




Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ ПГГПУ**

Пермь 2012


	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГГПУ</i>

Предисловие

1. Разработано Научным отделом ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».
2. Одобрено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 4 от 26 декабря 2012г.
3. Утверждено Ректором ПГГПУ «27» декабря 2012 г.
4. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» от «28» декабря 2012 г. №73
5. Введено впервые – 10 января 2013 года


Периодичность ПЕРЕСМОТРА положения – ежегодно.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГПУ</i>

Содержание

НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
СРОК ДЕЙСТВИЯ	4
НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ	5
КРИТЕРИИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ.....	6
ФУНКЦИИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ	7
РЕГИСТРАЦИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ.....	8
РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ.....	8
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8
РАССЫЛКА ПОЛОЖЕНИЯ	9
РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ	9
Разработчик:.....	9
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	11
Приложение 3.....	12
Приложение 4.....	13
Лист согласования	14

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГГПУ</i>

НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение дает определение, описывает основы функционирования научной школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – ПГГПУ).

1.2. Настоящее Положение применяется для установления единого порядка определения содержания, сроков и последовательности действий при осуществлении деятельности научной школы ПГГПУ.

СРОК ДЕЙСТВИЯ

2.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ПГГПУ и действует до его отмены.

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Закон РФ от 10.07.1992 г. №3266-1 «Об образовании»
Федеральный закон № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г.

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г., № 71

Приказа Рособрнадзора № 2267 от 25.10.2011 г. «Об утверждении критериев показателей, необходимых для определения типа и вида образовательного учреждения высшего профессионального и среднего профессионального образования»

ГОС ВПО

Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки бакалавров и магистров

ФГОС ВПО

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по направлениям подготовки бакалавров и магистров

Устав

Устав ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Положение Совете по НИР

Положение о Научном отделе

Положение о Научном отделе ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Положение о Совете факультета

СТО РК 01-01-2012


«Руководство по качеству университета»

СТО 04-01-2012

«Внутренние аудиты»

СТО 05-01-2012

«Корректирующие и предупреждающие действия»

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГГПУ</i>

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- ВАК** – высшая аттестационная комиссия
ПГГПУ – Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет;
РФФИ – Российский фонд фундаментальных исследований
РГНФ – Российский гуманитарный научный фонд
НИР – научно-исследовательская работа
НШ – научная школа
ООД – отдел общего делопроизводства ПГГПУ;
ОПО – отдел правового обеспечения ПГГПУ.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Научной школой ФГБОУ ВПО «ПГГПУ» (далее по тексту университет) считается сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанных проведением исследований по общему научному направлению, признанный научной общественностью и возглавляемый руководителем *признанным специалистом в данной области* – доктором или кандидатом наук, под руководством которого по темам данного направления ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.

2. Главной функцией школы является проведение научных исследований, создание инновационного продукта, подготовка научных кадров и «обучение научному творчеству» входящих в нее молодых ученых.

3. Теоретико-методологические положения, составляющие основание исследовательской программы, разделяются всеми членами школы.

4. Каждый член коллектива научной школы представляет перед научной общественностью подход школы, связанный с обоснованием его продуктивности и защитой от критики.

5. Члены коллектива научной школы:


- обеспечивают мобильность школы по отношению к новым научным фактам и ее устойчивость к меняющимся условиям;
- вносят свой вклад в формирование научной школы;
- сохраняют и развивают лучшие черты научной школы, заложенные учителями.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

1. **Целью** деятельности НШ является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, и на этой основе развитие научного потенциала Университета, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе, стимулирование деятельности кафедр, научных сообществ Университета по организации научно-исследовательской работы, дальнейшее развитие интеграции науки и образования. .

2. **Задачи** НШ:

- § Организация научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам науки, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки научных и иных фондов.
- § Организация и проведение научных мероприятий (конференций, «круглых столов», секций, симпозиумов и др.) по направлениям НШ.


	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГГПУ</i>

- § Создание условий для более полного раскрытия творческих способностей представителей НШ путем содействия в организации научной работы, распространения современных методологических подходов, новых информационных образовательных технологий.
- § Повышение результативности участия представителей НШ в научно-исследовательской деятельности.
- § Внедрение в практику научной и педагогической деятельности результатов научной работы представителей НШ.
- § Содействие развитию научных коммуникаций в Университете, повышение эффективности взаимодействия представителей НШ (профессоров, преподавателей, ученых, научных сотрудников, аспирантов, докторантов, студентов) в области научно-исследовательской работы.
- § Мониторинг научного потенциала Университета (в рамках данного научного направления), своевременное выявление тенденций в его состоянии и выработка предложений с целью соответствия научного потенциала НШ аккредитационным показателям для Университета
- § Мониторинг потребностей Университета и внешних организаций в результатах НИР НШ, рынка научных проектов, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и прикладных исследований, научных разработок, осуществляемых в рамках данного научного направления.
- § Организационное сопровождение деятельности по внедрению результатов НИР НШ в образовательную деятельность Университета.

КРИТЕРИИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

Научная школа ПГГПУ должна удовлетворять следующим критериям:

1. Наличие 1-3 ведущих ученых (признанных специалистов) в данной области – докторов или кандидатов наук из числа штатного состава Университета, под руководством которых по темам данного научного направления осуществляются научные проекты и ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.
2. Наличие докторов, кандидатов наук из числа штатного состава Университета, подготовленных в коллективе НШ и защитивших диссертации по данному направлению за последние 5 лет.
3. Изданные монографии, подготовленные при участии представителей НШ из числа штатного состава по данному направлению за последние 5 лет.
4. Изданные и принятые к публикации статьи представителей НШ из числа штатного состава Университета в изданиях, рекомендованных ВАК по данному направлению, а так же в изданиях индексируемых международными базами данных за последние 5 лет.
5. Проведенные НШ за последние 5 лет международные и всероссийские конференции, семинары, симпозиумы.
6. Наличие в составе НШ молодых (до 35 лет) ученых.
7. Оригинальные курсы лекций, постоянно действующие научные семинары, кружки, клубы, секции по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления НШ), проводимые при участии представителей НШ.

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГГПУ</i>

8. Почетные научные звания, грамоты, медали, ордена, полученные учеными – представителями НШ. Научные премии (государственные, международные, академий, университетов и др.), полученные представителями НШ.

9. Участие представителей НШ в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, различных экспертных советах (группах) и др.

10. Патенты, полученные представителями НШ на разработки. Свидетельства о регистрации объекта интеллектуальной собственности, выданные ученым – представителям НШ на разработки.

11. Привлечение внешнего финансирования на реализацию научных исследований, проводимых представителями НШ в рамках данного научного направления.

ФУНКЦИИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

Для реализации своих целей и задач НШ ПГГПУ:

1. Планирует научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность представителей НШ.

2 Участвует в организации внутривузовских, межвузовских, всероссийских, международных и иных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, дискуссионные клубы и др.).

3 Участвует в обеспечении теоретико-методологического, методического, научно-организационного сопровождения и поддержки научных проектов и работ, выполняемых представителями НШ в самостоятельном научном поиске.

4 Разрабатывает и реализует программы, цель которых – повышение научного потенциала ученых Университета.

5 Привлекает студентов Университета к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности НШ.


6 Рекомендует наиболее перспективных представителей НШ, активно занимающихся научно-исследовательской и научно-организационной работой, для участия в междисциплинарных научных проектах Университета, а также для участия во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных научных мероприятиях (включая участие в организации и проведении таких мероприятий в Университете).

7 Осуществляет информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для научного раздела сайта ПГГПУ.

8 Планирует работу научных семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления НШ), проводимых при участии представителей НШ.

9 Поддерживает систему обратной связи с учеными Университета, структурными подразделениями МосГУ, Советом молодых ученых и специалистов, Студенческим научным обществом, научными школами Университета и других высших учебных заведений, изучает их опыт организации НИР с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов в работу Университета, а также повышения эффективности деятельности НШ.

10 Взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России, СНГ и зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реали-

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГПУ</i>

зации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований НШ.

11 Готовит к изданию научно-методические, информационные материалы, сборники и отдельные научные работы представителей НШ, в том числе в электронных научных изданиях.

РЕГИСТРАЦИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

1. Выдвижение исследовательского коллектива для признания и регистрации в качестве научной школы университета осуществляет ученый совет факультета и представляет в Совет по НИР пакет документов (Приложение 1, 2, 3). Руководителя научной школы рекомендует ученый совет факультета.

2. Совет по НИР университета проводит экспертизу материалов и представляет заключение в ученый совет университета и принимает решение о регистрации НШ.

3. Решение о признании научной школы и утверждение её руководителя принимается ученым советом университета.

4. На основании положительного решения Совета по НИР руководитель научной школы представляет программу научных исследований в Научный отдел университета для регистрации школы.

РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

1. Решение о реорганизации или ликвидации школы принимается на заседании Совета по НИР Университета по представлению руководителя школы. Данное решение отражается в протоколе заседания Совета по НИР.

Прекращение деятельности школы обуславливается следующими причинами:

- исчерпание или прекращение ее исследовательской программы;
- обнаружение ее непродуктивности в течение трех последних лет;
- достижением поставленных целей.


ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Персональная ответственность за соблюдение настоящего Положения возлагается на проректора по научной работе.

2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции начальником НО по согласованию с отделом правового обеспечения.

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГГПУ</i>

РАССЫЛКА ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет ООД в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству ПГГПУ.
2. Настоящее положение размещается на веб-сайте ПГГПУ в разделе «Ведущие научные школы».


РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ

14.1. Положение регистрируется в ООД. Оригинальный экземпляр настоящего регламента хранится в ООД до его замены новым вариантом. Заверенная копия настоящего регламента хранится в составе документов организационного характера НО.

Разработчик:

*Белавин А.М., проректор по
НР и ВС*

Эксперты:

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГПУ</i>

Приложение 1

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТА НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

(заполняется по состоянию на дату подачи заявки о регистрации)

1. Наименование научной школы.

2. Область знаний.

Код специальности по отраслям наук

Код по ГРНТИ

3. Краткая история научной школы (не более 0,5 страницы)

4. Общие сведения о научной школе.

4.1. Руководитель научной школы (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность).

4.2. Количественный состав научной школы (человек).

4.3. Квалификационный состав научной школы (человек):

– докторов наук;

– кандидатов наук.

4.4. Средний возраст членов коллектива научной школы (лет).

4.5. Количество докторантов, аспирантов и соискателей.

4.6. Характеристика используемой экспериментальной базы.

5. Научные, Научно-технические достижения научной школы.

5.1. Наиболее крупные научные результаты.

5.2. Практическое использование полученных научных результатов.

5.3. Участие в конкурсах финансируемых программ и грантов.

5.4. Научно-общественное признание (российские и зарубежные премии, почетные звания и т.п.).

5.5. Количество докторов и кандидатов наук, подготовленных за последние пять лет.


5.6. Количество основных публикаций за последние пять лет.

5.7. Количество патентов за последние пять лет.

Руководитель научной школы

_____ Ф. И. О.

(подпись)

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГПУ</i>

Приложение 2


СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ

№	Ф.И.О. ¹	Дата рождения ²	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность ³	Общее число публикаций ⁴
1	2	3	4	5	6

Руководитель научной школы

_____ Ф.И.О.
(подпись)

¹ - фамилия, имя, отчество полностью,
² - год – цифрами,
³ - полное наименование организации,
⁴ - исключая тезисы докладов.

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГПУ</i>

Приложение 3
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ


(название научной школы)

ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ

Ф.И.О. руководителя научной школы и ведущих ученых (1-3)	Количество защищенных диссертаций по данному направлению		Количество изданных монографий по данному направлению	Количество изданных и принятых к публикации статей в журналах, рекомендованных ВАК	Количество патентов, выданных на разработки	Количество международных, всероссийских научных и научно-практических конференций	Объем финансирования научных исследований (в тыс. руб.) фундаментальных, прикладных, разработок
	Докторских	Кандидатских					

Руководитель научной школы


_____ Ф.И.О.
(подпись)

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012		
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»		
	<i>Положение о научной школе ПГПУ</i>		

Приложение 4

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов (страниц)			Дата внесения изменений	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменение
	новых	Аннулированных	замененных			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

	Система менеджмента качества СТО ПП -38-01-2012
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о научной школе ПГПУ</i>

Приложение Б

Лист согласования

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Белавин А.М.	Проректор по НР и ВС		
Егоров К.Б.	Проректор по УР		
Санникова А.И.	Проректор по УКО		
Отинова А.А.	Нач. ОПО		