|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН**  РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИ  ФАКУЛЬТЕТА МУЗЫКИ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД | | | | | |
| **№** | **Направление деятельности** | **Мероприятия** | **Ответственные /**  **исполнители** | **Сроки** | **Результаты деятельности** |
| 1 | **Подготовка к реализации вновь вводимых ОПОП ВО** | Разработка учебно-методической документации:   * характеристики ОПОП; * учебные планы; * календарные учебные графики; * матрицы компетенций; * рабочие программы дисциплин; * рабочие программы практик; * фонды оценочных средств;   программы ГИА | Декан, зам. декана по УР / все члены УМК | Июнь 2020 | ***Подготовленные комплекты документов*** по образовательным программам направлений подготовки:   * 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство, направленность (профиль) *Фортепиано*; * 53.03.05 Дирижирование, направленность (профиль) *Дирижирование академическим хором*; * 53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство, направленность (профиль) *Инструментальное исполнительство и педагогика* |
| 2 | **Обновление учебно-методической документации по реализуемым факультетом ОПОП ВО** | Коррекция (внесение изменений, дополнений) учебно-методической документации:   * учебные планы; * календарные учебные графики; * рабочие программы дисциплин (ФГОС 3+, при необходимости – ФГОС 3++); * рабочие программы практик (ФГОС 3+, при необходимости – ФГОС 3++); * программы ГИА | Декан, зам. декана по УР / все члены УМК | Июнь 2020 | ***Обновленные комплекты документов*** по образовательным программам направлений подготовки:   * 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «*Музыкальное образование*»; * 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «*Музыкальное образование и Дополнительное Образование*» (Музыкально-инструментальное и вокальное искусство); * 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «*Мировая художественная культура*»; * 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерские программы «*Педагогика и менеджмент дополнительного музыкального образования*», «*Музыкальное исполнительство и педагогика*», «*Поликультурное образование*», «*Медиаобразование*» |
| 3 | **Оказание методической помощи преподавателям, осуществляющим подготовку учебно-методической документации, учебно-методических материалов по дисциплинам кафедр / практикам** | 1. Консультирование преподавателей 2. Организация и проведение кафедральных и межкафедральных методических семинаров | Зам. декана по УР / зав. кафедрами, руководители магистерских программ | В течение года | ***Информированность преподавателей*** относительно новых требований к учебно-методической документации, ***владение*** ***навыками работы в электронной информационно-образовательной среде вуза*** (работа в Личном кабинете преподавателя, заполнение электронных журналов, электронных ведомостей и др.) |
| 4 | **Контроль над ходом и качеством подготовки учебно-методической документации (РПД, РПП, ОС)** | Выборочная проверка подготовленной учебно-методической документации (РПД, РПП, ОС) | Декан / зав. кафедрами, руководители магистерских программ | В течение года | 100%-ая ***обеспеченность*** дисциплин и практик   * рабочими программами; * оценочными средствами. |
| 5 | **Мониторинг качества реализации ООП** | Анализ результатов входного, текущего и промежуточного контроля качества подготовки студентов по дисциплинам факультетских кафедр, разработка корректирующих мероприятий | Декан, зам. декана по УР / зав. кафедрами | В течение года | ***Представление*** ***результатов текущего и промежуточного контроля Ученому совету факультета*** (ноябрь/февраль/апрель/  июнь); ***рекомендации*** по совершенствованию процедур контроля качества подготовки специалистов |
| Анализ результатов ГИА | Декан / зав. кафедрами, руководители магистерских программ | Сентябрь,  январь | * ***Перечень корректирующих мероприятий*** по устранению недостатков, отмеченных в отчете ГЭК * ***Предложения* *по совершенствованию содержания и форм проведения ГИА*** (сообщение на заседании Ученого совета факультета) |
| Контроль хода и результатов разработки КИМов | Зав. кафедрами | Март | ***Наличие ФОС*** |
| Контроль хода и результатов разработки материалов для самостоятельной работы студентов и их внедрения в учебный процесс | Зав. кафедрами | Апрель | ***Наличие материалов*** для самостоятельной работы студентов, их размещениев системе электронной поддержки образовательных курсов |
| 6 | **Организация учебного процесса** | Контроль качества ведения учебной документации | Зам. декана по УР | Сентябрь-октябрь | ***Информированность*** преподавателей, старост учебных групп о новых формах учебной документации, требованиях к её заполнению |
| Коррекция графиков учебного процесса на очном и заочном отделении | Зам. декана по УР | Февраль-март | ***Утвержденные графики учебного процесса*** на 2020-2021 учебный год |
| Усовершенствование порядка проведения контрольно-творческих мероприятий | Зав. кафедрой вокально-хорового и инструментального исполнительства | Октябрь, февраль | ***Наличие графиков контрольно-творческих мероприятий*** на первый и второй семестры 2019-2020 учебного года |
| Утверждение графиков подготовки ВКР (бакалавриат, магистратура) | Зав. кафедрой культурологии, музыковедения и музыкального образования | Сентябрь, февраль | ***Утвержденные графики подготовки ВКР*** |

Председатель УМК Н.С. Вихирева