

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета информатики и
экономики

Люшнин А.В. _____

« ____ » _____ 2012 г.

Протокол № 1 от 26 января 2012 г.
Совета факультета информатики и
экономики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 050400 Социально-экономическое образование
Профиль подготовки: Экономика

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и учебным планом по направлению 050400 «Социально-экономическое образование (профиль «Экономика»)»

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

(Название практики согласно учебному плану)

Доцент кафедры экономики Маркевич И.В. _____

Кафедра экономики

Рабочая программа принята

на заседании кафедры: экономики

(наименование кафедры)

Протокол заседания кафедры

№ 5 от 16 января 2012г.

Заведующий кафедрой: Аликина Е.Б.

(Ф.И.О. заведующего, подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Отдел практики УМУ: Патрушева Т.Е.

(Ф.И.О. заведующего отделом, подпись, дата)

СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРОГРАММЫ: 2012-2014 Г.Г.

1.1. Место педагогической практики в учебном плане

Педагогическая практика студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. Она обеспечивает соединение теоретической подготовки бакалавров социально-экономического образования с их практической деятельностью в образовательных учреждениях.

Педагогическая практика на очном отделении проводится на 4 курсе в 7-м семестре в течение 6 недель. Педагогическая практика на заочном отделении проводится на 4 курсе в 7-м семестре в течение 6 недель.

Согласно п. 2.14. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.), продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях, учреждениях составляет: в возрасте 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Программа практики и отчётная документация одинаковы для очного и заочного отделений.

1.2. Цель педагогической практики:

Студент-практикант должен быть готов к осуществлению обучения и воспитания с учетом специфики преподаваемого предмета; к широкой профессиональной деятельности, требующей общих социально-экономических знаний и аналитических подходов к преподаванию экономики в образовательных учреждениях.

В ходе практики студентам предоставляется возможность: реализации плана организационно-воспитательной работы с учащимися, а также самостоятельной подготовки и проведения отдельных уроков по одной из профильных дисциплин направления. Кроме того студент должен принять участие во внеклассной работе с учащимися (коррекционной и развивающей), построенной на базе профильного предметного содержания.

1.3. Задачи педагогической практики

- Ознакомление с деятельностью образовательного учреждения, с образовательными и воспитательными концепциями и передовым педагогическим опытом;
- Воспитание профессионально значимых качеств личности учителя, потребности в педагогическом саморазвитии;
- Закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических и социально-экономических знаний в процессе их использования при решении конкретных учебно-педагогических задач;
- Разработка и реализация плана организационно-воспитательной работы с учащимися;
- Самостоятельная подготовка и проведение отдельных уроков по экономике, обществознанию (раздел «Экономика»);
- Участие во внеклассной работе с учащимися (коррекционной и развивающей), построенной на базе содержания предмета «Экономика», предмета «Обществознание (раздел «Экономика»);
- Выработка творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности.

1.4. Результаты прохождения педагогической практики

В результате прохождения педагогической практики студент должен:

Знать:

- 1) структуру системы образования, функции и взаимосвязь образовательных учреждений различных видов и уровней;
- 2) основные нормативные и законодательные акты, регистрирующие деятельность государственно-управленческих, образовательных и воспитательных учреждений;
- 3) педагогику, психологию, методику преподавания предмета и воспитательную работу;
- 4) программы и учебники;
- 5) требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
- 6) средства обучения и их дидактические возможности;
- 7) основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;
- 8) правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Уметь:

- 1) изучать обучающихся и воспитанников в образовательном процессе;
- 2) строить образовательный процесс, ориентированный на достижение целей конкретной ступени образования с использованием современных здоровьесберегающих, информационных технологий, знания иностранного языка как средства межкультурного взаимодействия;
- 3) создавать и использовать в педагогических целях образовательную среду в соответствии с профилем подготовки;
- 4) проектировать и осуществлять профессиональное самообразование;
- 5) вести индивидуальную работу с учащимися корректирующего или развивающего характера на базе содержания профильных дисциплин направления;
- 6) реализовывать образовательные задачи культурно-просветительского характера в профессионально-образовательной области.
- 7) способствовать социализации и формированию общей культуры личности;
- 8) способствовать осознанному выбору учащимися последующих образовательных программ;
- 9) соблюдать права и свободы учащихся, предусмотренных Законом РФ «Об образовании» и Конвенцией о правах ребенка;
- 10) осуществлять связь с родителями (или лицами их заменяющими);
- 11) выполнять правила и нормы, обеспечивающие охрану жизни и здоровья учащихся в образовательном процессе.

Владеть:

- 1) теоретическими знаниями и разнообразными методами, приемами и средствами обучения, обеспечивающими уровень подготовки обучающихся, соответствующей требованиям государственного образовательного стандарта.

1.5. Место педагогической практики в процессе освоения ООП. Педагогическая практика базируется на следующих дисциплинах ООП:

- Основы экономики
- Экономическая теория
- Институциональная экономика
- Мировая экономика
- Экономическая история
- Основы налогообложения
- Педагогика

- Психология
- Теория и методика обучения экономике
- Безопасность жизнедеятельности

1.6. Влияние педагогической практики на последующее освоение дисциплин ООП:

- Выпускная квалификационная работа.

1.7. Формы проведения педагогической практики

- организационно-воспитательная деятельность
- преподавательская деятельность
- коррекционно-развивающая деятельность

1.8. Место проведения педагогической практики

- В соответствии с п. 6.2.4. ГОС ВПО направления подготовки «Социально-экономическое образование», профиль «Экономика», педагогическая практика проводится на базе общеобразовательной школы. Согласно решениям кафедры экономики и Совета факультета информатики и экономики, по согласованию с отделом практики, педагогическая практика проводится в образовательных учреждениях: средних школах, гимназиях, лицеях, колледжах г. Перми и Пермского края, а также по месту жительства студентов.
В случае прохождения практики студентами заочного отделения за пределами Пермского края дополнительно оформляются следующие документы: ходатайство образовательного учреждения, заявление студента, договор с образовательным учреждением.
- Согласно решениям кафедры экономики и Совета факультета информатики и экономики, по согласованию с отделом практики, педагогическая практика в отдельных случаях (особо одарённые студенты-практиканты, студенты-практиканты с физическими недостатками и т.п.) проводится при кафедре экономики в Пермском государственном педагогическом университете.
- Согласно п. 2.8. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.), замена баз практики допускается при наличии уважительной причины и после обязательного согласования с отделом практики.
- Согласно п. 2.13. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.), допускается прохождение практики студентами по индивидуальным программам.

1.9. Структура и содержание педагогической практики
Очное отделение

Наименование и содержание разделов (этапов)	Деятельность студента	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)	Деятельность руководителя практики	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)
Раздел 1. Ознакомительный		40		5
Этап 1. Ознакомление с деятельностью образовательного учреждения.	Ознакомление с деятельностью образовательного учреждения, с образовательными и воспитательными концепциями и передовым педагогическим опытом.	20	Распределяет студентов по базам практики, проводит установочную конференцию студентов; устанавливает связь с руководителями практики от учреждений, знакомит их с программой практики, учебно-методическими рекомендациями, содержанием индивидуальных исследовательских заданий.	3
Этап 2. Ознакомление с документами образовательного учреждения.	Ознакомление с основными нормативными и законодательными актами, регистрирующими деятельность государственно-управленческих, образовательных и воспитательных учреждений.	20	Обеспечивает студентов учебно-методической документацией.	2
Раздел 2. Основной		160	Контролирует деятельность студентов по месту прохождения практики.	7
Этап 3. Подготовка образовательного процесса.	Закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических и социально-экономических знаний в процессе их использования при	120	Консультирует студентов.	4

Наименование и содержание разделов (этапов)	Деятельность студента	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)	Деятельность руководителя практики	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)
	решении конкретных учебно-педагогических задач.			
Этап 4. Осуществление образовательного процесса.	Реализация плана организационно-воспитательной работы с учащимися; проведение отдельных уроков по экономике (обществознанию раздел «Экономика»)); участие во внеклассной работе с учащимися (коррекционной и развивающей), построенной на базе содержания предмета «Экономика» (предмета «Обществознание (раздел «Экономика»)).	40	Консультирует студентов, посещает и анализирует «открытые занятия» студентов.	3
Раздел 3. Заключительный		38	Принимает у студентов отчеты.	2
Этап 5. Составление содержательного отчёта.	Составление отчета по педагогической практике с анализом всех видов деятельности (организационно-воспитательной, преподавательской, коррекционно-развивающей).	28	Консультирует студентов.	1
Этап 6. Оформление документации.	Оформление дневника по практике, отзыва руководителя практики от организации о работе студента – практиканта.	10	Консультирует студентов.	1
Раздел 4. Рефлексивный	Участие в итоговой конференции: самоанализ деятельности и её результатов.	2	Проводит итоговую конференцию.	2,75
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			Выставляет в зачетные книжки итоговую оценку.	0,25
Всего		240		17

Заочное отделение

Наименование и содержание разделов (этапов)	Деятельность студента	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)	Деятельность руководителя практики	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)
Раздел 1. Ознакомительный		40		0,5
Этап 1. Ознакомление с деятельностью образовательного учреждения.	Ознакомление с деятельностью образовательного учреждения, с образовательными и воспитательными концепциями и передовым педагогическим опытом.	20	Распределяет студентов по базам практики, проводит установочную конференцию студентов; устанавливает связь с руководителями практики от учреждений, знакомит их с программой практики, учебно-методическими рекомендациями, содержанием индивидуальных исследовательских заданий.	0,25
Этап 2. Ознакомление с документами образовательного учреждения.	Ознакомление с основными нормативными и законодательными актами, регистрирующими деятельность государственно-управленческих, образовательных и воспитательных учреждений.	20	Обеспечивает студентов учебно-методической документацией.	0,25
Раздел 2. Основной		160	Контролирует деятельность студентов по месту прохождения практики.	2
Этап 3. Подготовка образовательного процесса.	Закрепление, углубление и обогащение психолого-педагогических и социально-экономических знаний в процессе их использования при решении конкретных	120	Консультирует студентов.	1

Наименование и содержание разделов (этапов)	Деятельность студента	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)	Деятельность руководителя практики	Объём выделяемого времени в расчёте на одного студента (часы)
	учебно-педагогических задач.			
Этап 4. Осуществление образовательного процесса.	Реализация плана организационно-воспитательной работы с учащимися; проведение отдельных уроков по экономике (обществознанию раздел «Экономика»)); участие во внеклассной работе с учащимися (коррекционной и развивающей), построенной на базе содержания предмета «Экономика» (предмета «Обществознание (раздел «Экономика»)).	40	Консультирует студентов, посещает и анализирует «открытые занятия» студентов.	1
Раздел 3. Заключительный		38	Принимает у студентов отчеты.	2
Этап 5. Составление содержательного отчёта.	Составление отчета по педагогической практике с анализом всех видов деятельности (организационно-воспитательной, преподавательской, коррекционно-развивающей).	28	Консультирует студентов.	1
Этап 6. Оформление документации.	Оформление дневника по практике, отзыва руководителя практики от организации о работе студента – практиканта.	10	Консультирует студентов.	1
Раздел 4. Рефлексивный	Участие в итоговой конференции: самоанализ деятельности и её результатов.	2	Проводит итоговую конференцию.	0,75
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			Выставляет в зачетные книжки итоговую оценку.	0,25
Всего		240		5,5

1.10. Требования к отчетности (в соответствии с положением о практике и ГОС ВПО)

- В соответствии с п.V. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.) студент-практикант своевременно представляет отчет по предмету о выполнении заданий в соответствии с программой практики;
- Согласно п.V. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.) студент-практикант представляет групповому руководителю практики отчетную документацию в срок не позднее одной недели со дня окончания практики;
- В соответствии с п. 6.2.4. ГОС ВПО направления подготовки «Социально-экономическое образование», профиль «Экономика», по итогам практики студентом предоставляется отчет с анализом всех видов его деятельности (организационно-воспитательной, преподавательской, коррекционно-развивающей). Также студент предоставляет дневник по практике и отзыв (характеристику) руководителя практики от образовательного учреждения (базы практики).

1.11. Процедура аттестации студента по результатам прохождения практики

Согласно п.V. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.) студент-практикант:

- выполняет программу практики в сроки, установленные учебным планом специальности/направления, графиком учебного процесса университета;
- участвует в установочной и итоговой конференциях;
- выполняет правила внутреннего распорядка в учреждении, организации;
- соблюдает правила техники безопасности на рабочем месте;
- проходит медицинский осмотр, если это предусмотрено требованиями к практике;
- своевременно представляет отчет по предмету о выполнении заданий в соответствии с программой практики;
- представляет групповому руководителю практики отчетную документацию в срок не позднее одной недели со дня окончания практики.

В соответствии с п. 6.2.4. ГОС ВПО направления подготовки «Социально-экономическое образование», профиль «Экономика», по итогам практики студентом предоставляется отчет с анализом всех видов его деятельности (организационно-воспитательной, преподавательской, коррекционно-развивающей). Также студент предоставляет дневник по практике и отзыв (характеристику) руководителя практики от образовательного учреждения (базы практики).

По итогам практики студент получает комплексную оценку, учитывающую уровень выполнения задания по практике, полноту и качество сданной документации и оценку, содержащуюся в характеристике студента, составленной по месту прохождения практики.

Согласно п.1.5. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.) студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Согласно п.1.6. Положения об учебной и производственной практиках студентов ПГПУ (2008 г.) студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины и получившие отрицательную оценку, отчисляются из университета.

По педагогической практике должна выставляться итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

1.12. Учебная литература и другие информационные источники

а) основная учебная литература

1. Савицкая, Е.В. Уроки экономики в школе: в 2 кн. Пособие для учителя / Е.В.Савицкая. - М.: Вита Пресс, 2000.

б) дополнительная литература и другие информационные источники

2. Блинова А.Н. Внедрение образовательных технологий в практику работы образовательного учреждения как один из путей повышения качества образования / А.Н. Блинова // Педагогически технологии. – 2007. - № 1. – С.85 – 92.
3. Гидлевский, А.В. Исчисление трудности содержания учебно-методических средств обеспечения образования / М Галаган, А.И. Образование, наука, культура, экономика: взаимозависимость и ответственность перед обществом / А.И.Галаган // Социально – гуманитарные знания. – 2007. - № 4. – С.151 - 166.
4. Григорьева, А.И. Свободное программное обеспечение в возможности его использования в образовательном процессе / А.И. Григорьева // Дистанционное и виртуальное обучение. – 2007. - № 8. – С.71 - 78.
5. Кашлев С. С. Интерактивные методы обучения. Минск: ТетраСистемс, 2011. - 223 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru.
6. Савченко А. И. Подготовка и организация педагогического исследования. Учебно-методическое пособие. Новокузнецк: Кузбасская государственная педагогическая академия, 2008. – 55 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru.
7. Щербинина Ю. В. Педагогический дискурс: мыслить - говорить - действовать. Учебное пособие. М.: Флинта, 2010. - 440 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Интернет–ресурсы

Сайты государственных организаций, на которых имеется экономическая информация:

1. Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования/
<http://forecast.ru/>
2. Институт экономики переходного периода/ <http://www.iet.ru/>
3. Государственной думы и Совета Федерации РФ/ <http://www.duma.ru>
4. Правительства РФ <http://www.gov.ru>
5. Госкомстата РФ/ <http://www.gks.ru>
6. Центрального банка РФ/ <http://www.cbr.ru>

Электронные экономические библиотеки:

1. Электронная библиотека, содержащая обзоры и прогнозы развития российской экономики <http://www.opes.ru/library/>
2. Государственный комитет Российской Федерации по статистике – www.gks.ru
3. Университетская информационная система «Россия» - www.cir.ru
4. Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru.

Электронные Web-курсы и учебники по экономике:

1. <http://matov.narod.ru/>
2. <http://hsemacro.narod.ru/index.htm>
3. <http://www.bobych.ru/lection/>

1.13. Демонстрационные и раздаточные материалы

Не предусмотрены.

1.14. Методическое обеспечение педагогической практики

1. Педагогическая практика: Методическое пособие для студентов 4 курса факультета информатики и экономики (направления 540400 «Социально-экономическое образование» (профиль «Экономика»)) /сост. И.В. Маркевич; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2009. – 74 с.

1.15. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

- Учебные аудитории
- Компьютеры
- Мультимедийное оборудование
- Оргтехника

1.16. Порядок внесения изменений

Ежегодно оформляются листы регистрации изменений в рабочей программе педагогической практики.