопосещения занятий;

- обеспечивает условия для его выполнения;

- организует консультации, обсуждение и анализ просмотренных мероприятий (групповые дискуссии, круглые столы);

- наблюдает, анализирует и оценивает работу магистранта;

- осуществляет систематический контроль работы магистрантов;

- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчётной документации;

- проверяет документацию по итогам практики;

- участвует в обсуждении итоговой дифференцированной оценки.

**8.4. Методические рекомендации обучающемуся.**

Обязанности магистра практиканта:

Магистрант-практикант ПГГПУ:

- получает на кафедре программу практики, учебно- методическую документацию;

- выполняет программу практики в установленные учебным планом-графиком университета сроки;

- принимает участие в установочной и итоговой конференциях;

- выполняет правила внутреннего распорядка в учреждении;

- соблюдает правила техники безопасности на рабочем месте;

- своевременно представляет отчёт по предмету о выполнении заданий в соответствии с программой практики;

- представляет факультетскому руководителю практики отчётную документацию в срок не позднее одной недели со дня окончания практики.

В конце педагогической практики в учебном учреждении (на базе практики) проводится итоговая конференция, на которой магистранты выступают с отчётом о проделанной педагогической работе. Преподаватели и руководители практики дают оценку работе магистрантов. Эта оценка выражается качественной характеристикой и отметкой в баллах, которая заносится в дневник практиканта как отзыв руководителя. По окончании практики магистранты представляют на кафедру следующую документацию:

1. Дневник педагогической практики.

2. Отчёт о практике.

3. Методический пакет по избранной теме

Отчёт о педагогической практике должен иметь следующую структуру:

* титульный лист;
* основная часть;
* заключение по практике;
* библиографический список.

Объем отчёта о прохождении педагогической практики составляет 10-15 страниц машинописного текста. Шрифт Times New Roman, кегль 14, полуторный интервал.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении педагогической практики. Он должен содержать следующие сведения:

* наименование учебного заведения;
* фамилию, имя, отчество лица, проходившего педагогическую практику;
* наименование отчёта;
* место и сроки прохождения практики;
* место и дата составления отчёта.

Основная часть отчёта должна содержать данные, отражающие существо, методику и основные результаты педагогической практики.

Основная часть должна содержать:

* Цель, задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим педагогическую практику;
* указание на методы преподавания биологических дисциплин, с которыми магистрант ознакомился в ходе педагогической практики, и их описание;
* отзывы магистранта о посещённых лекциях и семинарских занятиях с указанием и описанием применения методов педагогической деятельности;
* краткое описание и анализ выполненных работ и сроки их осуществления;
* затруднения, которые встретились при прохождении педагогической практики.

Заключение должно содержать обобщение и оценку результатов педагогической практики, в том числе:

* оценку полноты поставленных задач и степени их реализации;
* рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и осуществления педагогической деятельности.

В качестве приложения к отчёту должен быть представлен педагогический анализ посещённых занятий, а также отзыв руководителя об участии магистранта в выполнении заданий по педагогической практике.

Отчёт о прохождении педагогической практики должен быть представлен руководителю, и после проверки защищён в присутствии комиссии. Сроки предоставления отчёта и защиты отчёта определяются графиком учебного процесса и расписанием.