

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждена
Ученым советом факультета информатики
и экономики ПГГПУ
Протокол №4 от «25» февраля 2013 г.

Председатель Ученого совета факультета
информатики и экономики

_____ А.В. Люшин

**ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление **050100 Педагогическое образование** (квалификация
«магистр») Программа «Экономика»

Пермь
ПГГПУ

2013

Авторы-составители:

Аликина Е.Б., к.э.н., доцент, зав. кафедрой экономики,
Маркевич., к.э.н., доцент кафедры экономики,
Рябухин В.В., к.п.н., ., доцент кафедры экономики

Программа итоговой государственной аттестации по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика» составлена в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, Положением «Об итоговой государственной аттестации выпускников ПГПУ», Положением «О выпускной квалификационной работе ПГПУ», учебным планом по специальности.

В разработке Программы приняли участие сотрудники кафедры экономики.

Оглавление

1. Общая характеристика Программы.....	5
1.1. Назначение и область применения Программы	5
1.2. Общие положения	5
1.3. Общие требования к ИГА. Виды ИГА.....	5
1.4. Общий объем времени и сроки на подготовку и проведения ИГА.....	6
1.5. Государственные требования к минимуму содержания, уровню подготовки выпускников.....	6
1.6. Документы, на основании которых разработана Программа ИГА.....	9
1.7. Правила пересмотра и переутверждения Программы проведения итоговой государственной аттестации.....	10
1.8. Правила размещения, хранения и организации доступа к документам по ИГА.....	11
2. Содержание, форма и порядок подготовки и проведения итогового государственного экзамена.....	13
2.1. Цель, задачи и форма итогового государственного экзамена.....	13
2.2. Процедура организации итогового государственного экзамена..	16
2.3. Требования к теоретической части итогового государственного экзамена.....	17
2.4. Требования к практической части итогового государственного экзамена.....	17
2.5. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена.....	17
2.6. Принципы и правила формирования содержания экзаменационных вопросов и составления билетов.....	19
2.7. Правила утверждения и вид хранения экзаменационных билетов.....	19
2.8. Содержание итогового государственного экзамена.....	19
2.9. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена..	20
2.10. Вопросы к итоговому государственному экзамену.....	27
3. Порядок подготовки и проведения защиты выпускной квалификационной работы.....	32
3.1. Процессы подготовки выпускной квалификационной работы ...	32
3.2. Требования и нормы подготовки выпускной квалификационной	

работы	34
3.2.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе.....	34
3.2.2. Примерная структура выпускной квалификационной работы.....	35
3.2.3. Порядок оформления выпускной квалификационной работы.....	35
3.2.4. Порядок составления отзыва и рецензии на выпускную квалификационную работу.....	36
3.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы в Государственной аттестационной комиссии.....	38
3.4. Критерии оценки ВКР.....	40
Приложения.....	46

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Назначение и область применения Программы

Программа итоговой государственной аттестации (ИГА) разработана на основании требований ФГОС ВПО по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика»

1.2. Общие положения

Программа ИГА является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика», утвержденного «14» января 2010 года.

Программа ИГА разработана кафедрой экономики и обсуждена на заседании Ученого совета факультета информатики и экономики «25» февраля 2013 года, протокол №4.

ИГА выпускников по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика» является заключительным этапом обучения, подтверждающего квалификацию специалиста.

К ИГА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные, курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика» и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания по теоретическому и практическому этапам обучения, предусмотренные утвержденным учебным планом специальности.

Цель ИГА – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускника ГОС ВПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки с учетом дополнительных требований ООП по настоящей специальности.

1.3. Общие требования к ИГА. Виды ИГА

Видом ИГА в соответствии с п. 7.2.1. ГОС ВПО и рабочим учебным планом является:

1. Государственный экзамен (междисциплинарный).
2. Защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

Аттестацию проводит Государственная Аттестационная Комиссия (ГАК). Председатель ГАК и состав ГАК утверждаются в установленном порядке.

Выпускная квалификационная работа выполняется в обязательном порядке, в установленные сроки, проходит рецензирование и защищается в ГАК.

1.4. Общий объем времени и сроки на подготовку и проведения ИГА

Объем времени и виды аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов, устанавливаются государственным образовательным стандартом в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретным специальностям высшего профессионального образования.

В соответствии с утвержденным рабочим учебным планом по настоящей специальности:

- на государственный экзамен отводится 2 недели;
- на выполнение диссертации отводится 6 недели.

1.5. Государственные требования к минимуму содержания, уровню подготовки выпускников

1.5.1. Квалификационная характеристика выпускника

Область профессиональной деятельности магистров: образование, социальная сфера, культура.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение; образовательные системы.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Магистр по направлению подготовки **050100 Педагогическое образование** должен быть подготовлен к решению профессиональных задач

в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

в области педагогической деятельности:

изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся общеобразовательных учреждений, различных профильных образовательных учреждений, образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;

организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям старших школьников, юношей и девушек, и отражающих специфику предметной области;

организация взаимодействия с коллегами, родителями, взаимодействие с социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров, включение во взаимодействие с социальными партнерами обучающихся;

использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для обеспечения качества образования;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

в области научно-исследовательской деятельности:

анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

проектирование, организация, реализация и оценка результатов научного исследования в сфере образования с использованием

современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий;

организация взаимодействия с коллегами, взаимодействие с социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных исследовательских задач;

использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для решения научно-исследовательских задач;

осуществление профессионального и личностного самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участие в опытно-экспериментальной работе;

в области управленческой деятельности:

изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

исследование, проектирование, организация, и оценка реализации управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

организация взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных управленческих задач;

использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления;

в области проектной деятельности:

проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса;

проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов;

проектирование содержания новых дисциплин и элективных курсов для предпрофильной и профильной подготовки обучающихся, а также форм и методов контроля и различных видов контрольно-измерительных материалов, в том числе на основе информационных технологий;

в области методической деятельности:

изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения;

исследование, проектирование, организация и оценка реализации методического сопровождения педагогов с использованием инновационных технологий;

организация взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных научно-методических задач;

использование имеющихся возможностей образовательной и социальной среды и проектирование новых сред, в том числе информационных, для обеспечения развития методического сопровождения деятельности педагогов;

в области культурно-просветительской деятельности:

изучение и формирование культурных потребностей и повышение культурно-образовательного уровня различных групп населения, разработка стратегии просветительской деятельности;

создание просветительских программ и их реализация в целях популяризации научных знаний и культурных традиций;

использование современных информационно-коммуникационных технологий и средств массовой информации (СМИ) для решения культурно-просветительских задач;

формирование художественно-культурной среды, способствующей удовлетворению культурных потребностей и художественно-культурному развитию отдельных групп населения.

1.5.2. Требования к уровню подготовки выпускника

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);

готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач (ОК-2);

способностью к самостоятельному освоению новых методов исследования, к изменению научного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-3);

способностью формировать ресурсно-информационные базы для решения профессиональных задач (ОК-4);

способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-5);

готовностью работать с текстами профессиональной направленности на иностранном языке (ОК-6).

. Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

общепрофессиональными (ОПК):

готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию на государственном (русском) и иностранном языках (ОПК-1);

способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру (ОПК-2);

в области педагогической деятельности:

способностью применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях (ПК-1);

готовностью использовать современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса (ПК-2);

способностью формировать образовательную среду и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-3);

способностью руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-4);

в области научно-исследовательской деятельности:

способностью анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач (ПК-5);

готовностью использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач (ПК-6);

готовностью самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки (ПК-7);

в области методической деятельности:

готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных заведениях различных типов (ПК-8);

готовностью к систематизации, обобщению и распространению методического опыта (отечественного и зарубежного) в профессиональной области (ПК-9);

в области управленческой деятельности:

готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-10);

готовностью исследовать, проектировать, организовывать и оценивать реализацию управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-11);

готовностью организовывать командную работу для решения задач развития образовательного учреждения, реализации опытно-экспериментальной работы (ПК-12);

готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении образовательным учреждением, опираясь на отечественный и зарубежный опыт (ПК-13);

в области проектной деятельности:

готовностью к осуществлению педагогического проектирования образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов (ПК-14);

способностью проектировать формы и методы контроля качества образования, а также различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе, на основе информационных технологий и на основе применения зарубежного опыта (ПК-15);

готовностью проектировать новое учебное содержание, технологии и конкретные методики обучения (ПК-16);

в области культурно-просветительской деятельности:

способностью изучать и формировать культурные потребности и повышать культурно-образовательный уровень различных групп населения (ПК-17);

готовностью разрабатывать стратегии просветительской деятельности (ПК-18);

способностью разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций (ПК-19);

готовностью к использованию современных информационно-коммуникационных технологий и СМИ для решения культурно-просветительских задач (ПК-20);

способностью формировать художественно-культурную среду (ПК-21).

1.6. Документы, на основании которых разработана Программа ИГА

Программа итоговой государственной аттестации является частью основной образовательной программы подготовки специалистов по специальности.

Программа итоговой государственной аттестации выпускников разработана на основании в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный закон «Об образовании»;
2. Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22.08.1996 г. №125-ФЗ);
3. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 25.03.2003 г. № 1155;

4. ФГОС ВПО № 35 по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика», утвержденного «14» января 2010 года;
5. Устав Вуза;

1.7. Правила пересмотра и переутверждения программы проведения итоговой государственной аттестации

Программа ИГА ежегодно пересматривается с учетом требований работодателей, замечаний и предложений председателей ГАК, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в Программу ИГА, рассматриваются на заседании кафедры с учетом замечаний и рекомендаций председателей государственных аттестационных комиссий.

1.8. Правила размещения, хранения и организации доступа к документам по ИГА

Программа ИГА входит в состав ООП по специальности и хранится в составе методических документов на кафедре. Доступ к программе ИГА свободный, Программа подлежит размещению во внутренней локальной сети ПГГПУ.

Ежегодный отчет о работе государственной аттестационной комиссии обсуждается на Ученом совете факультета и представляется в Учебно-методическое управление ПГГПУ. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве высшего учебного заведения.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМА И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Цель, задачи и форма итогового государственного экзамена

Государственный экзамен является составной частью Итоговой государственной аттестации студентов по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика».

Цель итогового государственного экзамена – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускника ГОС ВПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников для направления **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика».

Основными *задачами* итогового государственного экзамена является:

- установление наличия профессиональной компетентности выпускников;
- систематизация выпускниками знаний, умений и навыков по теоретическим дисциплинам основной образовательной программы;
- выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных стандартом видах деятельности специалиста: организационно-управленческой, проектно-технологической, маркетинговой, экспериментально-исследовательской, консалтинговой, аналитической, эксплуатационной.

Содержание итогового квалификационного экзамена устанавливает Ученый Совет факультета. Итоговый квалификационный экзамен является междисциплинарным. В его состав в обязательном порядке включены основные вопросы по учебным дисциплинам:

1. Социология образования
2. Статистика образования
3. Менеджмент образования
4. Маркетинг образования
5. Экономика образования
6. Методика преподавания экономических дисциплин в высшем профессиональном образовании

2.2. Процедура организации итогового государственного экзамена

2.2.1. Приказом ректора университета утверждается государственная экзаменационная комиссия, состав которой доводится до сведения студентов.

2.2.2. Допуск каждого студента к государственным экзаменам осуществляется приказом ректора университета.

2.2.3. В соответствии с программой государственных экзаменов проводятся консультации.

2.2.4. Подготавливается учебно-программная документация, справочная и нормативная литература.

2.2.5. Сроки проведения экзаменов и консультаций отражаются в расписании.

2.2.6. Экзаменационные билеты утверждаются на Ученом Совете факультета информатики и экономики, подписываются председателем Ученого Совета факультета и заведующим кафедрой прикладной информатики. Подпись председателя Ученого Совета заверяется печатью факультета.

2.2.7. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов: первый вопрос из области информатики и второй вопрос из области экономики.

2.2.8. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности.

2.2.9. При необходимости студенту после ответа на теоретический вопрос билета задаются дополнительные вопросы.

2.2.10. После завершения ответа члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задавать студенту дополнительные вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. На ответ студента по билету и вопросы членов комиссии отводится не более 30 минут.

2.2.11. По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку.

2.2.12. Итоговая оценка по экзамену сообщается студенту в день сдачи экзамена, выставляется в протокол экзамена и зачетную книжку студента. В

протоколе экзамена фиксируются номер и вопросы (задания) экзаменационного билета, по которым проводился экзамен. Председатель и члены экзаменационной комиссии расписываются в протоколе и в зачетной книжке.

2.2.13. Протоколы государственного экзамена утверждаются председателем ГАК, оформляются в специальном журнале, хранятся в деканате. По истечении срока хранения протоколы передаются в архив.

2.3. Требования к теоретической части итогового государственного экзамена

2.3.1 Ответ на вопрос билета должен соответствовать основным положениям раздела программы государственного экзамена, предусматривать изложение определений основных понятий.

2.3.2. Порядок и последовательность изложения материала определяется самим студентом.

2.3.3. Студент имеет право расширить объем содержания ответа на вопрос на основании дополнительной литературы при обязательной ссылке на авторство излагаемой теории.

2.3.4 Теоретические положения должны подтверждаться примерами из практической деятельности.

2.4. Требования к практической части итогового государственного экзамена

Практическая часть государственного междисциплинарного экзамена не предусмотрена.

Практические навыки и компетенции, полученные при освоении профессиональной образовательной программы для направления **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика». проверяются в ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

2.5. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена

2.5.1. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного междисциплинарного экзамена включают:

1. Уровень освоения студентом теоретического и практического материала, предусмотренного учебными программами по дисциплинам государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика».

2. Умения студента использовать приобретенные теоретические знания для анализа профессиональных проблем.

3. Аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения, профессиональная эрудиция.

2.5.2. В соответствии с указанными критериями ответ студента оценивается следующим образом:

«Отлично» («5») – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» («4») – ответ студента соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала. Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

«Удовлетворительно» («3») – студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений. При аргументации ответа студент не опирается на основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов; не применяет теоретические знания для объяснения эмпирических фактов и явлений, не обосновывает свои суждения; имеет место нарушение логики изложения. В целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности.

«Неудовлетворительно» («2») – студент имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное. В ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл. Студент не ориентируется в нормативно-

концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов, не устанавливает межпредметные связи.

2.6. Принципы и правила формирования содержания экзаменационных вопросов и составления билетов

Оценка уровня профессиональной подготовленности студента осуществляется через ответы на контрольные вопросы, составленные в рамках основных учебных дисциплин.

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) представлены в форме экзаменационных билетов к государственному экзамену.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов: первый вопрос из области информатики и второй вопрос из области экономики.

Образец КИМ для итогового государственного экзамена для направления **050100 Педагогическое образование** (квалификация «магистр») Программа «Экономика». в Приложении 1.

2.7. Правила утверждения и вид хранения экзаменационных билетов

Экзаменационные билеты утверждаются на первом заседании кафедры каждого учебного года. Экзаменационные билеты хранятся на выпускающей кафедре прикладной информатики в запечатанном конверте. Доступ студентов к экзаменационным билетам является закрытым. Доступ к экзаменационным билетам имеет секретарь ГАК и заведующий кафедрой.

2.8. Содержание итогового государственного экзамена

Менеджмент образования

Методология менеджмента социальной сферы.: «методологическая ось менеджмента», функции менеджмента социальной сферы.: законы, закономерности, принципы, правила менеджмента социальной сферы. Функции менеджмента социальной сферы. Социальные организации. Классификация и особенности.

Понятие социальной организации. Основания классификации социальных организаций. Классификация по принципам объединения людей.

Классификация по отношению к искусственным – естественным системам. Классификация по характеру деятельности. Понятие производственной организации. Первичные переменные организации. Переменные управления организацией: организационная структура управления; процессы управления; функции управления; процесс принятия решений; организационные коммуникации; организационные нововведения; организационный рост; лидерство; организационное поведение; мотивация; конфликты, их разрешение; групповая динамика; переменные эффективности.

Онтология менеджмента в обеспечении устойчивого развития человеческого потенциала. Развитие взглядов на организацию как на систему. Развитие взглядов на природу организации в направлении от рационального к социальному. Этапы развития менеджмента организации. Ф. Тейлор и научные основы менеджмента организации. Принципы организации А. Файоля. «Рациональная бюрократия» М. Вебера. Хотторнский эксперимент Э. Мэйо. Хотторнский эффект. Ч. И. Барнард и целенаправленные организации. Концепции «х» и «у» Д. Макгрегора. Исследования влияния внешней среды на социальную организацию в трудах А. Чандлера, Дж. Томпсона, П. Лоуренса, Дж. Лорша. Организация – арена столкновения интересов различных групп людей: модель «Мусорной корзины» Р. Сайерта, Дж. Марча, Г. Саймона. Теория ситуационного подхода. Теория экологического подхода. Концепция организационного научения.

Стратегическое планирование развития человеческих ресурсов. Сущность стратегического планирования. Персонал и человеческие ресурсы организации. Стратегии развития человеческих ресурсов организации. Политика и структура – факторы эффективной реализации стратегии. Понятие структуры и организационной схемы. Понятие «вертикальные связи» Понятие «горизонтальные связи». Организационная схема – органиграмма. Соотношение формальных и неформальных структур организации. Классические концепции организационных структур. Характеристика организационной структуры. Понятие сложности структуры. Понятие горизонтальной дифференциации. Понятие глубины и размаха деятельности. Понятия: «расширение фронта работ», «чередование деятельности»; «обогащение деятельности». Понятие узкого и широкого масштаба управления. Процессы формализации. Формализация, связанная с процессом труда; формализация, связанная с содержанием труда; формализация поведения. Бюрократическая структура - образец

стандартизованного поведения. Органическая структура – стремление к умеренному использованию формализации. Понятие централизации и децентрализации.

Экспертирование стратегий развития человеческих ресурсов
Экспертирование и оценка организационных стратегий. Исследование организационных стратегий с помощью методики И. Ансоффа.

Моделирование стратегий и политик развития человеческого потенциала
Понятие структуры моделей. Структура модели – фактор эффективности разработки стратегий и организационных политик. Классическая (бюрократическая) модель. Неоклассическая модель. Институциональная модель. Системная модель. Эволюция моделей. Эволюция структур. Эволюция политик. Понятие организационных изменений. Проактивные и реактивные изменения. Изменения в целях. Структурные изменения. Изменения в технологии и задачах. Изменения в людях. Ключевые внешние причины, побуждающие к изменениям. Анализ ситуации изменения: уровни изменений; анализ «Поля сил» К. Левина. Преодоление сопротивления переменам. Причины сопротивления переменам. Методы преодоления сопротивления. Выбор стратегии изменения. Виды стратегий изменения: директивная, основанная на переговорах, нормативная (сердца и умы), аналитическая, ориентированная на действие. Факторы выбора стратегии. Программа изменений. Этапы программы изменений: размораживание, процесс изменений, замораживание. Управление изменениями и организационное развитие.

Эффективность менеджмента человеческих ресурсов. Понятие эффективности деятельности организации. Факторы эффективности организации: принципы деятельности, организационная культура, работоспособность организационного механизма, требования внешней среды, ограничения инвестиционных ресурсов, обеспеченность организационными ресурсами, программа развития организации. Оценка эффективности деятельности организации. Идентификация эффективности деятельности организации. Формирование критериев и измерителей эффективности. Этапы исследования организационной эффективности, их промежуточные и конечные результаты.

Маркетинг образования

Роль маркетинга в экономическом развитии страны; товар в маркетинговой деятельности; комплексное исследование товарного рынка; сегментация рынка; формирование товарной политики и рыночной стратегии; разработка

ценовой политики; формирование спроса и стимулирование сбыта; организация деятельности маркетинговой службы.

Экономика образования

Экономика образования в системе экономических наук.

Хозяйственный механизм в образовании, его особенности, функции и структура. Формы собственности в образовании. Платные услуги в образовательных учреждениях Организация труда и заработной платы. Маркетинг образовательных услуг. Миссия учебного заведения. Сегментирование рынка и анализ потребления образовательных услуг

Эффективность образования

Социология образования

Предмет и объект социологии образования. Отличие социологии образования от смежных научных дисциплин. Основные категории социологии образования. Теории французских и английских просветителей и социалистов-утопистов. Концепция социологии образования американских философов. Проблема социологии образования в трудах Э. Дюркгейма, Р. Брудона, Т. Парсонса, А. Ткрена, П. Бурдьё и др.

Развитие социологии образования в России. Методологические основы социологии образования. Теоретический и эмпирический уровни социологии образования. Модель теоретико-концептуального содержания социологии образования. Закономерности социологии образования. Методы социологии образования. Понятие учения. Учение как общенаучная категория. Концепции учения в психологии и педагогике. экстенсивная, продуктивная и интенсивная модели образования. Принципы образования. Формы образования. Понятие системы образования. Ступени системы образования. Дошкольное образование и его функции. школьное образование. Концепция общего школьного образования. Структура общеобразовательной школы. Особенности профессионального образования. Типы образовательных учреждений. Среднеспециальное образование, его особенности. Специфика высшего образования. Функции высшего образования. Становление высшего образования в России. Взаимодействие сферы образования с другими сферами общественной жизни. Взаимодействие образования и общества. Образование и идеология. Стратегия образования. Понятие учебного процесса. Структура учебного процесса. ФГОС – Федеральный образовательный стандарт общего и профессионального образования. Субъект, объект и функционирование управления в сфере образования. Управление и общественно-политические

процессы в сфере образования. Реформирование образования в России. Интеграция в мировой образовательный процесс. Структура системы образования в РФ. Образовательные технологии и их проектирование. Инновационная деятельность в сфере образования.

Статистика образования

Предмет и метод статистики. Классификация, виды и типы показателей, используемых при статистических измерениях показатели, вариации, относительные и линейные отклонения Выборочный метод: принцип отбора единиц из генеральной совокупности, ошибки в выборке, проверка гипотез; индексный метод: классификация и расчет индексов

Теория и методика обучения (по экономике)

Понятийный аппарат методики преподавания экономических дисциплин Психолого-педагогические основы обучения взрослых. Специфические особенности обучения студентов. Дидактические принципы. Соотношение методики и педагогической технологии. Современные педагогические технологии, их назначение, особенности, классификация. Связь методики с другими науками. Современные методы педагогического исследования. Особенности содержания и методов экономических дисциплин. Особенности методики преподавания экономических дисциплин в образовательных заведениях различных типов.

Особенности преподавания в вузе в рамках Болонского процесса

Интернационализация высшего образования и включение России в общеевропейское образовательное пространство. Болонская декларация и её основные принципы.

Необходимость пересмотра традиционной концепции преподавания в российских вузах. Переход на трёхступенчатую систему высшего образования: опыт европейских стран и России. Принципы компетентностного подхода в преподавании. Внедрение новой системы расчётных часов учебного курса. ECTS-кредиты и их структура. Аудиторная работа, самостоятельная работа студентов, работа с группой, индивидуальная работа со студентами. Контактные часы и постоянный контроль за текущей работой студентов. Учебная нагрузка преподавателя и её составляющие. Изменение роли преподавателя в учебном процессе. Проблемы модернизации системы высшего образования в соответствии с принципами Болонской декларации. Проблемы взаимосвязи образования с практикой.

Факторы обучения экономическим дисциплинам в высшем профессиональном образовании

Цели обучения экономическим дисциплинам в вузе

Приоритетная цель и задачи экономического образования. Особенности компетентностного подхода в экономическом образовании. Компетенция и компетентность. Функциональная грамотность. Сравнительный анализ целей и задач обучения в рамках отдельных экономических дисциплин.

Структура и содержание экономического образования

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по экономическим дисциплинам, их назначение, структура, содержание.

Содержательные основные линии обучения в рамках отдельных экономических дисциплин, последовательность изложения дисциплин. Линейная и концентрическая структуры образования. Базовое содержание учебного материала. Федеральный и вузовский компоненты стандартов. Учебный план, программы курсов, учебники и учебно-методические комплексы.

Структура знаний: явление, процесс, закон. Соотношение явлений и обобщений. Представления и понятия, знания, научные убеждения. Эмпирический и теоретический уровни учебного познания. Умения и навыки. Таксономия Б.Блума. Выбор преподавателем меры сложности учебного материала.

. Познавательные возможности студентов

Познавательные процессы. Индивидуальные свойства личности. Познавательные состояния. Классификация типов слушателей по каналу восприятия информации и по восприятию нового. Диагностика познавательных возможностей студентов. Познавательный интерес, мотивация. Понятие обучаемости. Логика развития научных убеждений у студентов. Дифференциация обучения.

Организация процесса обучения

Методы, приемы, формы, средства обучения экономическим дисциплинам. Классификация методов обучения. Методика формирования компетенций. Формирование представлений, понятий, знаний, умений, навыков, научных убеждений.

Практико-ориентированные методы обучения экономике: классификация, сущность, назначение, достоинства и недостатки, технологии применения. Кейс-метод. Дидактические игры. Исследование на предприятии. Мастерская будущего. Проектный метод. Системный анализ. Метод направляющего текста. Практика. Поэтапная активизация учебного процесса.

Кейс-метод как подход к преподаванию экономических дисциплин (приближение к реалиям, стимулирование инициативы, развитие навыков участия в дискуссии и групповой работе, закрепление теоретических знаний и т.п.). Выбор материала для подготовки кейса и адаптация его к учебной задаче. Алгоритм работы преподавателя над созданием кейса. Типы кейсов (психологические, аналитические, ситуационные). Принципы построения кейса (проблемность, структурированность, замкнутость). Требования к оформлению кейса. Аналитические и информационные материалы к кейсу. Методические указания преподавателя. Этапы работы с кейсом. Предварительная подготовка к обсуждению кейса (индивидуальная, в малых группах). Методика проведения дискуссии по кейсу в аудитории. Оценка работы студентов (индивидуальная, групповая, на основе письменного анализа). Личный анализ преподавателем проделанной работы.

Методические приемы и средства изучения теоретического материала (устное изложение, письменно-графическое изучение, проблемное изложение). Наглядные средства обучения. Статистические методы изучения дисциплины. Изучение нормативно-правовой базы. Межпредметные, внутрипредметные, междурасовые связи. Технические средства обучения. Применение информационно-коммуникационных технологий.

Формы учебных занятий в вузе: лекция, лабораторное занятие, семинарское занятие, практическое занятие, диспут, экскурсия и др.

Дидактическая система преподавателя. Классификация дидактических систем по степени эффективности: информационно-репродуктивные, модельно-репродуктивные, модельно-творческие, комплексные, исследовательские.

Современные педагогические технологии

Система учебной информации. Система творческих заданий. Моделирование. Учебное исследование. Научное исследование. Проектирование среды. Конструирование. Интеграция технологий. Системные технологии.

Виды дидактических заданий, их назначение, алгоритмы выполнения, технологии применения. Задания на развитие учебных умений. Репродуктивные задания. Практические задания. Творческие задания. Исследовательские задания. Задание на формирование и развитие нравственности.

Методы активизации творческого мышления: «мозговая атака», синектика, метод контрольных вопросов, морфологический анализ, системный анализ.

Методика традиционного (институционального) обучения. Методика развивающего обучения. Педагогическая технология В.Ф. Шаталова. Педагогическая технология Ш. Амонашвили. Модель динамического обучения. Воркшопы.

Методика аудиторной работы

Виды аудиторной работы. Методика чтения лекции. Границы и эффективность использования наглядных и технических средств обучения, ИКТ. Методика проведения семинарских и практических занятий, лабораторных работ. Контактные часы.

. Внеаудиторная работа по дисциплине

Содержание и значение внеаудиторной работы по дисциплине. Основные направления, организационные формы и методика проведения внеаудиторной работы по дисциплине.

Экскурсионная работа, выставки, музеи. Олимпиады, викторины и т.п. Профильный лагерь. Кружки, факультативы, клубы, студенческие общества в вузе. Настенная печать. Электронный экономический журнал. Студенческий экономический портал. Практика. Сочетание различных форм работы по дисциплине.

Предметная учебная аудитория: значение, характеристика оборудования, организация учебного процесса, использование информационно-коммуникационных технологий.

Организация самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов

Домашнее задание: виды, алгоритмы выполнения, руководство преподавателя. Принципы формирования домашнего задания с учётом целей и задач курса и общей загруженности студентов.

Самостоятельная работа студентов: подготовка докладов, рефератов, сообщений, эссе, решение задач, исследовательская работа, проектная работа.

Работа с учебной и научной литературой, нормативно-правовой базой, ресурсами интернет, электронными библиотечными системами. Чтение и конспектирование первоисточников. Сбор статистических данных, работа со статистическими базами международных организаций (OECD, World Bank, UN, IMF и др.).

Организация и проведение студенческих научных конференций, конференций молодых учёных. Помощь в выборе темы доклада и подготовка выступления на конференциях. Написание тезисов. Презентация выступления. Подготовка статьи к публикации.

Общение со студентами при помощи электронной почты, интернет-сайта.

Дистанционное обучение

Роль дистанционного образования в современном обществе. Роль преподавателя в дистанционном образовательном процессе. Принципы дистанционного обучения. Методы и формы дистанционного обучения экономическим дисциплинам. Электронные конференции, аудио- и видеоконференции, виртуальные классы, задания в электронном режиме. Дистанционное образование и Интернет. Типичные модели дистанционного обучения.

Создание электронного курса: этапы, анализ, дизайн, подготовка учебных материалов, пилотный проект, проблемы. Характеристика удачного электронного курса.

Подготовка преподавателя к занятиям

Функции и этапы подготовки. Требования к занятию. Коррекция стандарта. Коррекция учебной программы. Тематическое планирование. Определение целей раздела, темы, занятия. Способы постановки целей. Составление конспекта, развернутого плана, технологической карты занятия. Анализ занятия. Типы анализа занятия.

Руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами

Составление списка тем (направлений) курсовых и выпускных квалификационных работ. Научные интересы преподавателя и тематика курсовых и выпускных квалификационных работ.

Требования к курсовой и выпускной квалификационной работе, определение этапов её подготовки.

Роль научного руководителя в формулировании темы, выборе методологии исследования, составлении плана работы, подборе источников и фактического материала, определении объекта, предмета, целей и задач исследования.

Проведение регулярных консультаций по подготовке работы. Текущий контроль за работой студента.

Консультации по оформлению работы. Подготовка выступления на защите (устный доклад, презентация).

Диагностика результатов обучения

Диагностика результатов обучения, качества подготовки студентов: цели, требования, формы, виды и приемы.

Болонский процесс и переход к единым стандартам оценки качества высшего образования. Комплексный подход к оценке качества образования.

Оценки качества образования на основе критериев, разрабатываемых российскими вузами. Балльно-рейтинговая система.

Оценка качества преподавания. Способы и критерии оценки компетентности преподавателя. Самооценка качества преподавания. Внутренняя оценка качества преподавания. Использование мирового опыта при оценке качества преподавания. Анонимное анкетирование студентов. Разработка анкеты. Принципы анкетирования. Внешняя оценка качества преподавания. Интересы работодателей и проблемы трудоустройства выпускников вузов. Рейтинги популярности вузов. Оценка качества преподавания со стороны национальных аккредитационных агентств. Проблемы гарантии качества преподавания в российском вузе

2.9. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена

Основная литература:

1. Друкер Питер Ф. Менеджмент.: Пер. с англ. – М., 2010.
2. Семёнов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента. – М., 2008/ Под ред. А.М. Лялина.- СПб.: Питер, 2010.-464с.
3. Цветков А.Н. Менеджмент. - СПб.: Питер, 2010.- 256
4. Вертакова Ю.В., Симоненко Е.С. Управление инновациями: теория и практика. – М.,2008 – 432с.
5. Багиев Г. Л., Тарасевич В. М., под общ. ред. Г. Л. Маркетинг, учеб. для студентов вузов 2010
6. Кашлев С. С. Интерактивные методы обучения. Минск: ТетраСистемс, 2011. - 223 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
7. Савицкая, Е.В. Уроки экономики в школе: в 2 кн. Пособие для учителя / Е.В.Савицкая. - М.: Вита Пресс, 2009
8. Савченко А. И. Подготовка и организация педагогического исследования. Учебно-методическое пособие. Новокузнецк: Кузбасская государственная педагогическая академия, 2008. – 55 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru.
9. Шипилина Л. А. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика». 3-е изд., стер. - М.: Флинта, 2011. - 204 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

10. Киселев Г. М. , Бочкова Р. В. Информационные технологии в педагогическом образовании. М.: Дашков и Ко, 2012. - 306 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
11. Зборовский, Г. Е. Социология образования [Текст] : учебное пособие / Г.Е.Зборовский,Е.А.Шуклина.-М.:Гардарики,2008.-383с.
12. Добренъков, В. И. Социология [Текст] : учебник для вузов : в 3-х т. том 3 : Социальные институты и процессы / В. И. Добренъков, А. И. Кравченко. - М. :ИНФРА-М,2000.-519с.

Дополнительная литература:

1. Трайнев В. А. Учебные деловые игры в педагогике, экономике, менеджменте, управлении, маркетинге, социологии, психологии: методология и практика проведения. М.: ВЛАДОС, 2005. - 304 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru.
2. Баскаев, Р.М. О тенденциях изменений в образовании и переходе к компетентностному подходу / Баскаев Р.М. // Инновации в образовании. – 2007. - № 1. – С.10 - 15.
3. Бардашкевич, А.О. О федеральных государственных стандартах третьего поколения / А.О. Бардашкевич // Российское образование. – 2008. - № 3. – С.43 - 49.
4. Щербинина Ю. В. Педагогический дискурс: мыслить - говорить - действовать. Учебное пособие. М.: Флинта, 2010. - 440 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
5. Звонников В.И., Челышкова М.Б. Оценка качества результатов обучения при аттестации (компетентностный подход). Учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Логос, 2012. - 279 с. / Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru.
6. Найдёнова Л. И. Современные тенденции в развитии отечественной социологии образования // Социосфера. - 2011. - № 1. - С. 47-52.
7. Агронина Н. И. Особенности формирования профессионально-этической культуры специалиста по социальной работе в вузе // Социология образования. - 2011. - N 9. - С. 79-80.

8. Задорожнюк И. Экономика знаний и социология образования // Высшее образование в России. - 2003. - № 4. - С. 174-175.
9. Зборовский Г. Социология образования : задачи и парадигмы // Высшее образование в России. - 2006. - № 1. - С. 131-138.
10. Матвеева Н. А. К методологии определения исследовательской проблемы в социологии образования // Вестник Новгородского государственного университета. - 2005. - № 31. - С. 73-79.
11. Осипов А. О состоянии отечественной социологии образования // Высшее образование в России. - 2004. - № 4. - С. 82-87.
12. Руткевич М. Н. Социология образования и молодежи. - М. : Гардарики 2002. - 541 с.

2.10. Вопросы к итоговому государственному экзамену

1. Образовательные инновации, проекты, критерии оценки их эффективности.
2. Рынок труда, его особенности. Молодежь на рынке труда. Безработица, ее структура и социально-экономические последствия безработицы.
3. Интеграция отечественной системы образования с мировым образовательным пространством.
4. Методология менеджмента образования: цели и критерии управления.
5. Социальная стратификация и ее особенности в современном российском обществе.
6. Статистика профессионального образования
7. Содержание профильного обучения. Новые формы организации образовательного процесса в профильной школе.
8. Ресурсы и процесс менеджмента образования.
9. Источники информации об образовании. Образовательный потенциал общества.
10. Мониторинг в образовании как научная и практическая проблема.
11. Образование как социальный институт.
12. Статистика общего и профессионального образования
13. Образовательное учреждение: нормативно-правовая документация, анализ ресурсов.
14. Организация системы управления образовательного учреждения
15. Расчеты демографических таблиц. Прогнозирование численности населения.
16. Структура и функции управления образовательного учреждения.
17. Задачи педагогики и психологии профильной и высшей школы. Содержание высшего педагогического образования.
18. Кадровая политика образовательного учреждения. Персонал как система.
19. Социальная и экономическая эффективность высшего профессионального образования.

20. Расстановка и адаптация педагогического персонала..
21. Социальные функции образования
22. Функции управления образовательного учреждения.
23. Образование и процесс формирования социальной структуры.
Взаимовлияние социальной структуры и сферы образования.
24. Проблемы конкурентоспособности образовательного учреждения.
25. Маркетинг образования.
26. Методы изучения дифференциации доходов населения, уровня и границ бедности.
27. Сегментация рынка образовательных услуг.
28. Образование как фактор социальной мобильности, дифференциации и интеграции общества.
29. Возрастно -половой состав населения. Тип возрастной структуры.
30. Маркетинговые коммуникации образовательного учреждения.
31. Организация и эффективность менеджмента образования
32. Маркетинговые особенности образовательной среды.
33. Международные системы оценки качества образования.
34. Изучение потребностей и спроса потребителей услуг
35. Экономические реформы России 1985-2009 г.г. их последствия для социальной структуры.
36. Источник информации о населения. Показатели численности населения на определенную дату и средние за период.
37. Определение и развитие конкурентоспособных направлений деятельности образовательных учреждений.
38. Особенности образовательной рекламы.
39. Понятие «уровень» и «качество» жизни населения и задачи их статистического изучения.
40. Маркетинговые исследования в области образования.
41. Влияние демографических и социокультурных факторов на поведение субъектов рынка труда.
42. Трудовые ресурсы: понятие, структура и показатели, характеризующие движение трудовых ресурсов.
43. Мотивация персонала образовательного учреждения.
44. Современные проблемы образовательного процесса в высшей школе.
45. Современные стратегии развития образовательных организаций
46. Система оценки современных образовательных результатов школьника.
47. Понятие «неграмотного человека». Уровень грамотности как индикатор качества жизни населения.
48. Установление образовательным учреждением партнерских отношений с хозяйствующим субъектом, совместная деятельность с которым способствует повышению эффективности деятельности.
49. Требования к эффективности методов и форм обучения студентов.
50. Методика анализа обобщенных показателей уровней образования

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Процессы подготовки выпускной квалификационной работы

1. Заведующий кафедрой распределяет руководство подготовкой диссертаций среди преподавателей кафедры.
2. Обучающийся выбирает тему диссертаций, и готовит календарный план-график работы над диссертацией, который утверждается научным руководителем и заведующим кафедрой.
3. На заседании выпускающей кафедры определяются темы диссертаций.
4. На Ученом Совете факультета обсуждаются темы диссертаций, закрепляются научные руководители. Ученый совет факультета вносит представление в приказ об утверждении тем и научных руководителей диссертаций.
5. Приказом ректора утверждаются темы диссертаций и закрепляются научные руководители.
6. Завершенная обучающимся диссертаций передается научному руководителю.
7. Научный руководитель принимает решение о допуске к защите, которое подтверждается заведующим кафедрой.
8. Кафедра принимает решение о назначении рецензента, консультантов.
9. Допуск выпускников к защите выпускных квалификационных работ приказом ректора ПГГПУ.
10. Защита диссертаций организуется в соответствии с графиком учебного процесса.
11. Защита диссертаций проводится на открытых заседаниях ГАК с участием не менее двух третей ее состава.

3.2. Требования и нормы подготовки выпускной квалификационной работы

3.2.1. Общие требования к диссертации

1. Диссертация – это самостоятельное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы. Диссертация должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и

- оформлять его результаты в законченную научную работу на завершающем этапе вузовской подготовки.
2. Диссертация выполняется в форме, устанавливаемой ООП в соответствии с требованиями образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки или специальности высшего образования, и является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний.
 3. К защите диссертаций допускается лицо, успешно прошедшее все установленные ОПОП государственные экзамены.
 4. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение научных руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора ПГГПУ.
 5. Диссертация выполняется под руководством высококвалифицированных специалистов, преподавателей соответствующих кафедр ПГГПУ.
 6. Тематика диссертаций определяется кафедрами в соответствии с основной образовательной программой (ООП), ФГОС ВПО, научным направлением кафедр, научными интересами преподавателей, научными интересами обучающихся, запросами работодателей.
 7. Обучающемуся предоставляется право выбора темы диссертаций, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Окончательное решение о приемлемости такой темы выносит кафедра.
 8. Ученый Совет факультета обсуждает закрепление темы диссертаций и научного руководителя по личному письменному заявлению выпускника и по представлению кафедры (Приложение 2).
 9. Для организации работы над диссертацией обучающийся должен разработать совместно с руководителем техническое задание на прохождение преддипломной практики с указанием очередности выполнения отдельных этапов и представить на утверждение заведующему кафедрой (Приложение 3).
 10. Диссертация должна содержать самостоятельно выполненный обучающимся анализ литературы и информации, полученная с помощью глобальных сетей по функционированию информационных систем в выбранной предметной области или в смежных предметных областях. Соответствующие задачи исследования определяются научным руководителем на этапе формулирования задания.

11. Обучающийся, как автор диссертации, обязан корректно использовать диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.
12. Завершенная диссертация, подписанная обучающимся, передается научному руководителю. После просмотра и одобрения научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. В отзыве должна быть представлена характеристика выполненной работы по всем разделам диссертации, отражение личного вклада обучающегося в содержание работы.
13. Заведующий кафедрой на основании представленных материалов принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую отметку на титульном листе диссертации.
14. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите диссертации, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя.
15. Основанием для отказа к допуску защиты диссертаций в ГАК может быть:
 - отсутствие элементов решения задачи информационного обеспечения в предметной области;
 - несвоевременность предоставления материалов диссертаций для отзыва научному руководителю или рецензенту;
 - несоответствие работы заданию научного руководителя;
 - установления факта плагиата значительной части или всей работы на основании проверки диссертаций на предмет заимствования;
 - неудовлетворительная оценка за преддипломную практику или (и) итоговый государственный экзамен.
16. Выпускная квалификационная работа специалиста подлежит рецензированию. Не позднее, чем за 2 недели до защиты, на заседании кафедры происходит назначение рецензентов. Не позднее, чем за 5 рабочих дней до защиты, диссертаций, отзыв научного руководителя и рецензия сдаются на кафедру. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией в срок, не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы.

3.2.2. Примерная структура выпускной квалификационной работы

Обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист

- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение (включает основные выводы и практические рекомендации)
- Библиографический список
- Приложения

Титульный лист и оглавление

Титульный лист оформляется в соответствии с примером, приведенном в Приложении 4. На нем должны быть указаны:

- название учредителя, вуза, факультета, где выполнялась работа (вверху, в центре);
- название темы (посередине, в центре);
- фамилия, имя, отчество, личная подпись обучающегося (полностью, ниже названия, справа);
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись научного руководителя;
- информация о допуске работы к защите с подписью заведующего кафедрой;
- город, год написания работы (внизу, в центре).

Оглавление включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Пример оглавления приведен в Приложении 5.

Введение и его содержание

Во введении автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, указывается актуальность и новизна работы, обосновывается необходимость ее проведения. Обозначаются цель, объект и предмет исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется рабочая гипотеза. На основе рабочей гипотезы выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Определяется теоретическая и/или практическая значимость работы, возможности и формы использования полученного материала.

В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении ее разделы.

Основная часть

Основная часть состоит из трех глав.

Глава 1. Постановка задачи. Подробное описание предметной области задачи. Обзор литературы.

Характеристика и анализ класса задач, к которым относится рассматриваемая в выпускной квалификационной работе предметная область.

Анализ существующих вариантов решения исследуемой задачи (проблемы) и обоснование предлагаемых решений. Исходные данные для анализа и проводимых исследований рекомендуется представить в табличном виде. В процессе анализа необходимо определять как положительные, так и отрицательные моменты, т.е. анализ должен быть всесторонним и полным. Результаты анализа могут быть представлены графически, таблично, в виде выводов и предложений, программы действий.

Характеристика современных инструментальных средств (в том числе программных), которые могут быть эффективно использованы для решения поставленной задачи с учетом ее предметной области.

Исходные данные для анализа и проводимых исследований рекомендуется представить в табличном виде. В процессе анализа определять как положительные, так и отрицательные моменты, т.е. анализ должен быть всесторонним и полным. Результаты анализа могут быть представлены в виде программы действий.

Глава 2. Детальное описание решения задачи с учетом ее предметной области и средств, выбранных для ее реализации.

Подробно описываются методы решения поставленной задачи, выбирается эффективная технология ее решения, описываются программные средства для ее реализации. Составляется детальный алгоритм решения задачи в выбранной инструментальной среде.

Оценивается каждый шаг реализации задачи с точки зрения ее экономической сути и в плане использования выбранных программных средств. Любая оценка (табличная, графическая, формульная) должна отражать все этапы решения поставленной задачи.

Глава 3. Обоснование экономической эффективности проекта.

Выбираются и обосновываются критерии стоимостных, качественных и др. показателей, подтверждающих экономическую или иную целесообразность внедрения работы. Описание методики и показателей расчета.

Оценка показателей может производиться сопоставлением с показателями базового варианта, описанного в главе 1, где обосновывается необходимость и актуальность рассматриваемой проблемы. Методика расчета показателей может быть различна в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.

Исходными данными принято считать показатели, характерные для исследуемой задачи на сегодняшний день. Все расчеты по определению объемных показателей, трудовых и стоимостных затрат и показателей экономической эффективности следует представить в табличной форме. Целесообразность следует проиллюстрировать графиками и диаграммами.

Разделы основной части ВКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или практического исследования. В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов – параграфов, а параграфы – пунктов и т.д.

Заголовки, приведенные в оглавлении, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов. Заголовки оглавления (содержания), введения, глав основной части, заключения, библиографического списка, приложений образуют первую ступень, параграфов – вторую и т.д. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия разделов и подразделов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы.

Заключение

В заключении даются выводы, в которых в виде коротких тезисов излагаются основные положения выпускной квалификационной работы, показываются все особенности, достоинства и недостатки принятых проектных решений с использованием современных компьютерных технологий, а также результаты анализа трудовых и стоимостных затрат предлагаемого проекта.

Здесь же описываются мероприятия по реализации проектных решений, разработанных в выпускной квалификационной работе, приводятся рекомендации по использованию результатов работы и разработанной эксплуатационной документации.

Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

Библиографический список

1. Библиографический список размещается после текста работы и предшествует приложениям. Библиографический список является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.
2. Объем библиографического списка к ВКР не может быть менее 30 источников, при этом общие справочные издания (энциклопедии, словари и т.п.) не могут составлять более 10% от общего объема, учебники и учебные пособия также не могут составлять более 10% от общего объема библиографического списка. Рекомендуется до 2/3 библиографического списка представить публикациями, выполненными за последние 5 лет.
3. Представляется единый библиографический список к работе в целом. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.
4. Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи).
5. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).
6. При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.
7. Библиографические сведения в списке оформляются по единым правилам в соответствии со стандартом библиографического описания и ссылок в Российской Федерации ГОСТ 7.1-2003, 2004.

3.2.3. Порядок оформления выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ оформляются в соответствии с едиными требованиями:

- Выпускная квалификационная работы должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см. Объем ВКР может быть в пределах 40-80 страниц стандартного печатного текста (без приложений). Все страницы работы (включая библиографический список и приложения) последовательно нумеруются. Листы работы прошиваются.

- Каждый раздел текста диссертации начинается с новой страницы.
- Заголовки глав и разделов выделяется жирным шрифтом.
- Таблицы и рисунки могут располагаться как непосредственно в тексте ВКР, так и в приложениях. Таблицы и рисунки должны содержать заголовки и названия, достаточно полно отражающие их содержание и специфику.

3.2.4. Порядок составления отзыва на диссертацию

Отзыв научного руководителя на диссертацию

Научный руководитель представляет отзыв на ВКР на заседании кафедры, где окончательно решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Это заседание проводится не позднее, чем за две недели до начала защиты диссертации.

В отзыве должна содержаться характеристика проделанной обучающимся работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой, анализа предметной области;
- умение организовать и провести исследование;
- сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
- теоретическая и/или практическая значимость полученных результатов и выводов;
- апробация работы (справка о внедрении, выступления на конференциях, публикации);
- степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения диссертации.

В заключение отзыва руководитель дела делает вывод о возможности допуска обучающегося к защите.

3.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы в Государственной аттестационной комиссии

1. К защите диссертации допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе соответствующей специальности подготовки и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.
2. Для защиты обучающийся должен представить выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя и рецензию.
3. Защита диссертации организуется в соответствии с графиком учебного процесса. Распределение обучающихся для защиты происходит не позднее, чем за неделю до первого дня защиты. Обучающиеся распределяются в группы по дням работы ГАК по желанию, степени готовности работы и с учетом возможностей научного руководителя. Состав группы – не более 12 человек.
4. Защита диссертации проводится на открытых заседаниях ГАК с участием не менее двух третей ее состава.
5. Защита диссертации проводится публично. На ней могут присутствовать все желающие и принимать участие в обсуждении представленной на защиту диссертации.
6. Члены ГАК имеют возможность ознакомиться с диссертацией, которая предлагается им на рассмотрение на заседании комиссии перед выступлением обучающегося.
7. Последовательность защиты может быть следующей:
 - председатель ГАК называет тему работы и предоставляет слово автору;
 - ориентировочное время сообщения обучающегося о диссертации на заседании ГАК 10 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала;
 - после доклада обучающегося члены ГАК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы; время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГАК;

- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе, если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГАК;

- далее следует выступление рецензента;
- обучающийся отвечает на замечания рецензента;
- члены ГАК могут выступить со своими мнениями, оценками по работе;

- обучающийся отвечает на высказанные замечания, прозвучавшие в процессе дискуссии.

8. После заслушивания всех работ, назначенных на данный день защиты, члены ГАК обсуждают результаты защиты и оценивают каждую работу.

9. Защита диссертации может оцениваться по следующим критериям:

- актуальность темы и научная новизна;
- степень достижения поставленной цели, положенной в основу ВКР;
- адекватность и уровень методов исследования;
- правильность и полнота проектирования предметно-ориентированной экономической информационной системы;
- теоретическая и/или практическая значимость работы;
- структура работы, логичность в изложении материала;
- научность и полнота изложения содержания;
- использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;
- обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;
- качество оформления диссертации (стиль, язык, грамотность, аккуратность);
- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления);
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;
- степень самостоятельности и организованности обучающегося в выполнении работы.

10. Результаты защиты диссертации определяются на основе оценок:

- научного руководителя за степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения диссертации;

- рецензента за работу в целом, учитывая степень обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости, степень ее соответствия требованиям предъявляемым к ВКР соответствующего уровня;
- членов ГАК за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы на замечания рецензента и вопросы комиссии и присутствующих.

11. Члены ГАК вправе дополнительно рекомендовать материалы ВКР к опубликованию в печати, результаты – к внедрению, а выпускника к продолжению обучения на более высокой ступени образования (поступлению в магистратуру, аспирантуру по соответствующему направлению или специальности).

12. Защищенная квалификационная работа хранится не менее 5 лет на кафедре прикладной информатики. Они могут быть предоставлены для ознакомления и анализа обучающимся последующих выпусков.

3.4. Критерии оценки диссертаций

При определении оценки диссертаций членами Государственной аттестационной комиссии принимается во внимание уровень научной и практической подготовки студента, качество проведения и представления исследования, а также оформления выпускной квалификационной работы. Государственная аттестационная комиссия, определяя оценку защиты и выполнения диссертаций в целом, учитывает также оценку рецензента.

Суммарный балл оценки ГАК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГАК и рецензента. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГАК оценка диссертаций и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГАК.

Результаты защиты диссертаций определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГАК в установленном порядке.

«Отлично» («5») – диссертация по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в

практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из диссертаций, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний. Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Хорошо» («4») – диссертация по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Удовлетворительно» («3») – доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения

результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Неудовлетворительно» («2») – доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из диссертаций, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания. В заключительном слове студент продолжает «плавать» в допущенных им ошибках. Слабое применение и использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающегося по четырехбалльной системе оценивания проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В случае получения неудовлетворительной

оценки при защите выпускной квалификационной работы повторная защиты проводится в соответствии с «Положением об итоговой аттестации ПГГПУ».

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ИНФОРМАТИКИ И ЭКОНОМИКИ

Направление 050100 «Педагогическое образования» Магистерская
программа «Экономика»

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Ученого совета
факультета информатики и экономики

_____ А.В. Люшнин

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой экономики
_____ Е.Б.Аликина

« ____ » _____ 20__ г.

Государственный экзамен (междисциплинарный)

Экзаменационный билет № _____.

1.

2.

Приложение 2

Декану факультета информатики
и экономики ПГПУ

Люшнину А.В.

магистра 2 курса

(фамилия, имя, отчество)

з а я в л е н и е .

Прошу утвердить тему диссертации

Дата _____

магистр _____

(подпись)

Научный руководитель: _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, должность)

(подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ИНФОРМАТИКИ И ЭКОНОМИКИ

Магистерская диссертация

Название работы

Работу выполнил магистр
направления 050100
«Педагогическое образование
Магистерская программа
«Экономика»

Петрова Мария Федоровна

(подпись)

«Допущена к защите в ГАК»
Зав. кафедрой
к.э.н., доцент
Аликина Екатерина Борисовна

(подпись)

« ____ » _____ 2013 г.

Научный руководитель:
Научное звание, должность.,
Фамилия имя отчество

(подпись)