



Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ
с платного обучения на бесплатное*

«Утверждаю»
Ректор ПГГПУ

А.К. Колесников
«20» декабря 2014

**Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ
с платного обучения на бесплатное**

Пермь
2014



Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ
с платного обучения на бесплатное*

Предисловие

1. Разработано учебно-методическим управлением и отделом мониторинга и контроля качества подготовки специалиста ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 4 от 16.12.2014 г.
3. Утверждено Ректором ПГГПУ 20 декабря 2014 г.
4. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» от 30 декабря 2014 г.
3. Введено впервые –1 января 2015 г.

Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.



1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное» устанавливает порядок перевода обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – Университет) с платного обучения на бесплатное.

1.2. Порядок, определяемый настоящим Положением, обязателен для применения в структурных подразделениях ПГГПУ, ответственных за процедуру перевода обучающихся в университете по договорам с полной компенсации затрат на обучение за счет средств федерального бюджета.

1.3. Положение распространяется на обучающихся всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной), получающих высшее образование впервые.

1.4. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» от 6 июня 2013 г. № 443 (с изм. от 25.09.2014 г. № 1286), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования,



ФГОС ВПО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования,
ПГГПУ – Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет,
ОП – образовательная программа.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение определяет Порядок перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, полномочия и порядок работы Комиссии по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное внутри федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее - ПГГПУ).

2. Комиссия по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное – постоянно действующий орган ПГГПУ, утвержденный приказом Ректора, по представлению учебно-методического управления.

Комиссия формируется из сотрудников учебно-методического управления и профкома студентов.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством, Уставом ПГГПУ, нормативными документами Университета, а также настоящим Положением.

4. Деятельностью Комиссии руководит председатель комиссии, который созывает и проводит заседания Комиссии (один раз в месяц при наличии заявлений).

Председателем комиссии по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное является проректор по учебной работе.

5. Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующему направлению (специальности) и форме обучения на соответствующем курсе. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест



Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное

приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки (специальности) и форме обучения на соответствующем курсе.

6. Учебно-методическое управление в срок до 10 числа каждого месяца рассчитывает количество вакантных бюджетных мест и размещает на официальном сайте ПГГПУ в сети Интернет в разделе «Вакантные места для приема (перевода)».

7. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ПГГПУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично", или "хорошо" и "отлично", или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) обучающиеся, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя руководителя образовательной организации о переходе с платного обучения на бесплатное.

Деканат в трехдневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией факультета об отсутствии дисциплинарных взысканий.

	Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное</i>

9. Комиссия рассматривает заявления студентов, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное. Одновременно с заявлением комиссия рассматривает следующие документы:

по основанию, указанному в подпункте "а" пункта 7:

- копию зачетной книжки за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное, заверенную печатью факультета или выписку из зачетной книжки за весь период обучения, заверенную печатью факультета;

- характеристику, заверенную деканом факультета, и документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности обучающегося (при наличии);

по основаниям, указанным в подпунктах «б», «в» пункта 7:

- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б», «в» пункта 7 настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

10. Комиссия имеет право запрашивать дополнительные документы и сведения, необходимые для ее работы. Комиссия может отказать в приеме документов для рассмотрения по существу в случае явного несоответствия обучающегося требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Положения.

11. Комиссия рассматривает приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в соответствии с условиями, указанными в пункте 7.

12. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ПГГПУ.



Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное

13. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

14. Комиссия принимает решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное простым большинством голосов при кворуме 2/3 от утвержденного состава, с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Положения. Решение оформляется протоколом.

15. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссия принимает решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

16. Комиссия доводит решение до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте ПГГПУ в сети Интернет в разделе «Вакантные места для приема (перевода)» в течение 7 календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

17. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о переходе.

18. В личное дело обучающегося вносятся:

- оригинал заявления обучающегося на переход с платного обучения на бесплатное,
- выписка из приказа о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

19. Студент, переведенный на место, финансируемое за счет средств федерального бюджета, имеет право на получение государственной академической стипендии со следующего месяца после принятия Комиссией решения о переходе с платного обучения на бесплатное.

20. В случае принятия положительного решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, физическому или юридическому лицу, оплатившему обучение студента, по его письменному заявлению возвращаются неиспользованные денежные средства, рассчитанные пропорционально стоимости обучения, начиная с даты

	Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное</i>

перевода, указанной в приказе. Оплата за ранее оказанные образовательные услуги не возвращается.

21. В случае принятия отрицательного решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, обучающийся имеет право повторно подать заявление и документы, прописанные в пунктах 7, 8, не ранее окончания следующей промежуточной аттестации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

6.1. Ответственность по разработке, согласованию, утверждению настоящего Положения и внедрению требований, установленных в нем, приведена в матрице ответственности (таблица 1).

Матрица ответственности

Вид деятельности	Проректор по учебной работе	УМУ	Комиссия	Деканат
	Расчет количества вакантных бюджетных мест	К	К И О	
Размещение количества бюджетных мест на официальном сайте ПГГПУ	К	К И О		
Представление документов претендентов	К			О И
Рассмотрение заявлений обучающихся	К	К О	О И	
Оформление протокола	К	К	О И	
Размещение протокола Комиссии на официальном сайте ПГГПУ	К	К О И		

К – контролирующий процесс

О – ответственный за реализацию процесса

И - исполнитель

	Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное</i>

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

7.1. Разработка, оформление, согласование и утверждение извещений об изменениях настоящего Положения, а также внесение в него изменений производятся в соответствии с ДП ПГГПУ.

7.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в федеральное законодательство и Устав ПГГПУ.

7.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по согласованию с проректором по учебной работе, проректором по качеству образования и начальником отдела правового обеспечения. Изменения в настоящее Положение вносит отдел мониторинга и контроля качества подготовки специалиста.

7.4. За внесение изменений в учтенные рабочие экземпляры несет ответственность отдел мониторинга и контроля качества подготовки специалиста.

8. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

8.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по учебной работе, проректором по управлению качеством образования, начальником правового управления, и оформляется в листе согласования.

8.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на отдел мониторинга и контроля качества подготовки специалиста.

8.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.



Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГПУ
с платного обучения на бесплатное*

Приложение А

Лист регистрации изменений

№ изме- нения	Номера листов (страниц)			Номер документи- рования	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	новых	Аннулиро- ванных	замененных				
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							



Система менеджмента качества СТО ПП-49-01-2014

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное

Приложение В

Лист согласования

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Егоров К.Б.	Проректор по учебной работе		
Санникова А.И.	Проректор по управлению качеством образования		
Белавин А.М.	Проректор по научной работе и внешним связям		
Отинова А.А.	Начальник отдела правового обеспечения		
Колесова И.А.	Председатель профкома студентов		